

PROTOKÓŁ NR 6/2020

z posiedzenia Komisji Gospodarki w dniu 18.08.2020 r.

Obecni:

Według załączonej listy obecności, stanowiącej załącznik do protokołu.

Porządek posiedzenia:

Część wyjazdowa posiedzenia, która obejmowała wizytację:

Przedszkole nr 2, Bieruń ul. Warszawska 230,

Oddział Przedszkola nr 1, Bieruń ul. Kamienna 17 (Ściernie),

Oddział Przedszkola nr 1, Bieruń ul. Chemików 39,

Szkołę Podstawową nr 1 w Bieruniu - w budynku przy ul. Licealnej 17a.

Kontynuacja posiedzenia w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Bieruniu z następującym porządkiem:

1. Stan techniczny i potrzeby budynków oświaty – szkoły i przedszkola.
2. Realizacja wniosków za II kwartał 2020 r.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy bieżące.
5. Przyjęcie Protokołu nr 5/2020 z posiedzenia komisji w dniu 16.06.2020 r.

Przewodniczący komisji Piotr Świerkosz wznowił posiedzenie komisji po dokonanych objeździe budynków oświaty w mieście. Przywitał wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji. W posiedzeniu uczestniczy ponad 50% członków komisji, wobec tego może ona podejmować wiążące wnioski, opinie, stanowiska. Radny Damian Gerycki uczestniczy w posiedzeniu komisji w trybie zdalnym.

Ad 1

Temat stan techniczny i potrzeby budynków oświaty – szkoły i przedszkola przedstawiła **Dyrektor Bieruńskiego Centrum Usług Beata Berger-Styga**.

Przewodniczący komisji, biorąc pod uwagę głosy w dyskusji w trakcie objazdu, zaproponował przyjęcie następującego wniosku:

Wniosek 1

Po dokonanych objeździe budynków oświaty i przeanalizowaniu przedstawionych potrzeb remontowo-inwestycyjnych, Komisja Gospodarki wskazuje trzy najważniejsze z nich i wnioskuje do Burmistrza Miasta o:

- a) dokonanie zmian w budżecie na rok 2020 w taki sposób by środki w kwocie 40 000,00 zł zaplanowane pierwotnie na wykonanie prac projektowych w Przedszkolu nr 2 w budynku przy ul. Warszawskiej 230 przeznaczyć na wykonanie prac związanych z kompleksowym remontem kotłowni i wykonaniem zabezpieczeń gazowych i przeciwpożarowych według obowiązujących przepisów,

- b) zabezpieczenie w przyszłorocznym budżecie środków na wykonanie projektu kompleksowej modernizacji pomieszczeń kuchni, zaplecza kuchennego, adaptację niewykorzystanego pomieszczenia w budynku Przedszkola nr 2 przy ul. Warszawskiej 230. Komisja wskazuje, że projekt powinien również obejmować wykonanie modernizacji instalacji pomieszczeń.
- c) przygotowanie propozycji możliwych kompleksowych rozwiązań dla budynku przedszkola zlokalizowanego przy ul. Chemików 39 w zakresie generalnego remontu budynku lub budowy nowego obiektu na potrzeby wychowania przedszkolnego i zapewnienia opieki żłobkowej. Komisja wnioskuje by efekt prac przedstawić na posiedzeniu komisji w październiku.

Ponadto komisja wnioskuje o przedstawienie na posiedzeniu w październiku br. harmonogramu prac bieżących według zakresów dla poszczególnych budynków wskazanych w materiale pisanym.

za – 9 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Komisja jednogłośnie przyjęła wniosek, 1 osoba nie głosowała.

Ad 2

W temacie realizacja wniosków komisji za II kwartał 2020 roku:

Przewodniczący komisji odnosząc się do realizacji wniosku komisji w sprawie zespołu roboczego zapytał co znalazło się w odpowiedzi, która wpłynęła do urzędu 11 sierpnia br.

Zastępca Burmistrza poinformował, że został wskazany jeden z pracowników do prac w zespole.

Radna Natalia Grosman zwróciła uwagę, że w zakresie realizacji wniosku dotyczącego rekomendacji zakupu ozdób świątecznych dziś drogą elektroniczną radni otrzymali taki materiał oraz wyraziła swoje zdanie odnośnie propozycji udekorowania obiektów gminnych.

Przewodniczący komisji zasugerował, aby materiał dotyczący rekomendacji zakupu ozdób świątecznych przedstawić na posiedzeniu komisji we wrześniu.

