

**PROTOKÓŁ NR VII/2018**  
**z obrad VII sesji Rady Miejskiej w Bieruniu, która odbyła się w dniu 30.05.2018 r.**  
**w dużej sali szkoleń Urzędu Miejskiego w Bieruniu**

**Obecni:**

1. Radni Rady Miejskiej Bierunia – według załączonej listy obecności (zał. nr 1 do protokołu).

Na stan 15 radnych - obecnych	- 15
- nieobecnych	- 0
- usprawiedliwionych	- 0

2. Burmistrz Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Zastępca Burmistrza, Radca Prawny, Komendant Straży Miejskiej, naczelnicy wydziałów i kierownicy referatów Urzędu Miejskiego, dyrektorzy jednostek organizacyjnych gminy, przedstawiciele mediów (wg listy obecności).

**Porządek obrad sesji:**

1. Otwarcie obrad VII sesji Rady Miejskiej w Bieruniu.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z IV sesji, która odbyła się w dniu 11.04.2018 r., V sesji, która odbyła się w dniu 26.04.2018 r. oraz VI sesji, która odbyła się w dniu 10.05.2018 r.
4. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności i realizacji zadań za okres od 17.04.2018 r. do 21.05.2018 r.
5. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miejskiej podjętych na V sesji w dniu 26.04.2018 r. oraz VI sesji w dniu 10.05.2018 r.
6. Stanowiska, wnioski i opinie komisji.
7. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2017 r.
8. Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta.
9. Rozpatrzenie projektów uchwał Rady Miejskiej – według załącznika.
10. Interpelacje, wnioski, zapytania radnych i odpowiedzi.
11. Blok informacyjny.
12. Zakończenie obrad VI sesji Rady Miejskiej w Bieruniu.

**Ad 1**

**Przewodniczący Rady Marcin Nyga** działając na podstawie ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. art. 20 ust. 1, otworzył obrady VII sesji Rady Miejskiej w Bieruniu. Na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu obrad Rady Miejskiej stwierdził, że liczba obecnych na sali radnych pozwala na prawomocne obradowanie i podejmowanie uchwał.

Następnie przywitał wszystkich przybyłych na obecną sesję.

## Ad 2

**Przewodniczący Rady** odnosząc się do porządku obrad VII sesji Rady Miejskiej w Bieruniu zapytał, czy wszyscy otrzymali zawiadomienie z proponowanym porządkiem obrad i projektami uchwał oraz czy wnoszą o jego poszerzenie lub ograniczenie.

Porządek obrad VII Rady Miejskiej został przyjęty przez aklamację.

## Ad 3

**Przewodniczący Rady** poddał pod głosowanie:

Protokołu nr IV/2018 z obrad sesji Rady Miejskiej, która odbyła się w dniu 11.04.2018 r.

za – 15 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

***Protokół nr IV/2018** został przyjęty jednogłośnie.*

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

Protokołu nr V/2018 z obrad sesji Rady Miejskiej, która odbyła się w dniu 26.04.2018 r.

za – 14 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 1 głos

***Protokół nr V/2018** został przyjęty większością głosów.*

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

Protokołu nr VI/2018 z obrad sesji Rady Miejskiej, która odbyła się w dniu 10.05.2018 r.

za – 14 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 1 głos

***Protokół nr VI/2018** został przyjęty większością głosów.*

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

## Ad 4

**Przewodniczący Rady** przechodząc do punktu 4 porządku obrad dotyczącego sprawozdania Burmistrza Miasta z działalności i realizacji zadań w okresie od 17.04.2018 r. do 21.05.2018 r. zwrócił się do Burmistrza Miasta o przedstawienie ustnej informacji o działalności w okresie międzysesyjnym.

**Burmistrz Miasta** podał informacje o ogłoszonych i rozstrzygniętych postępowaniach przetargowych, zawartych umowach, zadaniach inwestycyjnych rozpoczętych i będących w trakcie realizacji.

Poinformował o zmianach kadrowych oraz ogłoszonych naborach na stanowiska urzędnicze, które są uzupełnieniem wakatów po odejściach pracowników. Podsumował najważniejsze spotkania i sprawy w okresie międzysesyjnym.

