

Bieruń, dnia 08.04.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Zamówienie publiczne poniżej 30 000 euro
na dostawę komputerów przenośnych

niezbędnych do zdalnej nauki na potrzeby realizacji projektu grantowego pn.: "Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1. 1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bieruń
ul. Rynek 14
43-150 Bieruń
NIP: 646-10-15-103
Regon: 276258285
Telefon: (32) 708 09 10

Strona internetowa: <http://www.bierun.pl>;
e-mail: urzad@um.bierun.pl

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Miasta Bierunia z siedzibą w Bieruniu, przy ul. Rynek 14.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor Danych Osobowych (adres e-mail: iod@um.bierun.pl).
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych grantobiorca – Gmina Bieruń i Minister Funduszy i Polityki Regionalnej – jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 przestrzegają zasad wskazanych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 (dalej RODO) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 z późn. zm.).
4. W niezbędnym zakresie dane osobowe będą przekazywane Instytucji Zarządzającej POPC 2014-2020, w szczególności na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, do celów dotyczących realizacji zadań IZ związanych z dofinansowaniem projektu zgodnie z przepisami prawa.
5. Szczegółowy zakres przekazywanych danych osobowych do Instytucji Zarządzającej POPC 2014-2020 określony jest w dokumentach programowych, stanowiących procedury dokonywania wydatków związanych z realizacją programów i projektów finansowanych ze środków europejskich, o których mowa w art. 184 UFP.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania i prawo do przenoszenia danych.
7. Tam gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia do cofnięcia zgody.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wywiązanie się z obowiązków wynikających z przepisów prawnych.
10. W przypadku przetwarzania danych osobowych nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych – 28 szt. w ramach projektu grantowego pn.: "Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego":
 - 1) Komputery przenośne o niżej wymienionych minimalnych wymaganiach:
 - a). Oprogramowaniem Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) bez subskrypcji,
 - b). System operacyjny: Windows 10,
 - c). Ekran: min 14",
 - d). Rozdzielczość min: 1600 x 900,
 - e). Wifi AC,
 - f). Kamera + mikrofon,
 - g). Dysk SSD min 120 GB,
 - h). Procesor min 2 rdzenie min 2,5 taktowanie,
 - i). RAM min 4 GB,
 - j). Gwarancja min. 3 lata.

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy określił w zapytaniu wymagania z użyciem znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, to należy traktować takie określenie jako przykładowe. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

Za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym.

W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób. Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową.

Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zabezpieczyć dostawę i ponieść z tego tytułu pełną odpowiedzialność do momentu odebrania jej przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia musi być wolny od wszelkich wad, dopuszczalne są nowe, jak i poleasingowe komputery przenośne, których stan można określić „Jak nowe”. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, iż sprzęt poleasingowy nie był finansowany ze środków Unii Europejskiej lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych w ciągu ostatnich 7 lat. Wykonawca będzie zobowiązany wystawić deklarację określającą pochodzenie sprzętu.

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy, którego bieg rozpoczyna się w dniu odbioru dostawy przez Zamawiającego, co zostanie poświadczony bezusterkowym protokołem odbioru.

2. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 30213100-6 Komputery przenośne
 - 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami

III. Opis sposobu obliczania ceny i warunków płatności

1. Przed przystąpieniem do obliczenia ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zakresu zamówienia.

2. Wykonawca w celu określenia ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia ma wypełnić tabelę w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych i groszach polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
8. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, będzie brana pod uwagę łączna cena brutto, tj. z należnym podatkiem od towarów i usług podatkiem (VAT) wpisana w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Zapytania) przedmiotu zamówienia. W formularzu ofertowym łączną cenę brutto należy podać cyfrowo i słownie.
9. Termin płatności: do 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

IV. Termin realizacji zamówienia: do 8 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy (wzór umowy – załącznik nr 2)

V. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **Cena (C)** (maksymalna liczba punktów – 100)

Sposób oceny: cena wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto najkorzystniejszej oferty} / \text{cena brutto badanej oferty} * 100 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny oferty, jeżeli:

- 1) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- 2) jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,
- 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Zawartość oferty

1. **Ofertę należy złożyć z wykorzystaniem załączonego wzoru** w siedzibie Zamawiającego – kancelaria Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14 **lub przesłać** na adres e-mail: urząd@um.bierun.pl **do 15.04.2020 r. do godziny 23:59.**
2. Wymagane dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 Wzór druku ofertowego.
 - 2) Załącznik nr 3 Oświadczenie wynikające z art. 13 RODO.

VII. Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta złożona po terminie o którym mowa w pkt. VI zostaną odrzucone.
3. Oferta oraz niezbędne formularze składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub innego umocowania prawnego.
5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Oferta wraz z załącznikami, (jeżeli są dołączone) musi być sporządzona w języku polskim.
8. Ofertę należy złożyć w formie oryginału, pozostałe dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.



9. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się Oferentami w celu uzupełnienia i doprecyzowania ofert.
10. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania wraz z podaniem uzasadnienia. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu unieważnienia postępowania.
12. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
13. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności tej zmiany.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

VIII. Osoba wyznaczona do kontaktów:

- Adam Bielas (tel. 32-708 09 30) e-mail: it@um.bierun.pl
- Małgorzata Knopik (32-708 09 63) e-mail: fz@um.bierun.pl

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Wzór druku ofertowego
- Załącznik nr 2 Wzór umowy
- Załącznik nr 3 Oświadczenie wynikające z art. 13 RODO

Z up. BURMISTRZA

Sebastian Macioł
Z up. Burmistrza

.....
podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1

OFERTA WYKONAWCY

Wykonawca:.....

