

ZARZĄDZENIE NR B.120.76.2022
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 18 października 2022 r.

**w sprawie upoważnienia pracowników do poświadczania zgodności odpisu dokumentów z oryginałem oraz
z przedłożonym dokumentem**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000) oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej z dnia 10 grudnia 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2369)

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA
postanawia:

§ 1. Upoważnić następujących pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu do poświadczania zgodności odpisu dokumentów z oryginałem, zgodnie z art. 268a w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000)

- 1) Jerzy Kaczmarczyk - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 2) Ewelina Kaczorowska - Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 3) Aneta Kozik-Tomera - Inspektor Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 4) Sylwia Krenzel - Naczelnik Wydziału Finansowego,
- 5) Edyta Pustelnik - Zastępca Naczelnika Wydziału Finansowego,
- 6) Barbara Jeleń - Kierownik Referatu Podatków,
- 7) Magdalena Kutynia - Naczelnik Wydziału Promocji,
- 8) Łukasz Odelga - Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości,
- 9) Sylwia Kuznowicz - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 10) Waldemar Prietz - Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 11) Krystyna Targiel - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 12) Katarzyna Plewniok - Kierownik Biura Zamówień Publicznych,
- 13) Katarzyna Lysko - Inspektor Biura Zamówień Publicznych,
- 14) Agnieszka Sklorz - Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami,
- 15) Krzysztof Waligóra - Komendant Straży Miejskiej,
- 16) Tomasz Pawlus - Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- 17) Karolina Rogalska - Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- 18) Małgorzata Knopik - Kierownik Biura Funduszy Zewnętrznych,
- 19) Sabina Ryszka-Pluta - Gł. Specjalista Biura Funduszy Zewnętrznych.

§ 2. Upoważnić następujących pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu do poświadczania zgodności z przedłożonym dokumentem, zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej z dnia 10 grudnia 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2369):

- 1) Krystyna Targiel - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Barbara Byzdra - Starszy Inspektor Wydziału Organizacyjnego.

§ 3. W razie nieobecności osób wymienionych w § 1 oraz w pozostałych przypadkach do poświadczenia za zgodność odpisu dokumentów z oryginałem, upoważnia się Sekretarza Miasta.

§ 4.Uchylić Zarządzenie Nr B.120.024.2020 z dnia 3 kwietnia 2020 r. z późn. zm. w sprawie upoważnienia pracowników do poświadczenia zgodności odpisu dokumentów z oryginałem oraz z przedłożonym dokumentem.

§ 5.Aktualizację danych ujętych w § 1 i § 2 powierzyć Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 6.Wykonanie Zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta, Naczelnikom i Kierownikom komórek organizacyjnych urzędu oraz Komendantowi Straży Miejskiej.

§ 7.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.