

**ZARZĄDZENIE NR B.0050.94.2025**  
**BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA**

z dnia 6 czerwca 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia Procedury usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 50a ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.)

**BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA**  
**postanawia:**

§ 1. Wprowadzić Procedurę usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane, która stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonie zarządzenia powierzyć pracownikom: Straży Miejskiej, Wydziału Finansów i Wydziału Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Nadzór nad realizacją i aktualizacją zarządzenia powierzyć Komendantowi Straży Miejskiej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Procedura usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane.**

§ 1. 1. Na terenie gminy Bieruń, wprowadza się procedurę usuwania pojazdów bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane, pozostawionych na:

- 1) drogach publicznych,
- 2) strefach zamieszkania,
- 3) strefach ruchu.

2.Procedura odnosi się do działań podejmowanych przez organy gminy.

§ 2. Użyte w procedurze określenia oznaczają:

- 1) **Ustawa** – mowa o ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- 2) **Rozporządzenie** – mowa o rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane,
- 3) **Obwieszczenie** – mowa o obwieszeniu Ministra Finansów, lub innego organu centralnego, w sprawie ogłoszenia obowiązujących w danym roku maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parking strzeżonym,
- 4) **Gmina** – mowa o Gminie Bieruń,
- 5) **Burmistrz** – mowa o Burmistrzu Miasta Bierunia,
- 6) **Komenda Powiatowa Policji** – mowa o Komendzie Powiatowej Policji w Bieruniu,
- 7) **Komendant Powiatowy Policji** – mowa o Komendancie Powiatowym Policji w Bieruniu,
- 8) **Urząd Miejski** – mowa o Urzędzie Miejskim w Bieruniu,
- 9) **Straż Miejska** – mowa o Straży Miejskiej w Bieruniu,
- 10) **Komendant Straży Miejskiej** – mowa o Komendancie Straży Miejskiej w Bieruniu,
- 11) **Strażnik** – mowa o strażniku Straży Miejskiej w Bieruniu,
- 12) **Wydział Finansowy** – mowa o Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Bieruniu,
- 13) **Wydział Gospodarki Komunalnej** - mowa o Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Bieruniu,
- 14) **Pojazd** – mowa o pojeździe, którego dotyczą czynności zmierzające do ustalenia czy podlega usunięciu w myśl niniejszej procedury i/lub został usunięty w myśl niniejszej procedury.

§ 3. Podstawą prawną prowadzenia czynności usunięcia pojazdu bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na długotrwałe nieużytkowanie jest:

- 1) art. 12 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1763),
- 2) art. 50 a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1251),
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959).

§ 4. Rozpoczęcie procedury usuwania pojazdów rozpoczyna się w momencie zgłoszenia Straży Miejskiej takiej potrzeby przez odpowiedni organ gminy lub zarządcę drogi. Jeżeli potrzeba usunięcia jest wydana ustnie,

w tym za pośrednictwem środków łączności, wymagane jest jej niezwłoczne potwierdzenie w formie pisemnej. Wzór wniosku ws. potrzeby usunięcia pojazdu, stanowi załącznik nr 1 do Procedury.

§ 5. 1. Po otrzymaniu wniosku ws. potrzeby usunięcia pojazdu, o której mowa w §4, Komendant Straży Miejskiej, nie później niż w terminie 3 dni kieruje na miejsce strażnika, który podejmuje czynności wstępne zmierzające do ustalenia podstaw lub braku podstaw do usunięcia pojazdu. Z opisanych wyżej czynności wstępnych sporządzana jest notatka, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Procedury.

2. W przypadku, gdy nie ujawniono podstaw do usunięcia pojazdu, o fakcie tym powiadamia się podmiot wskazany w § 4, wskazując powód odstąpienia od dalszych czynności. Przedmiotowe powiadomienie stanowi załącznik nr 3 do Procedury.

3. Brak ujawnienia przesłanek do usunięcia pojazdu kończy procedurę.

4. Ponowne uruchomienie procedury wymaga nowego wniosku, o którym mowa w § 4.

§ 6. 1. Po opinii Komendanta, wskazującej na przesłanki do usunięcia pojazdu, wyrażonej adnotacją w notatce stanowiącej załącznik nr 2, strażnik prowadzący czynności przygotowuje i wysyła wezwanie do właściciela pojazdu. Wzór wezwania stanowi załącznik nr 4 do Procedury. Wskazany w wezwaniu termin na usunięcie pojazdu nie powinien być krótszy niż 7 i nie dłuższy niż 14 dni od dnia odebrania wezwania.