**Radna B. Panek-Bryła** zapytała, czy prace związane z opracowaniem ekspertyzy hydrogeologicznej mającej na celu wskazanie przyczyn nadmiernego obniżania się zwierciadła wody w zbiorniku Łysina będą w jakikolwiek sposób wpływały na funkcjonowanie zbiornika w tym sezonie letnim.

**Burmistrz Miasta** odpowiedział, że nie posiada informacji, aby te prace w jakikolwiek sposób mogły przeszkadzać w korzystaniu ze zbiornika przez mieszkańców.

**Radna N. Grosman** zapytała:

- jakie nowe funkcjonalności zostaną wdrożone poprzez realizację umowy na wykonanie projektu witryny internetowej „Strony WWW”,
- w jakim terminie planowane jest podpisanie umowy na przebudowę II etapu parkingu przy ul. Węglowej.

**Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej** poinformował, że obecnie jest budowana wewnętrzna struktura całości strony, pierwsza wersja robocza zostanie zaprezentowana na przełomie czerwca-lipca.

**Burmistrz Miasta** poinformował, że podpisanie umowy na przebudowę II etapu parkingu przy ul. Węglowej będzie wynikać z przepisów prawa zamówień publicznych, postępowanie jest w toku (trwa etap oceny, uzupełniania).

**Przewodniczący Rady** zaproponował, aby Pan Maciej Karkula zatrudniony na stanowisku Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów zaprezentował swoją osobę.

**Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów Maciej Karkula** zaprezentowała swoją sylwetkę informując o dotychczasowym dorobku zawodowym.

## **Ad 5**

**Sekretarz Miasta** poinformowała, że uchwały podjęte na sesji kwietniowej zostały niezwłocznie przekazane do nadzoru prawnego wojewody, na dzień dzisiejszy nie wpłynęły żadne uwagi. Natomiast uchwały podjęte na sesji nadzwyczajnej w maju także zostały przekazane wojewodzie oraz dodatkowo uchwała dotycząca podziału gminy na okręgi wyborcze została przekazana Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach. Nie zgłoszono żadnych uwag do tych uchwał.

## Ad 6

**Przewodniczący Komisji: Bezpieczeństwa; Społecznej; Gospodarki; Finansów**, przedstawili wnioski i stanowiska podjęte na posiedzeniach komisji w maju br., które nie dotyczą tematu głównego i projektów uchwał będących w porządku dzisiejszej sesji.

## Ad 7

**Przewodniczący Rady Marcin Nyga** przechodząc do punktu 7 porządku obrad sesji dotyczącego „Sprawozdania Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2017 rok” poinformował, że zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych Rada Miejska ma obowiązek do końca czerwca rozpatrzyć sprawozdanie Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za poprzedni rok oraz rozpatrzyć wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium. Wszystkie formalne elementy procedury absolutoryjnej zostały zrealizowane, tj.:

- sprawozdanie Burmistrza Miasta Bierunia z wykonania budżetu za 2017 rok oraz sprawozdania finansowe zostały przekazane w ustawowym terminie Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej,
- Regionalna Izba Obrachunkowa wydała opinię o przedłożonym sprawozdaniu,
- Komisja Rewizyjna przedstawiła protokół z przeprowadzonej kontroli budżetu gminy Bieruń i działalności Burmistrza Miasta za 2017 rok oraz wniosek w sprawie absolutorium,
- Regionalna Izba Obrachunkowa wydała opinię w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta za 2017 rok.

**Radca Prawny Jakub Jankowski** przypomniał procedurę dotyczącą absolutorium, w tym prawne znaczenie zakresu absolutorium oraz poinformował o obowiązującym trybie głosowania rady w tym zakresie.

