

**ZARZĄDZENIE NR B/180 /2005**  
**BURMISTRZA MIASTA BIERUŃ**  
**z dnia 29.12.2005 r.**

**w sprawie: ustalenia regulaminu Cmentarza Komunalnego przy ul Solecckiej oraz regulaminów użytkowania dla Domów Przedpogrzebowych przy ul.Solecckiej i ul.Krakowskiej w Bieruniu.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8.03.1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity DZ. U nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) w związku z § 51 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bieruniu, stanowiącego zał. Nr 1 do Zarządzenia nr B/2/2005 Burmistrza Miasta Bieruń z dnia 05.01.2005 r. wraz z późniejszymi zmianami.

***postanawiam:***

1. Ustalić regulamin Cmentarza Komunalnego w Bieruniu przy ul. Solecckiej, zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Ustalić regulamin użytkowania dla Domu Przedpogrzebowego w Bieruniu przy ul.Solecckiej, zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Ustalić regulamin użytkowania dla Domu Przedpogrzebowego w Bieruniu przy ul.Krakowskiej, zgodnie z załącznikiem nr 3.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od dnia 1.01.2006r.

**REGULAMIN**  
**Cmentarza Komunalnego w Bieruniu**  
**przy ul. Soleckiej**

**Zasady ogólne**

1. Cmentarz komunalny jest własnością Gminy Bieruń
2. Usługi związane z utrzymaniem cmentarza prowadzi:  
F.U.H. „CALLA”: - MICHAŁ SZCZYGIEŁ ul. Wawelska 44,43 – 155 Bieruń.
3. Miejsce i godziny urzędowania:  
Bieruń, ul. Wawelska 44,43 – 155 Bieruń  
nr tel. 0503107268  
322165151  
lub w godzinach od 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup> w Domu Przedpogrzebowym przy ul.Soleckiej w  
Bieruniu oraz w godzinach od 12<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup> w domu przedpogrzebowym przy  
ul.Krakowskiej w Bieruniu od poniedziałku do piątku.
2. Na terenie cmentarza należy zachować spokój i ciszę.  
Ponadto zabrania się:
  - wjazdu wszelkich pojazdów mechanicznych i konnych,
  - wprowadzania psów na cmentarz,
  - sadzenia drzew i krzewów bez uzgodnienia z administratorem,
  - niszczenia urządzeń technicznych, drzew, zieleńców, pomników i grobów,
  - spożywania napojów alkoholowych,
  - przebywania na terenie cmentarza w porze nocnej.Wobec osób -naruszających powyższe przepisy porządkowe zastosowane zostaną sankcje przewidziane kodeksem wykroczeń.
3. Osoby opiekujące się grobami zobowiązane są do utrzymania grobów i ich otoczenia w porządku i czystości. Śmieci i odpady należy składować wyłącznie w miejscach wyznaczonych na ten cel.
4. Użytkownicy cmentarza, a w szczególności firmy pogrzebowe i kamieniarskie są zobowiązane do przestrzegania przepisów prawa dotyczących cmentarzy i chowania zmarłych — pod rygorem kar administracyjnych, aż do *zakazu* prowadzenia usług na terenie cmentarza komunalnego.
5. Obowiązujący cennik opłat za usługi wywieszony jest na tablicy ogłoszeń przy cmentarzu.
6. Osoba, która opłaciła miejsce grzebalne ma prawo urządzić grób wyłącznie w sposób wynikający z dokonanych opłat.

**Ustalenia szczegółowe**

1. Cmentarz komunalny jest otwarty w godzinach: od 7<sup>00</sup> do 1 godziny po zachodzie słońca, przez cały rok.
2. Organizatorem pogrzebu może być rodzina zmarłego, firma pogrzebowa, a także inna osoba fizyczna lub prawna.
3. Wszelkie formalności związane z organizacją pogrzebu oraz dokładne terminy korzystania z cmentarza należy uzgadniać z Administratorem.
4. Administrator pobiera opłaty zgodnie z cennikiem ustalonym przez Burmistrza Miasta Bierunia.

5. Opłatę za miejsce grzebalne opłaca się na okres 20 lat na podstawie przedłożonej karty zgonu. W przypadku nie wniesienia ponownej opłaty po upływie tego terminu groby te zostaną przeznaczone do chowania innych osób.
6. Wykupienie miejsca grzebalnego można dokonać w ramach rezerwacji na okres 20 lat na podstawie dokumentu tożsamości osoby, dla której miejsce będzie przeznaczone z tym, że przed pochówkiem należy przekazać Administratorowi kartę zgonu.

