

**UCHWAŁA NR IX/1/2026
RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU**

z dnia 24 września 2026 r.

w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej w 2026 roku na dofinansowanie kosztów inwestycji ograniczających emisję zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Bierunia osobom fizycznym z budżetu Miasta Bierunia

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 647 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Bierunia

**Rada Miejska w Bieruniu
uchwała:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania oraz rozliczania dotacji celowej w 2026 roku na dofinansowanie kosztów inwestycji ograniczających emisję zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Bierunia osobom fizycznym z budżetu Miasta Bierunia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr VII/3/2026 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 25 czerwca 2026 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej w 2026 roku na dofinansowanie kosztów inwestycji ograniczających emisję zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Bierunia osobom fizycznym z budżetu Miasta Bierunia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław Mokry

Załącznik do uchwały nr IX/1/2026

Rady Miejskiej w Bieruniu

z dnia 24 września 2026 r.

Regulamin udzielania oraz rozliczania dotacji celowej w 2026 roku na dofinansowanie kosztów inwestycji ograniczających emisję zanieczyszczeń powietrza na terenie Miasta Bierunia osobom fizycznym z budżetu Miasta Bierunia

§ 1. Definicje

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Bazie wniosków** – należy przez to rozumieć wnioski złożone przez Inwestorów w terminie naboru.
2. **Budynku** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane albo budynek mieszkalny, w którym wyodrębniono więcej niż dwa lokale mieszkalne.
3. **Dotacji** – należy przez to rozumieć środki z budżetu Gminy przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów kwalifikowanych modernizacji, wypłacane na podstawie umowy o udzielenie dotacji.
4. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Bieruń.
5. **Instalatorze** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę wybranego przez Inwestora, wykonującego modernizację i spełniającego warunki określone w Regulaminie.
6. **Inwestorze** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego położonego na terenie Bierunia, w którym znajduje się źródło ciepła objęte planowaną modernizacją.
7. **Działalność gospodarcza** – należy przez to rozumieć wszelkie oferowanie towarów lub usług na rynku.
8. **Kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty zakupu nowego źródła ciepła oraz robót bezpośrednio związanych z jego montażem i włączeniem do istniejącej instalacji centralnego ogrzewania.
9. **Liście inwestycji dofinansowanych** – należy przez to rozumieć listę wniosków zweryfikowanych pozytywnie, dla których zabezpieczono środki na udzielenie dotacji.
10. **Liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć listę wniosków zweryfikowanych pozytywnie, dla których nie zabezpieczono środków z powodu wyczerpania środków przewidzianych w budżecie Gminy.
11. **Lokalu mieszkalnym** – należy przez to rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.
12. **Modernizacji** – należy przez to rozumieć trwałą likwidację starego źródła ciepła i zastąpienie go nowym źródłem ciepła.
13. **Nowym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć:
 - 1) kocioł o podwyższonym standardzie na paliwo stałe, opalany biomasą, wyposażony w automatyczny podajnik paliwa;
 - 2) kocioł o podwyższonym standardzie zgazowujący drewno;
 - 3) pompę ciepła typu powietrze– woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej albo gruntową pompę ciepła, przeznaczoną do ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej;
 - 4) ogrzewanie elektryczne;
 - 5) ogrzewanie zdalaczynne.
14. **Operatorze** – należy przez to rozumieć podmiot działający na rzecz Gminy, wykonujący czynności organizacyjne, techniczne i kontrolne związane z realizacją programu.

15. **Starym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć pozaklasowy kocioł na paliwo stałe, kocioł III, IV lub V klasy na paliwo stałe, kocioł gazowy użytkowany przez okres dłuższy niż 5 lat, kominek, piec węglowy, piec kaflowy albo inne nieefektywne źródło ciepła;

16. **Umowie** – należy przez to rozumieć umowę o udzielenie dotacji, zawartą przed rozpoczęciem realizacji inwestycji;

17. **Wniosku** – należy przez to rozumieć pisemny wniosek o udzielenie dotacji, zawierający co najmniej:

- 1) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz dane kontaktowe Inwestora;
- 2) adres nieruchomości, w której ma zostać przeprowadzona modernizacja;
- 3) wskazanie tytułu prawnego do budynku albo lokalu mieszkalnego;
- 4) dane dotyczące starego źródła ciepła, w szczególności jego rodzaju, klasy i roku produkcji, jeżeli dane te są możliwe do ustalenia;
- 5) wskazanie planowanego nowego źródła ciepła;
- 6) informację, czy w budynku albo lokalu mieszkalnym jest prowadzona działalność gospodarcza;
- 7) informację o powierzchni budynku albo lokalu oraz powierzchni wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 8) informację o innych środkach publicznych przyznanych albo planowanych do uzyskania na tę samą inwestycję;
- 9) oświadczenie o prawdziwości danych zawartych we wniosku;
- 10) podpis Inwestora.