**Przewodniczący Rady** przedstawił porządek procedowania w tym punkcie, do którego nie wniesiono uwag.

**Burmistrz Miasta** zwrócił uwagę, że budżet na 2017 rok był niezwykle wymagający w zakresie realizacji, dlatego, że był budżetem ambitnym, przy niemal niezmiennym składzie osobowym, jeżeli chodzi o zatrudnienie w Urzędzie Miejskim i jednostkach organizacyjnych gminy trzeba było zrealizować dużo więcej zadań. Dochody, które były zaplanowane na poziomie 90 600 000,- zł w grudniu 2016 r. zostały wykonane o ponad 4 790 000,- zł więcej. Budżet uchwalony przewidywał 83 zadania inwestycyjne, zostały w międzyczasie wprowadzone dodatkowe zadania i w sumie zrealizowano 101 zadań inwestycyjnych. Sam budżet partycypacyjny to dodatkowe 20 zadań. Wykonanie budżetu ocenił bardzo pozytywnie. Widać bardzo dobrą kondycję finansową, gospodarczą, ale też rozwojową miasta.

**Skarbnik Miasta** poinformowała, że sprawozdanie z wykonania budżetu za 2017 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego zostało przesłane Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz

przedłożone Radzie Miejskiej. Regionalna Izba Obrachunkowa w dniu 9 kwietnia 2018 r. wydała opinię w tym zakresie. Następnie przedstawiła syntetycznie w formie prezentacji wykonanie budżetu miasta za 2017 rok, a mianowicie:

- wykonanie dochodów i wydatków, w tym majątkowych i bieżących,
- przychody i rozchody budżetowe (kredyty, pożyczki, obligacje), w tym w 2017 r. oraz w latach 2011-2014 i 2015-2017,
- zadłużenie gminy w stosunku do dochodów w latach kończących kadencje, tj. w 2010, 2014 i 2017 roku,
- możliwości gminy na przestrzeni lat 2010, 2014 i 2017 po wyłączeniu dotacji powodziowych oraz 500+,
- wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań oraz dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań w 2017 roku,
- wysokość deficytu planowanego i rzeczywistego po zamknięciu budżetu.

**Burmistrz Miasta** przedstawił w formie prezentacji multimedialnej merytoryczną realizację zadań inwestycyjnych i remontowych na terenie miasta w 2017 roku.

**Przewodniczący Rady** zwrócił się do przewodniczących komisji stałych rady o przedstawienie opinii komisji w sprawie wykonania budżetu za 2017 rok wraz ze sprawozdaniem finansowym.

Kolejno głos zabrali:

**Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa** poinformował, że komisja pozytywnie opiniuje sprawozdanie Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2017 rok. Opinię przyjęto jednogłośnie, przy 8 głosach za.

**Przewodnicząca Komisji Społecznej** poinformowała, że komisja pozytywnie opiniuje sprawozdanie Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2017 rok w zakresie działalności Bieruńskiego Centrum Usług, Bieruńskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Bieruńskiego Ośrodka Kultury, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Wydziału Komunikacji Społecznej. Opinię przyjęto jednogłośnie.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** poinformował, że komisja pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu miasta Bierunia za rok 2017 w rozdziałach i działach będących w kompetencji komisji.

**Przewodniczący Komisji Finansów** poinformował, że komisja pozytywnie opiniuje wykonanie budżetu miasta Bierunia za rok 2017 w zakresie należącym do kompetencji komisji oraz projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy Bieruń za 2017 rok. Opinię przyjęto większością głosów, przy 9 głosach za, 1 wstrzymującym się.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej** zreferował w sposób syntetyczny wyniki przeprowadzonej przez komisję analizy i oceny sprawozdania z wykonania budżetu miasta, przedstawionego przez Burmistrza Miasta; informacji o stanie mienia komunalnego gminy Bieruń za okres 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.; sprawozdania finansowego. Następnie przedstawił wniosek w sprawie udzielenia

absolutorium za 2017 rok Burmistrzowi Miasta wraz z uzasadnieniem, który został przyjęty jednogłośnie, przy 5 głosach za.

**Skarbnik Miasta** zapoznała radę z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie pozytywnej opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Bierunia sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017 rok wraz z informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego.

**Wiceprzewodnicząca Rady K. Wróbel** zapoznała radę z uchwałą Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach w sprawie pozytywnej opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Bieruniu w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Bierunia za 2017 rok.

