

ZARZĄDZENIE NR B-0151/243/09
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA
z dnia 23.12.2009 r.

W sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji i ustalenia stanu środków pieniężnych na rachunkach bankowych, stanu należności i zobowiązań, pożyczek i kredytów oraz innych aktywów i pasywów, których stan rzeczywisty nie podlega ustaleniu w drodze spisu z natury.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) w związku z Zarządzeniem Nr 22/94 Burmistrza Miasta Bierunia z dnia 27 grudnia 1994 r. w sprawie wprowadzenia w życie "Instrukcji inwentaryzacyjnej" z późniejszymi zmianami.

POSTANAWIAM:

1. Zobowiązać Naczelnika Wydziału Finansowego do przeprowadzenia inwentaryzacji na dzień 31.12.2009r.

- w drodze uzyskania potwierdzenia salda:
 - środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
 - kredytów, pożyczek i lokat,
 - udziałów, akcji,
 - należności i zobowiązań,
- w drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów tych aktywów i pasywów, których stan rzeczywisty nie podlega ustaleniu w drodze spisu z natury i potwierdzenia salda:
 - wartości niematerialne i prawne,
 - grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
 - środki pieniężne w drodze,
 - rozrachunki publicznoprawne,
 - należności i zobowiązania z osobami nieprowadzącymi ksiąg rachunkowych,

- kapitały (fundusze) własne i specjalne,
- środki trwałe w budowie,
- wszystkie inne niewymienione powyżej składniki aktywów i pasywów.

2. Kierownika Referatu Zarządzania Mieniem do przeprowadzenia inwentaryzacji na dzień 31.12.2009r.

➤ w drodze uzyskania potwierdzenia salda:

- powierzonych kontrahentowi na podstawie umowy użyczenia, bądź innej umowy, składników majątkowych gminy.

3. Zobowiązać Naczelników: Wydziału Finansowego i Wydziału Inwestycji Miejskich i Remontów do uzgodnienia nakładów na inwestycje rozpoczęte na dzień 31.12.2009 r.

4. Wyniki z przeprowadzonej inwentaryzacji należy ująć w protokole i niezwłocznie przedstawić Skarbnikowi Miasta.

5. Wykonanie Zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Finansowego, Naczelnikowi Wydziału Inwestycji Miejskich i Remontów, Kierownikowi Referatu Zarządzania Mieniem.

6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.