Zastępca Burmistrza zaproponował by po omówieniu uchwał poświęcić parę minut na rozmowę w tym temacie, a we wrześniu zostanie przedstawiony finalny produkt, aby wiedzieć jak kształtować budżet na przyszły rok.

Przewodniczący komisji przychylił się do propozycji oraz wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał pod głosowanie opinię:

Opinia 1

Komisja Gospodarki pozytywnie opiniuje realizację wniosków komisji za II kwartał 2020 r.

za – 9 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Komisja jednogłośnie przyjęła opinię, 1osoba nie głosowała, 3 osoby nieobecne.

Ad 3

Komisja Gospodarki przystąpiła do zaopiniowania projektów uchwał:

- a) w sprawie zmiany wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w gminie Bieruń dla Rejonowego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Tychach S.A.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przedstawił **Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Tomasz Pawlus**.

Przewodniczący komisji ogłosił z przyczyn technicznych 3-minutową przerwę w posiedzeniu komisji.

Przewodniczący komisji wznowił posiedzenie komisji po przerwie.

Zastępca Burmistrza uzupełnił wypowiedź Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej w kwestii inwestycji realizowanych obecnie na terenie Bierunia Starego przez RPWiK Tychy S.A. oraz zadań w ramach bieżącej przebudowy sieci wodociągowej w związku z realizacją przez gminę Bieruń inwestycji drogowych.

Przewodniczący komisji, wobec braku głosów w dyskusji poddał pod głosowanie opinię:

Opinia 2

Komisja Gospodarki pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w gminie Bieruń dla Rejonowego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Tychach S.A.

za – 12 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Komisja jednogłośnie przyjęła opinię, 1osoba nieobecna.

- b) w sprawie zaliczenia odcinka ulicy Logistycznej do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia jej przebiegu

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przedstawił **Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów Jarosław Krzeszowiak**.

Przewodniczący komisji zapytał, czy w tym roku planuje się jeszcze inne drogi zaliczyć do kategorii dróg gminnych, jeżeli tak to skąd ten tryb nadzwyczajny.

Zastępca Burmistrza poinformował, że według jego stanu wiedzy nie będzie już żadnej innej drogi zaliczanej w poczet dróg publicznych w tym roku. Obecna potrzeba wynika z dostępności do drogi publicznej potencjalnych inwestorów.

Przewodniczący komisji, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał pod głosowanie opinię:

Opinia 3

Komisja Gospodarki pozytywnie opiniuje projekt uchwały w sprawie zaliczenia odcinka ulicy Logistycznej do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia jej przebiegu.

za – 12 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Komisja jednogłośnie przyjęła opinię, 1osoba nieobecna.

Ad 4

1. **Zastępca Burmistrza** przypomniał ustalenia dotyczące udekorowania miasta ozdobami świątecznymi.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Tomasz Pawlus przedstawił propozycje udekorowania wybranych miejsc oraz obiektów gminnych wraz z szacunkowymi kosztami.

Radny Marcin Nyga zwrócił uwagę, że należy zastanowić się, czy to jest ten właściwy rok, aby się tym zajmować i pierwsza potrzeba gminy w sytuacji, kiedy nie wiadomo jaki będzie budżet w przyszłym roku oraz zrezygnowano ze względów oszczędnościowych z Budżetu Obywatelskiego, który w jego opinii przynosił dużo korzyści.

Radna Barbara Panek-Bryła negatywnie odniosła się do propozycji ozdobienia Rynku. Zasugerowała, aby skupić się na tym co jest, ale zrobić to ładnie. Należałoby się również zastanowić w kolejnych latach nad zmianą oświetlenia na ciepłe.

Radny Stanisław Jurecki negatywnie odniósł się do ww. propozycji zmiany oświetlenia oraz zapytał do kogo należy rondo w ciągu ul. Warszawskiej, przy ul. Granitowej.

Zastępca Burmistrza poinformował, że rondo to należy do GDDKiA, a ozdabia je gmina. Można wystąpić do kopalni, aby włączyła się w ozdobienie ronda, ale jest to mało prawdopodobne.

