

## **ZARZĄDZENIE NR B/107/2003**

### **BURMISTRZA MIASTA BIERUŃ**

**z dnia 24.12.2003 r.**

Na podstawie § 45 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Bieruniu wprowadzonego w życie Uchwałą Nr II/11/2000 z dnia 29 lutego 2000 r. Rady Miejskiej Bierunia w związku z Zarządzeniem Nr 22/94 Burmistrza Miasta Bieruń z dnia 27 grudnia 1994 r. w sprawie wprowadzenia w życie „Instrukcji inwentaryzacyjnej” z późniejszymi zmianami

#### ***p o w o ł u j ę:***

1. Komisję w składzie:

**- Adam Duczmal**  
**- Barbara Watoła**

**- przewodnicząca komisji**  
**- członek komisji**

2. Zadaniem komisji będzie:

- dokonanie spisu z natury gotówki, znaków skarbowych, weksli, czeków, druków ścisłego zarachowania oraz papierów wartościowych znajdujących się w kasie Urzędu wg stanu na dzień 31.12.2003 r.

3. Spis należy przeprowadzić po zakończeniu wszystkich operacji pieniężnych i sporządzenie przez kasjera raportu kasowego.

4. Gotówkę w kasie przelicza zespół spisowy w obecności kasjera.  
Po obliczeniu stanu gotówki należy porównać go z saldem wykazany w raporcie kasowym.

5. Wyniki spisu ujmuje się w protokole i przedstawia niezwłocznie Skarbnikowi Miasta.

6. Członkowie komisji wykonują polecenie w ramach obowiązków służbowych.

7. Komisja ulega rozwiązaniu po przeprowadzeniu spisu.

8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.