.....
(nazwa i siedziba firmy, telefon)

na dostawę komputerów przenośnych niezbędnych do zdalnej nauki na potrzeby realizacji projektu grantowego pn.: "Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1. 1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

1. Informuję(emy), że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję(emy) nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT (wg załącznika nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.):

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru
1.		
2.		
3.		

Uwaga:

Niewypełnienie przez Wykonawcę tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

2. Oferuję(emy) wykonanie przedmiotu umowy za łączną cenę: netto: VAT:
brutto (słownie:)
3. Nazwa i numer konta, na które będzie płatne wynagrodzenie Wykonawcy:.....
.....
3. Oświadczamy że oferowany sprzęt jest*:
- nowy,
 - poleasingowy i nie był finansowany ze środków Unii Europejskiej lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych w ciągu ostatnich 7 lat. Zobowiązuję(emy) się wystawić deklarację określającą pochodzenie sprzętu.
4. Udzielam(y) 36 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru przez Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru.
5. Oświadczenia Wykonawcy (prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/potwierdzamy własnoręcznymi podpisami* świadom/świadomi* odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego).
6. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego i nie zgłaszam(y) do nich zastrzeżeń.
7. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty, jako najkorzystniejszej, zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zobowiązuję(emy) się wykonać zamówienie w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

*właściwe zaznaczyć.

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu

pomiędzy

.....
reprezentowaną przez

Burmistrza Miasta Bierunia –

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

firmą
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta na podstawie i warunkach postępowania z dn..... prowadzonego na potrzeby realizacji projektu grantowego pn.: "Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1. 1: „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Dostawa komputerów przenośnych – szt. 28** na potrzeby realizacji projektu j. w. zgodnie z zapytanie ofertowym i ofertą wykonawcy stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy na własny koszt i na własne ryzyko przedmiotowe komputery przenośne do siedziby Zamawiającego oraz zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczenia w budynku Zamawiającego po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
3. Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji jakości na przedmiot zamówienia licząc od dnia odbioru przez Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 3

Termin i sposób realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie do 8 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1

za każdy przypadek opóźnienia.

3. Z czynności dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, braków ilościowych przy odbiorze dostarczonego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i braków w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu w nienaruszonych opakowaniach jednostkowych zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz ze sprzętem dostarczone zostaną instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. godziny urzędowania: pon. 7.30 – 17.00, wt. – czw. 7.30 – 15.30, pt. 7.30 – 14.00.
6. Wraz z każdym dostarczonym przedmiotem zamówienia Wykonawca wyda Zamawiającemu:
 - 1) karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu w języku polskim,
 - 2) instrukcje użytkowania w języku polskim.
7. Jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia nie będzie zgodny z ofertą Wykonawcy lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca odbierze dostarczony przedmiot zamówienia z siedziby Zamawiającego na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad i zgodny ze złożoną Ofertą w terminie nie późniejszym niż w dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.
8. Podpisanie protokołu nie jest równoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad - te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w trakcie korzystania z przedmiotu zamówienia.

§ 4

Cena i warunki zapłaty

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z Propozycją cenową Wykonawcy, w wysokości:.....zł netto (słownie:). zł brutto (słownie:) VAT %, zł (słownie:)
2. Wykonawca za realizację przedmiotu umowy wystawi fakturę o następującej treści:
Nabywca: Gmina Bieruń ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń, NIP 646-10-15-103
3. Zapłata za zamówienie nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr w banku w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30- dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może w każdym czasie i z natychmiastowym skutkiem odstąpić od umowy, z uwzględnieniem każdej z wymienionych niżej sytuacji, jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do wykonywania niniejszej umowy i nie rozpoczyna jej pomimo dodatkowego pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje czynności zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;

- 4) Wykonawca sceduje umowę lub umowy lub jej części na podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca stanie się niewypłacalny, zostanie zgłoszony wniosek o jego upadłość lub gdy jego firmę prowadzi likwidator, powiernik lub zarządca z zadaniem zabezpieczenia interesów wierzycieli lub podlega likwidacji;
 - 6) Wykonawca utraci w jakimkolwiek zakresie zdolność do czynności prawnych i zagraża to realizacji umowy;
 - 7) Wykonawca nie wykonał w wyznaczonym terminie w części lub w całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru w terminie 7 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego jego odbioru lub od dnia odmowy przez Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
 3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu umowy, który nie posiada żadnych usterek.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje, odpowiednią wiedzą, bazą i środkami do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie był finansowany ze środków Unii Europejskiej lub w ramach dotacji z krajowych środków publicznych w ciągu ostatnich 7 lat.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji określającej pochodzenie sprzętu poleasingowego.

§ 7

Ustalenia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sprawy sporne nierozstrzygnięte przez strony umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

O Ś W I A D C Z E N I E

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Wykonawca:

.....

.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon)

Przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa komputerów przenośnych

niezbędnych do zdalnej nauki na potrzeby realizacji projektu grantowego pn.: "Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego" w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania I. 1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

.....

(data i podpis/y Wykonawcy)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