**Przewodniczący Rady** otworzył dyskusję w powyższym temacie.

**Radna B. Panek-Bryła** zwróciła uwagę na dobry wynik finansowy. Wymieniła zadania, które są dla niej szczególnie ważne, tj. usprawnienie komunikacyjne centrum miasta; spowolnienie ruchu ulicami centrum miasta; zarurowanie Potoku Stawowego (w trakcie realizacji); termomodernizacja SP nr 1; Dzienny Dom Senior+; udzielenie dotacji zarówno w ubiegłym jak i bieżącym roku na prace konserwatorskie w sanktuarium św. Walentego, które w jej opinii należy rozpatrywać, jako sukcesy dzięki dobrej współpracy Burmistrza Miasta z proboszczem parafii św. Bartłomieja w Bieruniu. Podziękowała naczelnikom, pracownikom, dyrektorom jednostek organizacyjnych, Burmistrzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta, Zastępcy Burmistrza za wynik finansowy. Oceniała budżet 2017 roku, jako oszczędny a jednocześnie bardzo bogaty w zadania, zadania duże inwestycyjne, mniejsze i drobne realizacje, ale w różnych częściach miasta, co czyni go budżetem zrównoważonym.

**Radny P. Świerkosz** wyraził zadowolenie, że obszerne prezentacje zarówno Skarbnika Miasta jak i Burmistrza Miasta wskazują na fakty, które przemawiają za tym, że: kondycja miasta jest doskonała, spada zadłużenie miasta, jest coraz więcej inwestycji, wzrastają kwoty budżetowe, które przekładają się z jednej strony na zaangażowanie pracowników urzędu, z drugiej na poprawę jakości i komfortu życia mieszkańców. Podziękował za to, że po kilkudziesięciu miesiącach batalii projektowych i związanych z pozyskaniem środków zewnętrznych będzie zrealizowana wymiana oświetlenia, budowa miejsc parkingowych na osiedlu Chemików, termomodernizacja GAMY. Podziękował pracownikom urzędu oraz jednostek organizacyjnych gminy za zaangażowanie i pracę.

**Radna M. Sitko** dołączyła się do wcześniejszych podziękowań oraz wyraziła opinię, że 2017 rok był bardzo dobrym rokiem w jej okręgu wyborczym ze względu na zrealizowane zadania, do których zaliczyła m. in. wykonanie muru oporowego, infrastruktury drogowej, dokumentacji oświetlenia energooszczędnego, utwardzenia ul. Okrężnej.

**Radna N. Grosman** biorąc pod uwagę wykonanie dochodów w 98%, wydatków ogółem w 93%, założonych przychodów w niemalże w 100%, po zapoznaniu się z pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, wnioskiem Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium, która nie dopatrzyła się uchybień stwierdziła, że podjęcie uchwały jest uzasadnione.

**Radny H. Mazgaj** podziękował wszystkim za pracę wszystkich pracowników, przede wszystkim Zastępcy Burmistrza za pozyskiwanie środków zewnętrznych, które pozwoliły na wykonanie wiele zadań. Oby w następnej kadencji ta praca nie była zmarnowana, a dofinansowania można było pozyskiwać w jeszcze większym stopniu.

**Radny E. Andrejczuk** zauważył, że dzięki wieloletniej współpracy, zaangażowaniu środków w wysokości niespełna 1,5 mln zł bezpośrednio z budżetu miasta jak i poprzez budżet partycypacyjny od 3 lat na Łysinie są realizowane różne inwestycje, w wyniku których miejsce to się zmienia. Zwrócił uwagę na wydatki mniej zauważalne, realizowane konsekwentnie, które bezwzględnie wpływają na jakość życia mieszkańców. Zaliczył do nich wydatki na transport lokalny, gospodarkę mieszkaniową oraz oświatę. Stwierdził, że nie wyobraża sobie funkcjonowania bieruńskiej oświaty na obecnym poziomie bez dotacji z budżetu gminy. Wyraził nadzieję, że ta tendencja będzie utrzymana w latach następnych a gminę będzie stać na inwestycje, które są nieuniknione jak i podnoszenie bezpośredniego poziomu życia poprzez wydatki komunikacyjne, mieszkaniowe i oświatowe.

