

ZARZĄDZENIE NR B/0151/170/2006
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA
z dnia 10.10.2006

W sprawie: ustalenia limitów opłat za korzystanie z telefonów komórkowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami)

BURMISTRZ MIASTA BIERUŃ
postanawia

1. Ustalić limity miesięczne opłat brutto za korzystanie z telefonów komórkowych w wysokości:

1/ Burmistrz Miasta	-	400 zł
2/ Zastępca Burmistrza	-	400 zł
3/ Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej	-	250 zł
4/ Komendant Straży Miejskiej	-	250 zł
5/ Skarbnik Miasta	-	150 zł
6/ Sekretarz Miasta	-	150 zł
7/ Naczelnik Wydziału Inwestycji Miejskich i Remontów	-	150 zł
8/ Kierownik Referatu Sportu i Rekreacji	-	150 zł
9/ Naczelnik Wydziału Ładu Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami	-	100 zł
10/ Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej	-	150 zł
11/ Kierownik Referatu Zarządzania Mieniem	-	100 zł
12/ Kierownik Referatu Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa	-	100 zł
13/ Inspektor Gospodarki Komunalnej	-	100 zł
14/ Kierownik Referatu Administracji	-	100 zł
15/ Inspektor d/s promocji i współpracy z zagranicą	-	100 zł

- | | | |
|--|---|--------|
| 16/ Kierowca Urzędu | - | 100 zł |
| 17/ Inspektorzy Biura Obsługi Rady i Burmistrza
z udostępnieniem telefonu dla radnych | - | 60 zł |
-
2. Uchylić Zarządzenie Nr B/0151/21/2006 Burmistrza Miasta Bierunia z dnia 31.01.2006 r. w sprawie: ustalenia limitów opłat za korzystanie z telefonów komórkowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu.
 3. Przyjąć, że przekroczenie limitu pociągać będzie potrącenie kwoty z wynagrodzenia osoby korzystającej z telefonu komórkowego ponad limit do rzeczywiście poniesionej kwoty.
 4. Dopuszczyć możliwość przekroczenia ustalonego limitu w sytuacjach szczególnych (m.in. klęski żywiołowe, katastrofy itd.).
 5. Zobowiązać Głównego Specjalistę d/s Kadr do skompletowania oświadczeń (w 2 egz.) pracowników posiadających służbowe telefony komórkowe, wyrażających zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia z tytułu prowadzenia rozmów ponad ustalony limit i przedstawienia ich inspektorowi d/s pracy i płacy, w celu dokonania potrąceń oraz włączenie ich do dokumentacji osobowej.
 6. Wykonanie Zarządzenia powierzyć Kierownikowi Referatu Administracji i Naczelnikowi Wydziału Finansowego oraz Głównemu Specjaliście d/s Kadr, każdemu w zakresie praw i obowiązków.
 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10.10.2006 r.