

ZARZĄDZENIE NR B.0050.40.2023
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 23 lutego 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dot. wskazania zadań do Zielonego Budżetu miasta Bierunia

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 40.) i Uchwały Nr XII/9/2016 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Bieruń

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA
postanawia:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami miasta Bierunia dotyczące zebrania propozycji zadań, które następnie będą wybierane do realizacji w ramach Zielonego Budżetu miasta Bierunia.

§ 2. Konsultacje społeczne mają na celu zdiagnozowanie potrzeb mieszkańców w zakresie szeroko pojętej ekologii i ochrony środowiska oraz aranżacji terenów zielonych w mieście.

§ 3. Konsultacje społeczne dotyczące Zielonego Budżetu miasta Bierunia rozpoczynają się 1 marca 2023 roku, a kończą w maju 2023 roku. Szczegółowy harmonogram konsultacji określa Załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone na terenie miasta Bierunia.

§ 5. Osobami uprawnionymi do udziału w Zielonym Budżecie miasta Bierunia są mieszkańcy Bierunia.

§ 6. Konsultacje przeprowadza się w formie otwartego naboru wniosków do Zielonego Budżetu miasta Bierunia.

§ 7. W ramach Zielonego Budżetu miasta Bierunia mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym, należące do zadań własnych gminy, możliwe do realizacji w 2024 roku.

§ 8. Ogólna pula środków finansowych przeznaczonych na realizację Zielonego Budżetu miasta Bierunia to 120 000 zł.

§ 9.1. Proponowane do Zielonego Budżetu miasta Bierunia zadania realizować można w następujących obszarach tematycznych:

1) nasadzenie roślinności na terenach zieleni miejskiej;

2) renowacja istniejących terenów zieleni;

2. Wartość jednego zadania realizowanego w ramach Zielonego Budżetu miasta Bierunia nie może przekroczyć kwoty 40 000 zł.

3. W ramach Zielonego Budżetu miasta Bierunia nie mogą być realizowane nasadzenia które:

1) są jednoroczne

2) generują znaczne koszty późniejszej pielęgnacji lub innych form obsługi (tj. koszty, które będą generowane w trakcie kolejnych 5 lat po zakończeniu realizacji zadania nie mogą przekroczyć 20% kwoty przeznaczonej na jego realizację).

4. W ramach Zielonego Budżetu miasta Bierunia mogą być realizowane elementy małej architektury, ale ich wartość nie może przekroczyć 30% wartości całego zadania.

§ 10.1. Propozycje zadań do Zielonego Budżetu miasta Bierunia składa się na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Do formularza projektu, o którym mowa w ust. 1 należy obowiązkowo dołączyć mapę (rysunek sytuacyjny) obszaru na którym ma być realizowane zadanie.

3. Zadania do Zielonego Budżetu miasta Bierunia powinny być zlokalizowane na terenie:

1) będącym własnością miasta Bierunia;

2) będącym własnością Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym miasta Bierunia.

4. Każdy mieszkaniec może zgłosić więcej niż jeden projekt.

5. Formularz składa się w terminie określonym w harmonogramie Zielonego Budżetu miasta Bierunia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia :

1) elektronicznie, poprzez:

a) wypełnienie formularza online na stronie internetowej: www.zielonybierun.budzet-obywatelski.org,

b) przesłanie zeskanowanych oryginałów dokumentów za pomocą poczty elektronicznej - e-mail na adres: urząd@um.bierun.pl lub przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej PUAP.

2) osobiście: w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń;

3) pocztą na adres: Urząd Miejski w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń z adnotacją na kopercie „Zielony Budżet miasta Bierunia 2024”.

6. Formularze zgłaszania projektów w Zielonym Budżecie miasta Bierunia dostępne są na stronach internetowych: www.zielonybierun.budzet-obywatelski.org, www.bierun.pl oraz w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu (ul. Rynek 14, Bieruń).

§ 11.1. Formularze z propozycjami zadań do Zielonego Budżetu miasta Bierunia podlegają weryfikacji, która odbywa się w trzech etapach.

2. W etapie pierwszym Wydział Promocji dokonuje weryfikacji formalnej, a więc pod kątem analizy spełnienia wymogów formalnych, o których mowa w § 10.

3. W etapie drugim następuje weryfikacja merytoryczna, której dokonują właściwe komórki Urzędu Miejskiego w Bieruniu. Weryfikacja merytoryczna projektów prowadzona jest pod kątem analizy:

1) zgodności z obowiązującym prawem,

2) zgodności z obowiązującymi dokumentami strategicznymi, bądź planami i zamierzeniami miasta (zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego),

3) realności i możliwości realizacji,

4) rzeczywistego kosztu realizacji i przyszłych kosztów.

4. W przypadku pozytywnej oceny wniosku w drugim etapie, wniosek zostaje przekazany do Zespołu Oceniającego, który realizuje trzeci etap weryfikacji.

5. Zadaniem Zespołu Oceniającego jest, w oparciu o posiadane kompetencje i wiedzę, wskazanie do realizacji tych projektów mieszkańców zgłoszonych do Zielonego Budżetu miasta Bierunia, które w najwyższym stopniu wpisują się w założenia Zielonego Budżetu miasta Bierunia i charakteryzują się największym wpływem na poprawę środowiska naturalnego na terenie miasta oraz estetyki miasta.

