

**UCHWAŁA NR XII/1/2018  
RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU**

z dnia 27 września 2018 r.

**w sprawie ustanowienia oraz określenia warunków, zasad, trybu przyznawania stypendiów dla studentów  
za wysokie osiągnięcia w nauce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz art. 72 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2203 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Bierunia,

**RADA MIEJSKA W BIERUNIU  
uchwała:**

- § 1. Ustanowić stypendia dla studentów, którzy osiągnęli wysokie wyniki w nauce.
- § 2. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów dla studentów oraz określania ich wysokości reguluje Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr VIII/15/2005 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 28 lipca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania stypendium dla studentów – mieszkańców Bierunia.
- § 4. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.
- § 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Marcin Nyga**

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM DLA STUDENTÓW**

### **§ 1. Cel przyznania stypendium**

1. Stypendium stanowi formę pomocy materialnej dla najzdolniejszych studentów – mieszkańców Bierunia.
2. Stypendium ma na celu wyrównanie szans edukacyjnych młodzieży poprzez pokonanie trudności w dostępie do kształcenia, zwłaszcza bariery ekonomicznej, motywowanie do osiągania coraz wyższych wyników w nauce.

### **§ 2. Zasady udzielania stypendium**

1. Stypendium może być przyznane osobom:

- a) będącym mieszkańcami miasta Bierunia w rozumieniu art. 25 ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.),
- b) studiującym na uczelniach wyższych, prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym i zaocznym,
- c) które nie ukończyły 25. roku życia,
- d) których średnia ocen za ostatni ukończony rok akademicki nie jest niższa niż 4,0,
- e) w przypadku studentów, studiujących na I roku studiów, średnia ocen ukończenia szkoły średniej nie jest niższa niż 4,75,
- f) których dochód na jednego członka w rodzinie nie jest wyższy od 80% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 847 z późn. zm.).

### **§ 3. Warunki i zasady ubiegania się o przyznanie stypendium przez studenta**

1. Wniosek o przyznanie stypendium wraz z załącznikami, o których mowa w pkt 3, należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu w terminie do 20 października każdego roku, w oparciu o wyniki w nauce osiągnięte za poprzedni rok akademicki/szkolny. W przypadku złożenia wniosku pocztą liczy się data nadania w placówce pocztowej.
2. Do złożenia wniosku o stypendium uprawniona jest osoba, której wniosek dotyczy.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wniosek powinien zawierać nadto:
  - oświadczenie o dochodach za rok poprzedzający termin składania wniosku (załącznik nr 2 do Regulaminu),
  - zaświadczenie z uczelni o wpisie na dany kierunek i rok studiów,
  - zaświadczenie z uczelni potwierdzające ukończenie roku akademickiego i średnią ocen za dany rok,
  - kserokopię świadectwa ukończenia szkoły średniej (*w przypadku osób, które są studentami I roku studiów*).
4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem stypendium.
5. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:
  - a) pisemnego wycofania wniosku przez wnioskodawcę,
  - b) nieusunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie,
  - c) stwierdzenia niezgodności z prawdą danych zawartych we wniosku lub złożonej dokumentacji,
  - d) złożenia wniosku po wyznaczonym terminie.

6. Wnioski o udzielenie stypendiów rozpatruje Komisja Stypendialna, powołana przez Burmistrza Miasta Bierunia w drodze zarządzenia.
7. Stypendium przyznawane jest przez Burmistrza na jeden rok akademicki tj. od 1 października danego roku do 30 czerwca roku następnego.
9. Stypendium przysługuje tylko z tytułu studiowania na jednym kierunku i jednej uczelni.

#### **§ 4. Finansowanie stypendiów**

1. Środki finansowe przeznaczone na stypendia planowane są corocznie w budżecie miasta Bierunia. Wysokość środków uzależniona jest od możliwości budżetowych miasta.
2. Stypendium wypłacane jest co miesiąc w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca przez okres roku akademickiego, tj. od 1 października danego roku do 30 czerwca roku następnego.
3. Ustala się następujące miesięczne wartości kwot stypendium, w zależności od dochodu na członka w rodzinie odpowiednio:
  - a) do kwoty 400 zł - gdy dochód na jednego członka w rodzinie nie jest wyższy niż 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - b) do kwoty 300 zł - gdy dochód na jednego członka w rodzinie nie jest wyższy niż 60% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - c) do kwoty 200 zł - gdy dochód na jednego członka w rodzinie nie jest wyższy niż 70% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - d) do kwoty 100 zł - gdy dochód na jednego członka w rodzinie nie jest wyższy niż 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę.
4. Dochód oraz wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o których mowa w ust. 3 dotyczą roku poprzedzającego termin składania wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. W przypadku, gdy wysokość przyznanych stypendiów przekracza możliwości finansowe miasta, dopuszcza się procentowe obniżenie miesięcznej wartości kwoty stypendium.
6. Stypendium wypłaca się na wskazane we wniosku konto bankowe, a w przypadku jego braku w kasie Urzędu Miejskiego w Bieruniu.

