

**ZARZĄDZENIE NR B.0050.227.2012**  
**BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA**

z dnia 8 października 2012 r.

**w sprawie: powołania komisji do dokonania oceny i zakwalifikowania do zniszczenia, względnie przekazania na makulaturę dokumentacji niearchiwalnej (kat. "B"), znajdującej się w Archiwum Zakładowym Urzędu Miejskiego w Bieruniu.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 z późn. zm.), § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375) oraz § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

**BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA**  
**postanawia:**

**§ 1**

Powołać komisję w składzie:

1. Urszula Graca - przewodnicząca,
2. Sylwia Krenzel - członek,
3. Aleksander Derewońko - członek,
4. Lidia Barcik - członek.

**§ 2**

Zadaniem komisji będzie:

1. Dokonanie oceny i zakwalifikowanie do zniszczenia, względnie przekazanie na makulaturę dokumentacji niearchiwalnej (kat. "B"), znajdującej się w Archiwum Zakładowym Urzędu Miejskiego w Bieruniu.
2. Sporządzenie Protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej i przesłanie go do Archiwum Państwowego Katowice Oddział w Pszczynie, celem uzyskania zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej (kat. "B").

**§ 3**

Zadania, o których mowa wyżej, wymieniona komisja wykona w ramach obowiązków służbowych, bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 4**

Komisja ulegnie rozwiązaniu po wykonaniu powierzonych jej zadań.

**§ 5**

Zwierzchni nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.