Radna Natalia Grosman zwróciła uwagę, że proponowana dekoracja SP nr 3 jest delikatna jak na tak spory obiekt, myślała raczej o dużej ozdobie świątecznej na terenie zielonym przed szkołą. Jeżeli z uwagi na oszczędności będą podejmowane decyzje o rezygnacji z części rzeczy to harmonogram powinien zostać i powinno się pójść do przodu z oświetleniem świątecznym, jeśli nie we wszystkich zaproponowanych lokalizacjach to przynajmniej kilku na dobry początek.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Tomasz Pawlus poinformował, że w budżecie nie ma wydzielonego zadania dotyczącego zakupu ozdób świątecznych jest tylko zakup materiałów związanych z elektryką z kwotą 10 000,00 zł na całość.

Radny Jarosław Mokry poinformował, że w jego opinii przedłożony materiał wypełnia założenia i przedstawia spójną wizję oświetlenia świątecznego w mieście. Wycofywanie się teraz z tego założenia, kiedy nie wiadomo jak będzie kształtował się budżet przyszłoroczny byłoby nieodpowiedzialne mając na uwadze chociażby podjęte prace przez wydział w tym zakresie i wcześniejsze ustalenia rady. Przedstawione propozycje są racjonalne, ale nie do zrealizowania w jednym roku, czy dwóch, ale w kolejnych latach.

Przewodniczący komisji przytoczył wnioski komisji dotyczące oświetlenia świątecznego podjęte w styczniu br. Zwrócił uwagę, że w budżecie jest 10 000,00 zł, koszt girlandów na Skwer Powstańców Śląskich od 9 000,00 zł do 12 000,00 zł. Wyraził opinię, że wniosek nie będzie zrealizowany, bo nie ma takiej fizycznej możliwości.

Radna Agnieszka Demska-Furgał zwróciła się o uzupełnienie przedstawionego materiału o dużą ozdobę przy SP nr 3 tak jak było mówione wcześniej.

Przewodniczący komisji zapytał jakie ozdoby zostaną zakupione w ramach 10 000,00 zł ujętych w budżecie na 2020 rok.

Zastępca Burmistrza poinformował, że na wrześniowym posiedzeniu komisji zostaną przedstawione propozycje w tym zakresie.

Radna Krystyna Wróbel zaproponowała, aby odejść od udekorowania Skweru Powstańców Śląski reniferami i sztuczną choinką a pozostawić tylko girlandy pomiędzy lampami.

Przewodniczący komisji, wobec braku dalszych głosów w dyskusji, poddał pod głosowanie wniosek:

Wniosek 2

Komisja Gospodarki zapoznała się z propozycją zakupu ozdób świątecznych i wnioskuje do Burmistrza Miasta o przedstawienie szczegółowych rozwiązań na posiedzeniu we wrześniu.

za – 11 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Komisja jednogłośnie przyjęła wniosek.

2. **Radna Krystyna Wróbel** zwróciła się o przegłosowanie wniosku, aby dokonać zmian w budżecie polegających na przesunięciu środków z remontu ul. Soleckiej na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Soleckiej oraz ul. Sadowej w celu złożenia wniosku w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Radny Marcin Nyga zapytał, czy ta droga kwalifikuje się do Funduszu Dróg Samorządowych.

Zastępca Burmistrza poinformował, że w oparciu o tegoroczne kryteria i wytyczne nie byłoby przeciwwskazań do złożenia wniosku.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie wniosek radnej Krystyny Wróbel:

Wniosek 3

Komisja Gospodarki wnioskuje do Burmistrza Miasta, aby dokonać zmian w budżecie polegających na przesunięciu środków z remontu ul. Soleckiej na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ul. Soleckiej oraz ul. Sadowej w celu złożenia wniosku w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

za – 12 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 1 głos

Komisja większością głosów przyjęła wniosek.

3. **Radna Barbara Panek-Bryła:**

a/ zapytała co udało się załatwić w sprawie suchych drzew w pobliżu posesji przy ul. Oświęcimskiej 346,

Zastępca Burmistrza poinformował, że gmina dwukrotnie występowała do MZUiM Tychy w sprawie wycinki tych drzew i nigdy nie otrzymała odpowiedzi. Zostanie ponowione wystąpienie w tej sprawie.

b/ poinformowała o zapadniętym chodniku na ul. Kadłubowej od strony ul. Kopcowej,

c/ poinformowała, że odbiera dużo telefonów oraz docierają do niej pisma mieszkańców w sprawie niezadowolenia z odbioru odpadów zielonych, przede wszystkim od osób, które w swoim sąsiedztwie mają tereny gminne porośnięte drzewami. Ponadto zwróciła uwagę, że na chwilę obecną gmina nie jest przygotowana do odbioru tych odpadów w PSZOK.

d/ zapytała o aktualny etap realizacji remontu chodnika przy ul. Oświęcimskiej z Budżetu Obywatelskiego.