18. **Wspólnym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć źródło ciepła ogrzewające więcej niż jeden lokal mieszkalny albo więcej niż jeden budynek.

§ 2. Cel i zasady udzielania dotacji

1. Celem udzielania dotacji jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza pochodzących z procesów spalania prowadzonych w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Bierunia.

2. Dotacja może zostać udzielona na inwestycję polegającą na wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.

3. Nabór wniosków ogłasza Burmistrz Miasta Bierunia. Ogłoszenie określa termin i miejsce składania wniosków oraz wysokość środków przeznaczonych na dotacje.

4. Ogłoszenie o naborze publikuje się na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Bieruniu.

5. Wniosek składa się przed rozpoczęciem modernizacji.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do budynku albo lokalu mieszkalnego albo oświadczenie o posiadaniu takiego tytułu;
- 2) zgodę wszystkich współwłaścicieli na przeprowadzenie modernizacji, jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności;
- 3) fotografie starego źródła ciepła oraz jego tabliczki znamionowej, jeżeli tabliczka jest dostępna;
- 4) zgodę właścicieli albo posiadaczy lokali korzystających ze wspólnego źródła ciepła, jeżeli modernizacja dotyczy takiego źródła.

7. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli został złożony przed ogłoszeniem albo po zakończeniu naboru.

8. Jeżeli wniosek zawiera braki, Inwestor zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieusunięcie braków w terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 3. Kryteria wyboru inwestycji i sposób ich weryfikacji

1. O kolejności zakwalifikowania inwestycji do dofinansowania decyduje liczba punktów przyznanych według następujących kryteriów:

- 1) pozaklasowy kocioł na paliwo stałe wyprodukowany do 2012 r. – 30 punktów;
- 2) pozaklasowy kocioł na paliwo stałe wyprodukowany w latach 2013–2017 – 70 punktów;
- 3) kocioł III albo IV klasy na paliwo stałe – 10 punktów;
- 4) wymiana starego źródła ciepła na pompę ciepła albo ogrzewanie elektryczne – 30 punktów.

2. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

3. Jeżeli dwa lub więcej wniosków uzyska taką samą liczbę punktów, o kolejności decyduje data i godzina wpływu kompletnego wniosku.

4. Spełnienie kryteriów weryfikuje się na podstawie danych i dokumentów dołączonych do wniosku oraz oględzin przeprowadzonych przez Operatora, jeżeli ich dokonanie jest konieczne do potwierdzenia danych zawartych we wniosku.

5. Wnioski zweryfikowane pozytywnie umieszcza się na liście inwestycji dofinansowanych albo na liście rezerwowej.

6. Umieszczenie wniosku na liście inwestycji dofinansowanych nie stanowi udzielenia dotacji. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa zawarta przez Gminę z Inwestorem.

§ 4. Forma i wysokość dotacji

1. Dotacja nie może przekroczyć 100% wartości netto kosztów kwalifikowanych.

2. Wysokość dotacji określa poniższa tabela:

Lp.	Wariant modernizacji	Wysokość dofinansowania
1.	Wymiana źródła ciepła na paliwo stałe na: a) kocioł o podwyższonym standardzie opalany biomasą, wyposażony w automatyczny podajnik paliwa; b) kocioł o podwyższonym standardzie zgazowujący drewno; c) ogrzewanie zdalaczynne.	8 000 zł
2.	Wymiana źródła ciepła na paliwo stałe albo kotła gazowego użytkowanego przez okres dłuższy niż 5 lat na pompę ciepła typu powietrze–woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej albo gruntową pompę ciepła.	12 000 zł
3.	Wymiana źródła ciepła na paliwo stałe albo kotła gazowego użytkowanego przez okres dłuższy niż 5 lat na ogrzewanie elektryczne.	3 000 zł

3. W przypadku ubiegania się o dotację w odniesieniu do nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja w zakresie w jakim dotyczy tej działalności stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449).

5. Beneficjentem pomocy de minimis jest każdy podmiot posiadający tytuł prawny do rozporządzania dotowaną nieruchomością, prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji korzystającą z efektów przedsięwzięcia.

6. Jeżeli w budynku albo lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość dotacji obniża się proporcjonalnie do udziału powierzchni wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności w całkowitej powierzchni budynku albo lokalu.

7. Jeżeli działalność gospodarcza jest wyłącznie zarejestrowana pod adresem budynku albo lokalu, lecz faktycznie nie jest tam prowadzona, ust. 5 nie stosuje się. Okoliczność tę Inwestor potwierdza oświadczeniem.

8. Łączna wysokość dotacji i innych środków publicznych przeznaczonych na finansowanie tej samej inwestycji nie może przekroczyć wartości netto kosztów kwalifikowanych.

