

URZĄD MIEJSKI W BIERUNIU  
wpłynęło  
dnia 2014-05-13  
L.dz. 10408/14  
podpis

302MB.

4 Publikacja w BIP

2/14

20/05/2014

Bierun, 16 kwiecień 2014 r.

### Protokół z kontroli

## Przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Bieruniu w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej

Komisja Rewizyjna w składzie:

- 1) Konrad Mateja
- 2) Grzegorz Wilk
- 3) Bogusław Hutek
- 4) Jolanta Siemianowska
- 5) Krystian Grzesica

w dniach 15 - 16 kwiecień 2014 roku przeprowadziła kontrolę w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, podczas której skontrolowała:

1. Bieżącą działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Terminy udzielania zasiłków.
3. Zatrudnienie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w latach 2011 – 2013.

Komisja Rewizyjna skontrolowała przedstawione przez Panią Dyrektor MOPS materiały dotyczące:

- **Bieżącej działalności MOPS.**

1. Kadra MOPS.
2. Formy i zasady przyznawania świadczeń z pomocy społecznej.
3. Przesłanki udzielania pomocy.
4. Świadczenia pozamaterialne - praca socjalna.
5. Zadania obejmujące realizację świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
6. Profilaktyka i wspieranie rodziny.
7. Dominujące problemy mieszkańców gminy Bieruń.

- **Terminy udzielania zasiłków.**

Ustawa o pomocy społecznej w art. 106 ust.1 stwierdza, że przyznanie świadczeń z pomocy społecznej następuje w formie decyzji administracyjnej – wyliczając nieliczne działania nie wymagające decyzji.

Typowymi decyzjami podejmowanymi w postępowaniu administracyjnym są decyzje:

- a) stwierdzające istnienie pewnych uprawnień lub obowiązków,
- b) przyznające uprawnienie lub odmawiające ich przyznania,
- c) nakładające obowiązek na adresata(np. przyznanie pomocy finansowej, odmowa przyznania zasiłku stałego),
- d) zobowiązujące klienta pomocy społecznej do zwrotu świadczeń nienależnie pobranych.

W pomocy społecznej sygnałem stymulującym podjęcie decyzji jest informacja o zaistnieniu takiego stanu rzeczy, określonego przez prawo materialne, który wskazuje na możliwość

zaistnienia stanu określonego w normie prawa materialnego jako warunek do wydania decyzji administracyjnej.

Informacja ta może:

- być zawarta we wniosku klienta pomocy społecznej,
- pochodzić od osób trzecich,
- być z urzędu – wniosku pracownika socjalnego.

Według k.p.a. organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy **bez zbędnej zwłoki**( art.35par.1 k.p.a.). Niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone na podstawie dowodów przedstawionych przez stronę łącznie z żądaniem wszczęcia postępowania lub na podstawie faktów i dowodów powszechnie znanych albo znanych z urzędu organowi, przed którym toczy się postępowanie, bądź możliwe do ustalenia na podstawie danych, którymi rozporządza ten organ.

Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym – w ciągu miesiąca od dnia odwołania.

Według oświadczenia pani Dyrektor MOPS przedstawione terminy w bieruńskim ośrodku są znacznie krótsze np. przeprowadzenie wywiadu środowiskowego( termin 14 dni) realizuje się w ciągu 3-4 dni.

#### **Terminy wypłaty oraz składania wniosków w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.**

Prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ustala się na okres świadczeniowy( 01.10. do 30.09. roku następnego), począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek do organu właściwego wierzyciela, nie wcześniej niż od początku okresu świadczeniowego do końca tego okresu.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłaca się w terminach miesięcznych.

Decyzje w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego są natychmiast wykonalne, z wyjątkiem decyzji w sprawach dotyczących nienależnie pobranych świadczeń.

Wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na nowy okres świadczeniowy są przyjmowane od 1 sierpnia.

Jeżeli osoba ubiegająca się o świadczenia z funduszu alimentacyjnego na nowy okres świadczeniowy złoży wniosek wraz z dokumentami do dnia 31.08. ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc październik następuje do 31 października.

Analogicznie, gdy złoży wniosek wraz z dokumentami w okresie od 01.09 do 31.10 ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc październik następuje do 30 listopada.

### **Terminy wypłaty oraz składania wniosków w sprawie świadczeń rodzinnych.**

Prawo do świadczeń rodzinnych ustala się na okres zasiłkowy, poczynwszy od miesiąca w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca okresu zasiłkowego(tj. od 01.11 do 31.10 następnego roku kalendarzowego na jaki ustala się prawo do świadczeń rodzinnych)

Świadczenie rodzinne wypłaca się nie później niż do ostatniego dnia miesiąca za który zostało przyznane.

W przypadku złożenia wniosku o ustalenie prawa do świadczenia po 10 dniu miesiąca, świadczenie za dany miesiąc wypłaca się najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.

Wnioski w sprawie ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych na nowy okres zasiłkowy są przyjmowane od 1 września.

W przypadku gdy osoba ubiegająca się o świadczenie rodzinne na nowy okres zasiłkowy złoży wniosek wraz z dokumentami do dnia 30 września, ustalenie prawa i wypłata świadczeń za miesiąc listopad następuje do 30 listopada.

W przypadku gdy osoba ubiegająca się o świadczenie rodzinne na nowy okres zasiłkowy złoży wniosek wraz z dokumentami od 1 października do 30 listopada, ustalenie prawa i wypłata świadczeń przysługujących za miesiąc listopad następuje do 31 grudnia.

### **• Zatrudnienie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w latach 2011 – 2013.**

W 2011 roku w MOPS zatrudnionych było 27 osób, w ramach 25,43 etatu(stan na 31.12.2011r.).

W 2012 roku zatrudnienie na dzień 31.12.2012r. wynosiło 30 osób, w ramach 28.5 etatu.

W 2013 roku zatrudnienie na dzień 31.12.2013r. wynosiło 35 osób, w ramach 33.5 etatu, w tym 4 osoby zatrudnione były w ramach umowy na czas zastępstwa.

Najniższą płacę zasadniczą osiąga pracownik socjalny w wys. – 1942,00 zł. z dodatkami płaca brutto wynosi – 2327,94 zł.

Po skontrolowaniu przedstawionych dokumentów i wysłuchaniu wyjaśnień pani Dyrektor Komisja Rewizyjna nie stwierdziła żadnych nieprawidłowości.

Na tym protokół zakończono.

Podpisy członków komisji:

1. Konrad Mateja

2. Grzegorz Wilk

3. Bogusław Hutek

4. Jolanta Siemianowska

5. Krystian Grzesica

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Beruniu

Zapoznana  
dn. 24.01.2014.

mgr Joanna Satermus