

## **ZARZĄDZENIE NR B/97/2004**

***Burmistrza Miasta Bieruń***

***z dnia 06 września 2004 r.***

***W sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bieruniu***

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.)

### ***P o s t a n a w i a m***

I. Wprowadzić zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bieruniu wprowadzonego w życie Zarządzeniem Nr B/2/2002 Burmistrza Miasta Bieruń z dnia 19.11.2002 r. z późn. zm. dodając § 39b w brzmieniu:

"§ 39b

***W zakresie informacji:***

1. obsługa informacyjna Urzędu,
2. przekazywanie zgodnie z Prawem Prasowym środkom masowego przekazu informacji o pracy organów miasta Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy.
3. współpraca ze środkami masowego przekazu, organizowanie kontaktów z przedstawicielami mediów, w tym m.in. opracowywanie notatek informacji, odpowiadanie na pytania, udzielanie wywiadów,
4. analizowanie publikacji prasowych względnie prezentowanych w telewizji, internecie czy radiu i czuwanie nad należyłą reakcją na krytykę prasową dotyczącą działalności organów gminy, wydziałów urzędu i jednostek organizacyjnych gminy,

5. monitorowanie mediów i przekazywanie organom gminy (Burmistrzowi Radzie Miejskiej) oraz dyrektorom jednostek organizacyjnych informacji i rekomendacji wpływających z monitoringu,
  6. prowadzenie listy adresowej mediów,
  7. koordynowanie opracowań dotyczących miejskich wydawnictw informacyjnych,
  8. obsługa prasowa organów gminy,
  9. współpraca z MSWiA oraz kierownikami wydziałów referatów i dyrektorami gminnych jednostek organizacyjnych gminy w zakresie gromadzenia i wymiany informacji publicznej podlegającej publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej,
  10. bieżący nadzór i koordynacja nad aktualizacją i funkcjonowaniem BIP,
  11. nadzór nad obsługą strony internetowej Urzędu,
  12. koordynowanie przesyłanych drogą elektroniczną informacji i przekazywanie ich do kancelarii ogólnej Urzędu,
  13. monitorowanie sondaży i ankiet dotyczących bezpośrednio lub pośrednio funkcjonowania organów gminy i aparatu wykonawczego Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy przeprowadzonych wśród mieszkańców.
- II. Bezpośrednią realizacją zadań wymienionych wyżej w tym wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta.
- III. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.