9. Jeżeli suma przyznanych środków publicznych przekracza wartość netto kosztów kwalifikowanych, dotację z budżetu Gminy obniża się o kwotę przekroczenia.

§ 5. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

1. Kosztami kwalifikowanymi są koszty:

- 1) demontażu i likwidacji starego źródła ciepła;
- 2) zakupu i montażu nowego źródła ciepła;
- 3) zakupu i montażu armatury oraz osprzętu niezbędnego do prawidłowego działania nowego źródła ciepła;
- 4) montażu wkładu kominowego, jeżeli jest niezbędny do uruchomienia nowego źródła ciepła.

2. Kosztami niekwalifikowanymi są koszty:

- 1) uzyskania pozwoleń, dokonania zgłoszeń oraz opracowania dokumentacji projektowej;
 - 2) przebudowy wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, z wyjątkiem prac bezpośrednio koniecznych do podłączenia nowego źródła ciepła;
 - 3) sporządzania opinii kominiarskich;
 - 4) robót budowlanych i towarzyszących niezwiązanych bezpośrednio z instalacją nowego źródła ciepła;
 - 5) zakupu i montażu grzejników;
 - 6) zakupu i montażu podgrzewaczy pojemnościowych oraz zasobników ciepłej wody użytkowej;
 - 7) zakupu i montażu automatyki pokojowej albo pogodowej, która nie stanowi integralnego elementu urządzenia;
 - 8) podatku od towarów i usług.
3. Dotacją nie mogą zostać objęte wydatki poniesione przed dniem zawarcia umowy.

§ 6. Warunki udzielenia dotacji

1. Dotacja może zostać udzielona wyłącznie na modernizację realizowaną w budynku albo lokalu mieszkalnym położonym na terenie Bierunia.

2. Inwestor jest zobowiązany do:

- 1) zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Gminę;
 - 2) realizacji modernizacji zgodnie z Regulaminem, umową i obowiązującymi przepisami;
 - 3) zachowania nowego źródła ciepła i efektów modernizacji przez okres 5 lat, liczony od dnia zakończenia inwestycji;
 - 4) umożliwienia Gminie albo Operatorowi przeprowadzenia kontroli przed realizacją inwestycji, w toku jej realizacji oraz w okresie trwałości;
 - 5) trwałego wyłączenia i likwidacji starego źródła ciepła.
3. Niezawarcie umowy w wyznaczonym terminie uznaje się za rezygnację z ubiegania się o dotację.
4. Inwestor wybiera Instalatora i ponosi odpowiedzialność za zawarcie z nim umowy oraz prawidłową realizację inwestycji.
5. Gmina nie odpowiada za zobowiązania Inwestora wobec Instalatora.

§ 7. Realizacja i rozliczenie dotacji

1. Po zakwalifikowaniu wniosku do dofinansowania Gmina zawiera z Inwestorem umowę.

2. Po zawarciu umowy Inwestor realizuje inwestycję przy pomocy wybranego Instalatora.
3. W celu rozliczenia dotacji Inwestor przedkłada:
 - 1) fakturę albo rachunek dokumentujące poniesienie kosztów kwalifikowanych;
 - 2) dowód zapłaty;
 - 3) protokół odbioru końcowego;
 - 4) dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła albo dokument kominiarski potwierdzający jego trwałe odłączenie od przewodu kominowego;
 - 5) dokumenty potwierdzające parametry techniczne i dopuszczenie nowego źródła ciepła do użytkowania;
 - 6) dokumentację fotograficzną wykonanej inwestycji;
 - 7) inne dokumenty wskazane w umowie, niezbędne do potwierdzenia prawidłowej realizacji inwestycji.
4. Gmina albo Operator dokonuje kontroli wykonanej inwestycji przed jej rozliczeniem.
5. Dotacja jest wypłacana po wykonaniu i pozytywnym zweryfikowaniu inwestycji, na rachunek bankowy wskazany w umowie.
6. Jeżeli przedstawione dokumenty są niekompletne, Inwestor zostaje wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Nieuzupełnienie dokumentów albo stwierdzenie, że inwestycję wykonano niezgodnie z umową lub Regulaminem, stanowi podstawę odmowy wypłaty dotacji.

§ 8. Kontrola i trwałość inwestycji

1. Gmina jest uprawniona do kontroli inwestycji w okresie 5 lat od dnia jej zakończenia.
2. Kontrola może obejmować sprawdzenie:
 - 1) zachowania i użytkowania nowego źródła ciepła;
 - 2) trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
 - 3) zgodności wykorzystania dotacji z umową;
 - 4) prawdziwości danych oraz oświadczeń przedstawionych przez Inwestora.
3. Inwestor jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli oraz udostępnić dokumenty dotyczące inwestycji.
4. Zwrot dotacji następuje w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.