**Radny D. Czapiewski** zwrócił uwagę, że 2017 rok był rokiem przełomowym, w którym widać efekty pracy na osiedlu Homera. Wyraził zadowolenie, z tego, co zostało osiągnięte i co jeszcze nastąpi na osiedlu (budowa ścieżki rowerowej pomiędzy Tychami i Bieruniem, remont sali gimnastycznej). Podziękował Burmistrzowi Miasta, pracownikom urzędu i radnym, którzy się do tego przyczynili.

**Przewodniczący Rady** stwierdził, że Bieruń jest w dobrej kondycji finansowej to widać i to pokazują wszystkie wskaźniki. Osobiście jest z tego faktu zadowolony, jest to zasługą wielu osób, które na to pracowały, zarówno Burmistrza Miasta, Skarbnika Miasta, radnych. To, co udało się osiągnąć w tej kadencji i co widać w budżecie 2017 roku to pewne strategiczne planowanie zadań inwestycyjnych. Wskazał na kwestie związane m. in. z oświatą, tj. termomodernizacja gimnazjum i szkoły podstawowej, opracowanie projektu nowej sali sportowej; oświetleniem, które rokrocznie jest prowadzone, po osiedlach wielorodzinnych będzie realizowane w innych obszarach miasta. Działania są prowadzone w sposób konsekwentny i jako przykład podał zagospodarowania terenów grobli na cele rekreacyjno-sportowe. Wyraził opinię, że Rada Miejska może być zadowolona z tego, w jaki sposób budżet na 2017 rok został zrealizowany przez Burmistrza Miasta i podległe służby.

**Przewodniczący Rady**, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy Bieruń za 2017 rok.

za – 15 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

**Uchwała Nr VII/1/2018** została podjęta jednogłośnie.

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

## Ad 8

**Przewodniczący Rady** przechodząc do punktu 8 porządku obrad sesji poinformował, że w punkcie tym Rada Miejska będzie procedować nad projektem uchwały wniesionym przez Komisję Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Bierunia z tytułu wykonania budżetu miasta za 2017 rok.

**Przewodniczący Komisji Finansów** poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, przy 9 głosach za, 1 wstrzymującym się.

**Wiceprzewodnicząca Rady** zwróciła uwagę, że Bieruń dzięki dobrej współpracy Rady z Burmistrzem staje się coraz ładniejszym miastem. Wyraziła nadzieję, że będą widoczne te osiągnięcia, które będą pokłosiem tego, co teraz się planuje i projektuje na lata następne. Burmistrza ceni się za sumienne i z ogromnym zaangażowaniem wypełnianie zadań, które nakłada na niego sprawowane stanowisko. Dbą o stan infrastruktury, komfort życia mieszkańców. Zasługuje na poparcie z uwagi na kompetencje, kreatywność, pracowitość i gospodarność. Z pełną odpowiedzialnością będzie głosowała za udzieleniem Burmistrzowi Miasta absolutorium.

**Przewodniczący Rady**, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Bierunia z tytułu wykonania budżetu miasta za 2017 rok.

za – 15 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

**Uchwała Nr VII/2/2018** została podjęta jednogłośnie.

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

**Przewodniczący Rady** złożył gratulacje Burmistrzowi Miasta.

**Burmistrz Miasta** podziękował w imieniu własnym oraz Zastępcy Burmistrza, Skarbnika Miasta, Sekretarza Miasta, dyrektorów jednostek organizacyjnych gminy oraz wszystkich pracowników za dobrą, zgodną pracę, która powoduje, że są tak dobrze realizowane budżety Bierunia. Wyraził opinię, że ostatnie cztery lata były dobrym czasem dla naszego miasta.

**Przewodniczący Rady** ogłosił 10-minutową przerwę w obradach rady.



**Ad 9**

**Rada** przystąpiła do rozpatrzenia kolejnych projektów uchwał:

- a) w sprawie podziału gminy Bieruń na stałe obwody głosowania, ustalenia ich numerów, granic oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem jej podjęcia przedstawiła **Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich**.

