

ZARZĄDZENIE NR B.120.46.2024
Burmistrza Miasta Bierunia

z dnia 5 czerwca 2024 r.

**w sprawie upoważnienia pracowników do poświadczania zgodności odpisu dokumentów z oryginałem oraz
z przedłożonym dokumentem**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 604 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej z dnia 10 grudnia 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 535)

Burmistrz Miasta Bierunia
postanawia:

§ 1. Upoważnić następujących pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu do poświadczania zgodności odpisu dokumentów z oryginałem, zgodnie z art. 268a w związku z art. 76a § 2b ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572)

- 1) Ewelina Kaczorowska - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 2) Aneta Kozik-Tomera - Inspektor Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 3) Sylwia Krenzel - Naczelnik Wydziału Finansowego,
- 4) Edyta Pustelnik - Zastępca Naczelnika Wydziału Finansowego,
- 5) Anna Bednarczyk - Kierownik Referatu Podatków,
- 6) Magdalena Kutynia - Naczelnik Wydziału Promocji,
- 7) Jadwiga Nowak - Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości,
- 8) Sylwia Kuznowicz - Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 9) Waldemar Prietz - Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- 10) Krystyna Targiel - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 11) Katarzyna Plewniok - Kierownik Biura Zamówień Publicznych,
- 12) Katarzyna Lysko - Inspektor Biura Zamówień Publicznych,
- 13) Agnieszka Sklorz - Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami,
- 14) Krzysztof Waligóra - Komendant Straży Miejskiej,
- 15) Tomasz Pawlus - Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- 16) Karolina Rogalska - Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej,
- 17) Małgorzata Knopik - Kierownik Biura Funduszy Zewnętrznych,
- 18) Sabina Ryszka-Pluta - Gł. Specjalista Biura Funduszy Zewnętrznych,
- 19) Elżbieta Musialik - Gł. Specjalista Biura Funduszy Zewnętrznych.

§ 2. Upoważnić następujących pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu do poświadczania zgodności z przedłożonym dokumentem, zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokumentacji pracowniczej z dnia 10 grudnia 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 535):

Krystyna Targiel - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,

§ 3. W razie nieobecności osób wymienionych w § 1 oraz w pozostałych przypadkach do poświadczania za zgodność odpisu dokumentów z oryginałem, upoważnia się Sekretarza Miasta.

§ 4.Uchylić Zarządzenie Nr B.120.76.2022 z dnia 18 października 2022 r. w sprawie upoważnienia pracowników do poświadczenia zgodności odpisu dokumentów z oryginałem oraz z przedłożonym dokumentem.

§ 5.Aktualizację danych ujętych w § 1 i § 2 powierzyć Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 6.Wykonanie Zarządzenia powierzyć sekretarzowi miasta, naczelnikom i kierownikom komórek organizacyjnych urzędu oraz komendantowi straży miejskiej.

§ 7.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.