

ZARZĄDZENIE NR B/7./2004
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA
z dnia 07.01.2004r.

W sprawie organizacji handlu w związku z uroczystościami odpustowymi w kościele p.w.Św.Walentego w Bieruniu Starym w dniu 14 lutego 2004 r.

Na podstawie § 45 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bieruniu wprowadzonego w życie zarządzeniem nr B/2/2002 z dnia 19.11.2002.

zarządzam

Wprowadzenie w dniu 14.02.2004r.przepisów porządkowych w obrębie Kościoła Św. Walentego i jego sąsiedztwie w Bieruniu Starym polegających na:

1. *Wprowadzeniu zakazu ustawiania elementów konstrukcji punktów handlowych oraz prowadzenia działalności handlowej wzdłuż ulic:*

- *Krakowskiej,*
- *Chemików,*
- *Zdrowia,*
- *Bojszowskiej,*
- *Na parkingu za domem przedpogrzebowym*
- *Na parkingu przed restauracją „Stylowa”*

ZAKAZ DOTYCZY JEZDNI I CHODNIKÓW WYMIENIONYCH ULIC.

2. **Udzieleniu zezwolenia na prowadzenie handlu:**

- **wzdłuż ulicy Staromłyńskiej za wyjątkiem wjazdów do posesji,**

3. **Ustaleniu miejsc do parkowania samochodów:**

- *parking za domem przedpogrzebowym*
- *parking przed rest. „Stylowa”*

4. **Wprowadzeniu zakazu do dnia 12.02.2004r. włącznie lokalizowania elementów stalowych oraz innych wzdłuż ul. Staromłyńskiej .**

5. **Ustaleniu lokalizacji miejsc zgodnie z planem sytuacyjnym rozmieszczenia stanowisk stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia i udostępniony do wglądu w Urzędzie Miejskim w Bieruniu w Wydziale Gospodarki Komunalnej przy ul. Ratuszowej 3**

6. **Wprowadzeniu rezerwacji miejsc po złożeniu wniosku w terminie do dnia 31.01.2004. do godz. 15 00 Urzędzie Miejskim w Bieruniu (pok. Nr 25). Rezerwacja miejsc odbędzie się drogą losowania zgodnie z regulaminem. LOSOWANIE ODBĘDZIE SIĘ W DNIU 3.02.2004. O GODZ. 11⁰⁰ .**

7. **Wykonanie zarządzenia powierzam Komendantowi Straży Miejskiej oraz Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, każdemu w zakresie praw i obowiązków**

8. **Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń na terenie Bierunia.**

REGULAMIN

Rezerwacji stanowisk handlowych w dniu 14.02.2004.

1. Niniejszy Regulamin ustala zasady rezerwacji stanowisk handlowych w dniu 14.02.2004r.
2. Ustala się wielkość stanowiska handlowego o wymiarach 3m x 2m.
3. Ilość stanowisk handlowych przewidzianych do rezerwacji wynosi 200 szt. zgodnie załączonym planem sytuacyjnym.
4. Przedsiębiorca prowadzący działalność handlową może złożyć jeden wniosek maksymalnie na 4 stanowiska, do dnia 31.01.2004. do godz. 15⁰⁰. Do wniosku należy dołączyć kopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz dokonać opłaty skarbowej w wysokości 5 zł na podanie.
5. W losowaniu stanowisk może brać udział przedsiębiorca, który złożył kompletny wniosek.
6. Opłatę targową należy wnieść do kasy Urzędu Miejskiego w Bieruniu lub na miejscu u inkasenta.
7. Losowanie stanowisk odbędzie się w Sali nr 9 Urzędu Miasta Białego o godz. 11⁰⁰ w dniu 3.02.2004., a rezerwacja miejsc przebiegać będzie narastająco od nr 1 do 200.
8. Wolne nie zarezerwowane stanowiska handlowe mogą być wykorzystane od godz. 6⁰⁰ dnia 14.02.br. po wniesieniu opłaty targowej u inkasenta na miejscu.
9. Za porządek i czystość w obrębie zajętego stanowiska handlowego odpowiedzialność ponosi prowadzący handel.
10. Straż Miejska :
 - kontroluje zgodność zajętego stanowiska handlowego z rezerwacją i wniesioną opłatą targową,
 - po zakończeniu handlu objętego stanowiska handlowe i jego otoczenie pod względem porządku i czystości.

dr