**Przewodniczący Komisji Finansów** poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały, przy 9 głosach za, 1 przeciw.

**Wiceprzewodnicząca Rady** poinformowała, że na komisji głosowała przeciw ze zdaniem odrębnym do protokołu i to zdanie podtrzymuje. Uzasadniła swoje stanowisko.

**Przewodniczący Rady**, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał uchwałę pod głosowanie:

za – 13 głosów	przeciw – 1 głos	wstrzym. – 1 głos
----------------	------------------	-------------------

**Uchwała Nr VII/3/2018** została podjęta większością głosów.

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

*Wiceprzewodnicząca Rady głosowała przeciw ze zdaniem odrębnym.*

- b) w sprawie zmiany uchwały Nr II/11/2015 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 26 lutego 2015 r. dotyczącej określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Bieruń**

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej** przedstawił projekty uchwał wraz z uzasadnieniem jej podjęcia.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**Radny J. Mokry** zapytał, czy projekt będzie podzielony na, dwa aby ubiegać się o większe dofinansowanie z uwagi na fakt, że jeden z budynków jest położony w strefie rewitalizacji.

**Zastępca Burmistrza** poinformował, że obecnie jest sporządzany program funkcjonalno-użytkowy, generalnie wniosek będzie opiewał na 5 budynków, być może jeden zostanie wyłączony, aby ubiegać się o wyższe o 10% dofinansowanie. Zostaną rozważone wszystkie za i przeciw co do składania jednego lub dwóch wniosków aplikacyjnych.

**Przewodniczący Rady**, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał uchwałę pod głosowanie.

za – 15 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

**Uchwała Nr VII/4/2018** została podjęta jednogłośnie.

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

**c) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Bierunia na lata 2018-2025**

**Skarbnik Miasta** przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem jej podjęcia.

**Radna B. Panek-Bryła** zapytała, dlaczego limity dotyczące przebudowy ulic zostały przesunięte na 2019 rok.

**Zastępca Burmistrza** odpowiedział, że ze względu na niezbędny czas potrzebny do wyłonienia wykonawcy w trybie postępowania przetargowego a następnie realizacji samej dokumentacji projektowej.

**Radny J. Mokry** zapytał:

- czy „Paciorkowce” został zgłoszony do konkursu,
- w którym kwartale planuje się ogłoszenie zamówienia na wyłonienie wykonawcy opracowania dokumentacji projektowej ul. Ogrodowej i Piastowskiej.

**Zastępca Burmistrza** poinformował odpowiednio, że:

- wniosek został złożony w dniu wczorajszym,
- najpóźniej do miesiąca czasu wszystkie przetargi zostaną poogłaszane

**Przewodniczący Rady**, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał uchwałę pod głosowanie.

za – 15 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

**Uchwała Nr VII/5/2018** została podjęta jednogłośnie.

*W głosowaniu brało udział 15 radnych.*

**d) w sprawie zmian budżetu miasta Bierunia na 2017 rok,**

**Skarbnik Miasta** przedstawiła projekt uchwały wraz z uzasadnieniem jej podjęcia.

**Przewodniczący Komisji Finansów** poinformował, że komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał.

**Przewodniczący Rady**, wobec braku głosów w dyskusji, poddał uchwałę pod głosowanie.

za – 15 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

**Uchwała Nr VII/6/2018** została podjęta jednogłośnie.

W głosowaniu brało udział 15 radnych.

#### Ad 10

1. **Radny P. Świerkosz** zapytał:

- kiedy planowane jest ponowne ogłoszenie przetargu i otwarcie ofert na budowę miejsc parkingowych na osiedlu Chemików,
- kiedy zostaną rozpoczęte prace w związku z podpisaną umową na modernizację oświetlenia na osiedlu Chemików,
- jak wygląda realizacja wniosku z budżetu partycypacyjnego dotyczącego budowy zewnętrznej siłowni,
- czy planuje się, a jeżeli tak to, do kiedy nasadzenie drzew przy ul. Wylotowej w ramach zadania usprawnienia, które w ubiegłym roku było wykonywane.