6. Zespół Oceniający dokonując wyboru projektów zgłoszonych do Zielonego Budżetu miasta Bierunia kieruje się przede wszystkim następującymi przesłankami:

1) harmonijne wpasowanie się projektu w istniejącą przestrzeń

2) funkcjonalność projektu

3) pomysłowość projektu

4) wpływ projektu na ekologię

7. Przewodniczącym zespołu Oceniającego jest Zastępca Burmistrza Miasta Bierunia, a w skład zespołu Oceniającego wchodzi również: przedstawiciel Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, przedstawiciel Wydziału Promocji, przedstawiciel Wydziału Gospodarki Komunalnej, dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej oraz przedstawiciel organizacji pozarządowych wyłoniony w otwartym naborze.

§ 12. Informacje o ostatecznych wynikach weryfikacji wniosków na każdym z kolejnych etapów publikowane są przez Wydział Promocji w terminie zgodnym z harmonogram konsultacji określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 13. Wyniki konsultacji w postaci listy zadań wskazanych do realizacji przez Zespół Oceniający zostaną opublikowane na stronach internetowych: www.zielonybierun.budzet-obywatelski.org oraz www.bierun.pl.

§ 14. Wykonanie zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Promocji.

§ 15. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr B.0050.40.2023
Burmistrza Miasta Bierunia
z dnia 23 lutego 2023 r.



Harmonogram edycji III Zielonego budżetu Miasta Bierunia

- **1 marca – 31 marca** - nabór wniosków do Zielonego budżetu Miasta Bierunia
- **3 kwietnia – 30 kwietnia** - 3 - etapowy proces weryfikacji wniosków
- **Początek maja** - ogłoszenie wyników i publikacja wybranych do realizacji zadań.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr B.0050.40.2023
Burmistrza Miasta Bierunia
z dnia 23 lutego 2023 r.



Formularz zgłoszeniowy propozycji projektu w ramach Zielonego Budżetu Miasta Bierunia 2024

Imię i nazwisko wnioskodawcy				
Adres zamieszkania Wnioskodawcy (do kontaktu z Urzędem Miejskim)	Miasto:			
	Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	
Kontakt:	Nr tel.:			
	E-mail:			
Czy wyraża Pani/Pan zgodę by udostępnić telefon i e-mail na stronie www.zielonybierun.budzet-obywatelski.org		TAK		NIE
Tytuł zielonego projektu (Tytuł powinien być jak najkrótszy i oryginalny. Powinien symbolizować pomysł na projekt, ale nie powinien być jego opisem. Tytuł będzie zamieszczony na stronie internetowej)				
Lokalizacja zielonego projektu				

Streszczenie zielonego projektu

(Prosimy w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy i dlaczego warto go zrealizować)

Szczegółowy opis lokalizacji zielonego projektu

(Prosimy wskazać jak najdokładniej miejsce realizacji projektu, jeśli to możliwe to adres, nr działki.

Do wniosku obowiązkowo należy dołączyć mapę lub rysunek sytuacyjny danego obszaru).

Szacunkowy koszt realizacji zadania

(Prosimy uwzględnić wszystkie możliwe składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty. Koszty te będą oceniane i weryfikowane przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu. W razie wątpliwości i pytań prosimy o kontakt z Wydziałem Promocji).

W przypadku braku miejsca proszę dodać wiersze lub dołączyć budżet na osobnym załączniku.

<i>Składowe części zadania</i>	<i>Koszt brutto:</i>
1.	
2.	
3.	

4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
<i>łącznie szacunkowo koszt brutto:</i>	

Załączniki do składanego projektu:

1. Mapa/rysunek sytuacyjny obszaru, na którym ma być realizowany projekt.

Załączniki dodatkowe (nieobowiązkowe) np. zdjęcia, szkice sytuacyjne, plany:

1.
2.
3.
4.

OŚWIADCZENIA:

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bierunia. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych (adres e-mail: iod@um.bierun.pl). Przetwarzanie danych osobowych w procedurze Zielonego Budżetu Miasta Bierunia odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochronnych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1). Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w celu realizacji Zielonego Budżetu Miasta Bierunia, m.in. do weryfikacji czy osoby zgłaszające projekt w ramach Zielonego Budżetu Miasta Bierunia są do tego uprawnione. Podstawą prawną realizacji przedmiotowego zadania jest art. 5a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO. Zgłoszenie projektu w ramach Zielonego Budżetu Miasta Bierunia wymaga podania danych osobowych osoby zgłaszającej projekt. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpoznania wniosku. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być podmioty świadczące usługi informatyczne, oraz podmioty realizujące obsługę techniczną składania projektów. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu dla którego zostały zebrane.

Podstawą udostępnienia na stronie www.zielonybierun.budzet-obywatelski.org danych kontaktowych osoby zgłaszającej projekt jest jej zgoda. Osoba, której dane dotyczą ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Osoba, której dane są przetwarzane, posiada prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu. Osoba, której dane są przetwarzane, posiada ponadto prawo skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) na przetwarzanie niezgodne z przepisami prawa.

Oświadczam, że mam ukończone 16 lat, mieszkam pod podanym wyżej adresem, a wszystkie dane podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Data i podpis składającego formularz:

Formularz należy złożyć w terminie do 31 marca 2023 r. (decyduje data wpływu):

- ✓ **elektronicznie, poprzez:**
 - wypełnienie formularza online na stronach internetowych www.zielonybierun.budzet-obywatelski.org
 - przesłania zeskanowanych oryginałów dokumentów za pomocą poczty e-mail na adres urząd@um.bierun.pl lub przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP,
- ✓ **osobiście:** w kancelarii Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14,
- ✓ **pocztą na adres:** Urząd Miejski w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń z adnotacją na kopercie „Zielony Budżet Miasta Bierunia 2024”.