Zastępca Burmistrza poinformował, że zostanie przygotowana informacja w tym zakresie na najbliższą sesję.

4. Radna Natalia Grosman:

a/ zawnioskowała o udostępnienie mieszkańcom obiektów sportowych przy SP nr 3, z których od czasu początku COVID-19 i zamknięcia szkół nie mogą korzystać,

Zastępca Burmistrza poinformował, że rozezna z czego wynika zamknięcie i przygotowuje odpowiedź na sesję.

b/ poinformowała, że gałęzie drzew ograniczają widoczność przy wyjeździe z przedszkola przy ul. Warszawskiej 230.

5. Radny Marcina Nyga zwrócił się o przesłanie drogą mailową informacji na temat remontu mostka przy ul. Chemików nad Potokiem Stawowym oraz informacji czy będzie to dotyczyło tylko tego jednego czy również tego drugiego na ul. Mlecznej (kto, kiedy, w jakim zakresie, jak długo).

Zastępca Burmistrza poinformował, że informacja zostanie przekazana drogą elektroniczną.

6. Radna Agnieszka Demska-Furgał w związku z wyborem wykonawcy przebudowy drogi wewnętrznej ul. Węglowej zwróciła się o zorganizowanie spotkania dla mieszkańców, ponieważ jest bardzo dużo niejasności i pytań. Mieszkańcy chcieliby wiedzieć jaki docelowo będzie zakres tego zadania oraz w jaki sposób będzie zorganizowany ruch na tej drodze. Zaproponowała, jeżeli spotkanie z wykonawcą nie będzie możliwe, aby inspektor nadzoru w jakiś dzień poświęcił mieszkańcom 2-3 godziny i odpowiedział na pytania, które ich nurtują.

Zastępca Burmistrza poinformował, że wykonawca zadania został zobligowany do bieżącego informowania z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym jakie odcinki będą zamykane i z czym to się będzie wiązało. Z zakresu umownego ani z przetargu nie wynikało, że wykonawca takie spotkanie musi zorganizować. Gmina może zamieścić w gazecie informację dotyczącą przebudowy tej drogi.

7. Radna Maria Sitko:

a/ zapytała jakie warunki droga musi spełnić, żeby mogła zaliczać się do Funduszu Dróg Samorządowych, czy mogłyby się zaliczyć ul. Borowinowa, Peryferyjna,

Zastępca Burmistrza poinformował, że generalnie w zakresie złożenia wniosków nie ma dużych obostrzeń, kwestią wtórną jest, ile dana droga uzyska punktów. Przekazał informacje dotyczące kryteriów kwalifikacyjnych, które są warunkiem uzyskania dofinansowania.

b/ poruszyła sprawę remontu budynku przedszkola przy ul. Kamiennej 17 w Ścierniach wskazując na bardzo zły stan techniczny,

Przewodniczący komisji z uwagi na fakt, że radna nie miała możliwości uczestniczenia w części wyjazdowej posiedzenia, zrelacjonował przebieg wizytacji tego budynku przez komisję.

Zastępca Burmistrza poinformował, że termomodernizacja tego budynku jest częścią wniosku o dofinansowanie, który jest obecnie na liście rezerwowej, szanse z każdym miesiącem są coraz mniejsze.

8. **Radny Stanisław Jurecki** zwrócił się o:

- a/ skierowanie wystąpienia do starostwa powiatowego w sprawie otwarcia dla mieszkańców parku zlokalizowanego w rejonie "Orlika",
- b/ wystąpić do kopalni w sprawie uzupełnienia ubytków w nawierzchni jezdni ul. Granitowej od strony stołówki w kierunku ronda, do parkingu autobusowego,
- c/ zabudowanie progu zwalniającego na ul. Granitowej naprzeciw "Orlika",
- d/ zamontowanie lustra drogowego w rejonie kiosku RUCHU na ul. Granitowej.

Ad 5

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie Protokół Nr 5/2020 z posiedzenia komisji w dniu 16.06.2020 r.

za – 12 głosów

przeciw – 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący komisji po zrealizowaniu porządku, zamknął posiedzenie komisji.

Integralną część protokołu stanowi nagranie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:
Janina Berger

Przewodniczący Komisji Gospodarki

Piotr Świerkosz