**Zastępca Burmistrza** poinformował, że:

- piątek będzie ogłoszone powtórne postępowanie przetargowe, otwarcie ofert najwcześniej po 14 dniach,
- umowa została podpisana, wyłonił się problem ze standardem słupów, producent słupów, jakie wymaga gmina daje 60-dniowe terminy realizacji dostaw. Rozważana jest propozycja wykonawcy odnośnie zamiennych słupów.,
- planowane nasadzenia odbędą się na przełomie września-października.

**Dyrektor BOSiR** poinformował, że nie wpłynęła żadna oferta na budowę zewnętrznej siłowni, przetarg będzie ponownie ogłoszony.

2. **Radny R. Budny** zapytał, czy powiat ustosunkował się już do zniesienia znaków tonażowych na ul. Bijasowickiej.

**Burmistrz Miasta** poinformował, że wniosek złożony przez radnego na komisji jest formułowany przez wydział do powiatu. Kopia odpowiedzi zostanie przekazana radnemu.

3. **Radna N. Grosman:**

- poruszyła sprawę odkomarzania,
- zapytała, na jakim etapie są rozmowy mające na celu wydłużenie trasy autobusów komunikacji miejskiej do Hotelowca bądź dworca,
- zgłosiła potrzebę dokonania przycinki gałęzi drzew przy ścieżce rowerowej na odcinku pomiędzy ul. Kościelną a przepustem, a także przy chodniku pomiędzy ul. Kościelną a przejściem podziemnym.

**Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami** poinformował, że prowadzony jest monitoring komarów, do 25 maja nie było z nimi problemów. Jeżeli w kolejnym badaniu przeprowadzonym na początku czerwca wyjdzie, że należy przeprowadzić odkomarzanie to zostanie ono wykonane.

**Zastępca Burmistrza** poinformował, że zostały wznowione rozmowy w sprawie wydłużenia jednej z linii w głąb Tychów, jest mowa bardziej o dojeździe do Parku Wodnego. Być może uda się objąć też tym kursem Hotelowiec. Odpłatność będzie po stronie gminy.

**Radna N. Grosman** zasugerowała przeprowadzenie ankiety bądź badania ile osób będzie zainteresowanych dojazdem w kierunku Parku Wodnego. Z relacji mieszkańców wie, że nie do końca sprawdza się dojazd w okolice City Point-u. Natomiast spotkała się z licznymi zgłoszeniami w zakresie konieczności przedłużenia tej trasy do Hotelowca czy też dworca.

**Burmistrz Miasta** poinformował, że dobrze by było, aby autobusy jeździły do dworca, ale wiadomo, z jakimi kosztami się to wiąże i jaka jest polityka Tychów odnośnie centrów przesiadkowych i kilometrowych tras w głąb Tychów. Będą prowadzone rozmowy dotyczące tego, aby było jak najwygodniej dla mieszkańców Bierunia. Mieszkańcy dość często wnioskuje o różne korekty w rozkładzie autobusów i tam gdzie jest to możliwe prowadzi się rozmowy i te korekty są dokonywane.

Jednocześnie odnosząc się do zgłoszonej sprawy dotyczącej przycinki gałęzi drzew, **Burmistrz Miasta** poinformował, że Wydział Gospodarki Komunalnej przeprowadzi wizję lokalną i dokona stosownych prac.

4. **Radny E. Andrejczuk** zgłosił problem samochodów ciężarowych, które mimo zakazu poruszają się po drogach i parkują na pętli autobusowej w okolicy Danone.

**Komendant Straży Miejskiej** poinformował, że problem jest trudny do rozwiązania, odbyła się wizja lokalna, z której sporządzono notatkę służbową i przekazano do Referatu Drogowego z prośbą o zmianę organizacji ruchu w tym rejonie.

