

**ZARZĄDZENIE NR 120.072.2020**  
**BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA**

z dnia 7 września 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z rowerów służbowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.),

**BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA**  
**postanawia:**

- § 1. Wprowadza się Regulamin korzystania z rowerów służbowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego, Naczelnikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.
- § 3. Aktualizację zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.
- § 4. Nadzór nad realizacją zarządzania powierza się Sekretarz Miasta.
- § 5. Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

## **Regulamin korzystania z rowerów służbowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu**

### **§1**

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- a) Rowerze służbowym - należy przez to rozumieć rower elektryczny lub rower tradycyjny będący własnością Urzędu Miejskiego w Bieruniu.
- b) Użytkownika - należy przez to rozumieć pracownika (niezależnie od podstawy prawnej wykonywania obowiązków) Urzędu Miejskiego w Bieruniu, który korzysta z roweru służbowego i złożył oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
- c) jazdach lokalnych – należy przez to rozumieć jazdy w celach służbowych w granicach administracyjnych Gminy Bieruń.

### **§2**

- 1. Rower służbowy udostępniony jest użytkownikowi wyłącznie w celu realizacji obowiązków służbowych zleconych przez bezpośredniego przełożonego.
- 2. Rower służbowy może być wykorzystywany przez użytkownika wyłącznie w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu dojazd lokalnych.
- 3. Rowery służbowe wykorzystywane mogą być przez użytkowników w okresie wiosna – lato – jesień danego roku kalendarzowego, przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.
- 4. Rowery służbowe mogą być wykorzystywane przez użytkowników jedynie przy sprzyjających warunkach atmosferycznych – tj. brak opadów atmosferycznych, dodatnia temperatura powietrza, brak silnego wiatru.
- 5. Rowery służbowe są przechowywane:
  - a) w okresie wskazanym w §2 ust. 3 – na parkingu Urzędu,
  - b) poza okresem wskazanym w §2 ust. 3 – w piwnicy urzędu w segmencie A.
- 6. Niezależnie od miejsca przechowywania rowery są zabezpieczane poprzez założenie zabezpieczeń antykradzieżowych.
- 7. Rowery służbowe poza godzinami pracy Urzędu oraz w czasie niesprzyjających warunków atmosferycznych, są zabezpieczane poprzez przykrycie pokrowcem

ochronnym. Za przykrycie rowerów ochronnych pokrowcem odpowiada wyznaczony pracownik Wydziału Organizacyjnego lub Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

8. Demontażu pokrowców ochronnych dokonuje przed rozpoczęciem pracy Urzędu wyznaczony pracownik Wydziału Organizacyjnego lub Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
9. Akumulatory rowerów służbowych elektrycznych są ładowane w razie potrzeby przez wyznaczonego pracownika Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego. Wyznaczony pracownik dokonuje demontażu akumulatora do ładowania oraz dokonuje jego montażu po naładowaniu.

### §3

1. Kierownicy komórek organizacyjnych corocznie do ostatniego dnia lutego zgłaszają pracowników (użytkowników), którzy będą korzystać z rowerów służbowych do Wydziału Organizacyjnego. W przypadku nowych pracowników, zgłoszenia mogą być dokonywane w ciągu roku, jednakże użytkowanie roweru będzie możliwe dopiero po wyposażeniu pracownika w środki ochrony osobistej.
2. Wydział Organizacyjny na podstawie zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 dokonuje zakupu niezbędnych środków ochrony.
3. Przed przystąpieniem do użytkowania roweru służbowego użytkownik dokonuje jego oględzin i sprawdza stan opon. W przypadku widocznej usterki bądź uszkodzenia zgłasza ten fakt do Wydziału Organizacyjnego. Użytkownik powinien we własnym zakresie napompować opony roweru, gdy zachodzi taka konieczność.
4. Przed przystąpieniem do użytkowania roweru służbowego użytkownik w ewidencji rowerów wpisuje następujące dane: godzina wyjazdu, cel wyjazdu, określa stan roweru przed wyjazdem (wpisuje: bez uwag – jeśli stan roweru nie budzi zastrzeżeń). Po jego zdaniu wpisuje godzinę powrotu oraz określa stan roweru po powrocie (wpisuje: bez uwag – jeśli stan roweru nie budzi zastrzeżeń).
5. Ewidencja rowerów przechowywana jest w pomieszczeniu kancelarii.
6. Rower służbowy, co do którego użytkownik ma zastrzeżenia, nie może być używany do czasu wyjaśnienia zastrzeżeń.
7. Użytkownik jest zobowiązany do:
  - a) Przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów ruchu drogowego.
  - b) Używania w trakcie jazdy elementów ochronnych (kask, kamizelka odblaskowa).

- c) Użytkowania roweru służbowego zgodnie z przeznaczeniem.
  - d) Używania zabezpieczeń antykradzieżowych (stanowią element roweru) w przypadku oddalenia się od roweru.
  - e) dbania o stan roweru w czasie jego użytkowania.
  - f) niezwłocznego powiadamiania Policji o zdarzeniach drogowych z udziałem roweru lub kradzieży roweru bądź jego wyposażenia.
8. Wszelkie płatności wynikające z naruszenia przepisów ruchu drogowego lub nienależytego korzystania z roweru pokrywa użytkownik roweru.
9. Użytkownikowi roweru służbowego zabrania się jego udostępniania osobom trzecim pod rygorem sankcji przewidzianych w regulaminie pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu.
10. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody wobec osób trzecich, powstałe wskutek korzystania z roweru.

### **Oświadczenie użytkownika roweru**

Ja,..... oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z instrukcją obsługi i użytkowania rowerów służbowych. Instrukcja jest dla mnie zrozumiała.
- 2) Mój stan zdrowia umożliwia mi bezpieczne poruszanie się na rowerze i nie powoduje przeciwwskazań do jazdy na rowerze.
- 3) Posiadam umiejętności jazdy na rowerze oraz znajomość przepisów ruchu drogowego i zobowiązuję się do ich stosowania
- 4) Zapoznałem się z regulaminem korzystania z rowerów służbowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Bieruniu. Regulamin jest dla mnie zrozumiały.

.....  
data, czytelny podpis