***Postanowienia końcowe:***

1. Informacji dotyczących korzystania z terenu cmentarza oraz organizacji ceremonii pogrzebowych udziela Administrator.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje do 1.01.2006 r.
3. Skargi i zażalenia należy składać w Urzędzie Miejskim w Bieruniu w Wydziale Gospodarki Komunalnej, tel. 0 32 324 24 05, 06, 07 wew. 21

**REGULAMIN**  
**użytkowania Domu Przedpogrzebowego**  
**w Bieruniu**  
**przy ul. Soleckiej.**

**I. Zasady ogólne:**

1. Dom przedpogrzebowy jest własnością Gminy Bieruń, usługi związane z utrzymaniem prowadzi Administrator.
2. Na terenie obiektu należy zachować spokój i ciszę.  
Ponadto zabrania się:
  - wjazdu na teren przy domu przedpogrzebowym wszelkich pojazdów mechanicznych z wyjątkiem świadczących usługi pogrzebowe,
  - wprowadzania psów na teren obiektu,
  - spożywania napojów alkoholowych,
  - przebywania na terenie obiektu w porze nocnej, po jego zamknięciu.Wobec osób naruszających powyższe przepisy porządkowe zastosowane zostaną sankcje przewidziane Kodeksem Wykroczeń.
3. Użytkownicy obiektu, a w szczególności firmy pogrzebowe są zobowiązane do przestrzegania przepisów prawa dotyczących chowania zmarłych - pod rygorem kar administracyjnych, aż do zakazu prowadzenia usług na terenie Domu Przedpogrzebowego - włącznie.
4. Obowiązujący cennik opłat za usługi wywieszony jest na tablicy ogłoszeń w Biurze Administracji Domu Przedpogrzebowego.

**II. Ustalenia szczegółowe:**

1. Dom Przedpogrzebowy jest otwarty w godzinach: 08<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup> przez cały rok w pozostałych godzinach kontakt z Administratorem pod nr telefonu 216-51-51 lub 0503107268
2. Organizatorem pogrzebu może być rodzina zmarłego, firma pogrzebowa, a także osoba fizyczna lub prawna.
3. Wszelkie formalności związane z organizacją pogrzebu oraz dokładne terminy korzystania z Domu Przedpogrzebowego należy uzgadniać z Administratorem w godzinach urzędowania Biura.
4. Administrator udostępnia odpłatnie organizatorowi pogrzebu miejsca do przechowywania zwłok po wniesieniu opłat w wysokości ustalonej przez Burmistrza Miasta.
5. Administrator pobiera opłaty zgodnie z cennikiem ustalonym przez Burmistrza Miasta Bieruń i wystawia wpłacającemu fakturę za korzystanie z usług w domu przedpogrzebowym.

**III. Postanowienia końcowe:**

1. Informacji dotyczących korzystania z Domu Przedpogrzebowego oraz organizacji ceremonii pogrzebowych udziela Administrator.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1.01.2006 r.
3. Skargi i zażalenia należy składać w Urzędzie Miasta Bieruń Wydział Gospodarki Komunalnej, tel. 0 32 324 24 05, 06, 07 wew. 21

**REGULAMIN**  
**użytkowania Domu Przedpogrzebowego**  
**w Bieruniu**  
**przy ul. Krakowskiej**

***I. Zasady ogólne:***

1. Dom przedpogrzebowy jest własnością Gminy Bieruń, usługi związane z utrzymaniem prowadzi Administrator.
  2. Na terenie obiektu należy zachować spokój i ciszę.  
Ponadto zabrania się:
    - wjazdu na teren przy domu przedpogrzebowym wszelkich pojazdów mechanicznych z wyjątkiem świadczących usługi pogrzebowe,
    - wprowadzania psów na teren obiektu,
    - spożywania napojów alkoholowych,
    - przebywania na terenie obiektu w porze nocnej, po jego zamknięciu.
- Wobec osób naruszających powyższe przepisy porządkowe zastosowane zostaną sankcje przewidziane Kodeksem Wykroczeń.
3. Użytkownicy obiektu, a w szczególności firmy pogrzebowe są zobowiązane do przestrzegania przepisów prawa dotyczących chowania zmarłych - pod rygorem kar administracyjnych, aż do zakazu prowadzenia usług na terenie Domu Przedpogrzebowego - włącznie.
  4. Obowiązujący cennik opłat za usługi wywieszony jest na tablicy ogłoszeń w Biurze Administracji Domu Przedpogrzebowego.

***II. Ustalenia szczegółowe:***

1. Dom Przedpogrzebowy jest otwarty w godzinach: 12<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> przez cały rok w pozostałych godzinach kontakt z Administratorem pod nr telefonu 216-51-51 lub 0503107268
2. Organizatorem pogrzebu może być rodzina zmarłego, firma pogrzebowa, a także osoba fizyczna lub prawna.
3. Wszelkie formalności związane z organizacją pogrzebu oraz dokładne terminy korzystania z Domu Przedpogrzebowego należy uzgadniać z Administratorem w godzinach urzędowania Biura.
4. Administrator udostępnia odpłatnie organizatorowi pogrzebu miejsca do przechowywania zwłok po wniesieniu opłat w wysokości ustalonej przez Burmistrza Miasta.
5. Administrator pobiera opłaty zgodnie z cennikiem ustalonym przez Burmistrza Miasta Bieruń i wystawia wpłacającemu fakturę za korzystanie z usług w domu przedpogrzebowym.

***III. Postanowienia końcowe:***

1. Informacji dotyczących korzystania z Domu Przedpogrzebowego oraz organizacji ceremonii pogrzebowych udziela Administrator.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1.01.2006 r.
3. Skargi i zażalenia należy składać w Urzędzie Miasta Bieruń Wydział Gospodarki Komunalnej, tel. 0 32 324 24 05, 06, 07 wew. 21