5. **Radny J. Mokry:**

- zwrócił się o wystosowanie pisma do zarządcy drogi DK44 w sprawie naprawy chodnika na ul. Warszawskiej na odcinku od ul. Kosynierów do sklepu „Fresh”,
- zapytał, czy jest zainteresowanie mieszkańców budżetem obywatelskim,
- zapytał, czy zostaną naprawione ławki, które znajdują się przy ul. Warszawskiej w rejonie tablicy Stowarzyszenia Porąbek.

**Naczelnik Wydziału Komunikacji Społecznej** przekazał informacje dotyczące przeprowadzonych akcji promujących budżet, złożonych projektów w wersji roboczej, terminu naboru wniosków.

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej** poinformował, że oczekuje się na wycenę tych prac, w miesiącu czerwcu ławki zostaną naprawione.

**6. Radna B. Panek-Bryła:**

- zwróciła się o uporządkowanie (wykoszenie) terenu wałów Potoku Stawowego,
- zgłosiła potrzebę objęcia monitoringiem okolic mostka od ul. Kopcowej do ul. Za Kopcem i Kopca ze względu na akty wandalizmu w tym rejonie.

**7. Radna M. Sitko:**

- zapytała o firmę, która wykonuje odwierty na terenach, przez które ma przebiegać droga ekspresowa S1 bez zgody ich właścicieli,

**Burmistrz Miasta** poinformował, że są to prace prowadzone na zlecenie firmy, która przygotowuje koncepcję przebiegu drogi ekspresowej S1. Wyrządzone szkody należy zgłaszać zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

- zgłosiła problem koszenia poboczy ul. Warszawskiej w godzinach szczytu.

**Burmistrz Miasta** poinformował, że gmina ma tylko pośredni wpływ na to, co się dzieje, problem ten był wielokrotnie zgłaszany zarządom poszczególnych dróg.

**Ad 11**

**Przewodniczący Rady:**

- poinformował, że korespondencja, która wpływa do rady jest na bieżąco przekazywana radnym lub jest dostępna w biurze rady,
- odczytał treść protokołu Kapituły w sprawie nadania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta Bierunia” i „Zasłużony dla Miasta Bierunia” oraz zwrócił się o przygotowanie stosownych projektów uchwał do podjęcia na czerwcowej sesji, po ich wcześniejszym zaopiniowaniu przez Komisję Finansów.
- 

**Radna M. Sitko** zrelacjonowała przebieg wizyty w sołectwie Siedlec w gminie Izbicko, której celem było złożenie hołdu i kwiatów pod pomnikiem upamiętniającym poległych Powstańców Śląskich w 1921 r., którzy pochodzili również z Bierunia. Zaproponowała, aby na Komisji Społecznej podjąć temat nawiązania współpracy z gminą Izbicko.

**Przewodniczący Rady** z uwagi na fakt, że jest to temat wielowątkowy zwrócił się do Przewodniczącej Komisji Społecznej, aby w najbliższym możliwym terminie zaplanować dyskusję na ten temat.

**Radny S. Ficek** poinformował, że M. Mazgaj reprezentujący drużynę z Bierunia zajął II miejsce w Turnieju SQUASHA o Puchar Przewodniczącego Rady Miasta Imielin.

**Burmistrz Miasta:**

- poinformował, że w ramach obchodów „Dnia Strażaka” został uhonorowany medalem za zasługi dla ochotniczego pożarnictwa powiatu bieruńsko-lędzińskiego. Traktuje to, jako odznaczenie, wyróżnienie dla całej Rady Miejskiej i Bierunia.,
- zwrócił się do radnych o zapoznanie jak najszerszej części społeczeństwa z terminami dotyczącymi składania wniosków w ramach budżetu obywatelskiego,
- zaproponował, aby zachęcać mieszkańców do skorzystania z bezpłatnego czipowania psów w wyznaczonych przychodniach weterynaryjnych na terenie Bierunia,
- poinformował o zmianie dotychczasowej organizacji ruchu na Łysinie i w okolicy starówki.

**Ad 12**

**Przewodniczący Rady** zamknął obrady VII sesji Rady Miejskiej w Bieruniu.

Integralną część protokołu stanowi nagranie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Janina Berger