**§ 5.** Niniejszy Regulamin stosuje się do spraw złożonych, a nierozstrzygniętych do dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu, jeśli rozstrzygnięcie w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania stypendium przy stosowaniu postanowień tego Regulaminu okaże się korzystniejsze dla osoby ubiegającej się o stypendium.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu przyznawania stypendium dla studentów

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE STYPENDIUM DLA STUDENTÓW**

Imię i nazwisko .....

Adres:.....

Data urodzenia:.....

Telefon kontaktowy:.....

Nr konta bankowego.....

***Oświadczam, że:***

1. Jestem mieszkańcem Miasta Bierunia w rozumieniu art. 25 ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
2. Wszystkie dane zawarte we wniosku i złożonej dokumentacji są zgodne ze stanem faktycznym.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego przekazania informacji o okolicznościach prowadzących do wstrzymania lub cofnięcia stypendium.
4. Nie ukończyłem/am 25. roku życia.
5. Mieszkam i prowadzę wspólnie gospodarstwo domowe z następującymi osobami:

a) rodzice/opiekunowie prawni:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(imię i nazwisko)

b) rodzeństwo:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(imię i nazwisko)

**Załączniki:**

1. Oświadczenie o dochodach.
2. Zaświadczenie z uczelni o wpisie na dany kierunek i rok studiów.
3. Zaświadczenie z uczelni potwierdzające ukończenie roku akademickiego i średnią ocen za dany rok.
4. Kserokopię świadectwa ukończenia szkoły średniej (w przypadku osób, które są studentami I roku studiów).

**Klauzula informacyjna**

1. Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1).
2. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bierunia z siedzibą w Bieruniu, przy ul. Rynek 14.
3. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych (adres e-mail: iod@um.bierun.pl).
4. Przetwarzanie danych odbywa się w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (realizacja procedury związanej z przyznawaniem stypendium dla studentów). Podstawa prawna: art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz art. 72 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2203 z późn. zm.). Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być banki w celu przekazania świadczeń pieniężnych.
5. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
6. Osoba, której dane są przetwarzane, posiada prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach i na zasadach przewidzianych prawem. Osoba, której dane są przetwarzane, posiada ponadto prawo skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) na przetwarzanie niezgodne z przepisami prawa.

**W zakresie w jakim dane są przetwarzane na podstawie zgody osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem. Zgodę na przetwarzanie danych mogą Państwo wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny, bądź adres e-mail.**

**Data i czytelny podpis składającego wniosek .....**

**OŚWIADCZENIE O DOCHODACH**

**ZA ROK POPRZEDZAJĄCY TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że na dochód mojej rodziny składają się:

<b>Źródło dochodu</b>	<b>Wnioskodawca</b>	<b>Rodzice/opiekunowie prawni</b>	<b>Pozostali członkowie rodziny</b>
Dochód z tytułu: pracy stałej, dorywczej, umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, pozarolniczej działalności gospodarczej, pracy interwencyjnej i publicznej, umowy na czas określony*			
Świadczenia ZUS, KRUS, Zakładu Pracy: renta inwalidzka, renta rodzinna, renta socjalna, emerytura, zasiłek chorobowy, rehabilitacyjny, macierzyński, przedemerytalny, świadczenie przedemerytalne, dodatek i zasiłek pielęgnacyjny, inne*			
Świadczenia z PUP: zasiłek dla bezrobotnych, dodatek szkoleniowy, stypendium, inne*			
Świadczenia z tytułu rodziny zastępczej			
Dochód z ha przeliczeniowego o powierzchni.....ha			

Pomoc materialna szkoły: stypendium socjalne, naukowe, praktyczna nauka zawodu, inne*			
Alimenty ustalone			
Świadczenia z MOPS: zasiłek stały, zasiłek okresowy, świadczenia pielęgnacyjne, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu: urodzenia dziecka, opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, samotnego wychowywania dziecka, kształcenia rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania, wielodzietności, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, inne*			
Dodatek mieszkaniowy			
Inne wartości materialne lub dochody niewykazane wyżej			

Razem dochód:.....

.....  
*czytelny podpis*

\*właściwe podkreślić