2. W przypadku niedoręczenia pierwszego wezwania, strażnik przygotowuje wezwanie ponowne dla właściciela pojazdu. Termin wskazany w wezwaniu ponownym nie powinien być dłuższy niż 7 dni od dnia odebrania wezwania.

3. W uzasadnionych przypadkach, można odstąpić od wysyłania wezwań.

4. Brak odbioru wezwań nie wstrzymuje dalszych czynności wskazanych w procedurze.

§ 7. 1. Straż Miejska przystępuje do usunięcia pojazdu, w przypadkach:

1) niezłożenia przez właściciela pojazdu wiarygodnych wyjaśnień, co do okoliczności w jakich znajduje się pojazd,

2) nieusunięcia przez właściciela pojazdu w wyznaczonym terminie,

3) braku odpowiedzi ze strony właściciela,

4) braku możliwości ustalenia właściciela pojazdu.

2. Usunięcie pojazdu poprzedzone jest sporządzeniem protokołu oględzin pojazdu, stanowiącego załącznik nr 5 do Procedury oraz dyspozycji usunięcia pojazdu, która stanowi załącznik nr 6 do Procedury. Protokół oględzin pojazdu i dyspozycja usunięcia pojazdu sporządzane są tego samego dnia, w którym następuje usunięcie pojazdu. Podczas oględzin pojazdu obowiązkowe jest wykonanie co najmniej dokumentacji fotograficznej, wskazane jest dokonanie dokumentacji video.

3. Pojazd usuwany jest przez odpowiedni podmiot na teren wskazany przez strażnika, spełniający wymogi określone w §3 ust. 5 Rozporządzenia, zlokalizowany w Bieruniu przy ul. Soleckiej 12.

4. Pojazd usuwany jest na koszt właściciela lub posiadacza.

5. Koszt odholowania pojazdu nie przekroczy kwoty określonej w Obwieszczeniu, dla danego rodzaju pojazdu.

6. Po zakończeniu czynności holowania pojazdu do miejsca wskazanego w ust. 3, strażnik sporządza:

1) notatkę, która stanowi załącznik nr 7 do Procedury,

2) zawiadomienie Komendanta Powiatowego Policji o fakcie usunięcia pojazdu, stanowiące załącznik nr 8 do Procedury,

3) zawiadomienie właściciela pojazdu o fakcie usunięcia pojazdu, stanowiące załącznik nr 9 do Procedury,

4) zawiadomienie podmiotu zgłaszającego potrzebę usunięcia pojazdu, stanowiące załącznik nr 10 do Procedury,

5) zawiadomienie odpowiedniego organu gminy, stanowiące załącznik nr 11 do Procedury.

6. Zawiadomienie wskazane w ust. 5 przekazywane są niezwłocznie, najpóźniej kolejnego dnia po dniu usunięcia pojazdu.

7. Jeśli w momencie usunięcia pojazdu właściciel nie był znany, strażnik wyznaczony do prowadzenia czynności mających na celu ustalenie i powiadomienie właściciela pojazdu, prowadzi czynności zgodnie z zapisami § 8 i przekazuje zawiadomienie właścicielowi niezwłocznie po jego ustaleniu.

**§ 8. 1.** Organem gminy odpowiedzialnym za podjęcie czynności mających na celu ustalenie i powiadomienie właściciela pojazdu jest Straż Miejska.

2. Czynności te podejmowane są bez zbędnej zwłoki.

3. Do obowiązków strażnika, który został wyznaczony do prowadzenia czynności określonych w ust. 1 należy, w szczególności:

- 1) przygotowywanie zawiadomienia właściciela pojazdu, stanowiącego załącznik nr 9 do Procedury,
- 2) bieżące monitorowanie odbioru/braku odbioru korespondencji kierowanej do właściciela pojazdu i/lub innych podmiotów,
- 3) utrzymywanie kontaktu z ustalonym właścicielem/użytkownikiem pojazdu,
- 4) proponowanie komendantowi czynności, które zmierzają do ustalenia właściciela pojazdu,
- 5) zachowywanie terminowości podejmowanych czynności,
- 6) przygotowywanie projektów pism do właściciela pojazdu i/lub innych podmiotów,
- 7) realizowanie wytycznych komendanta.

4. Dokumentowanie czynności, mających na celu ustalenie i powiadomienie właściciela pojazdu, odbywa się w formie notatki, której wzór stanowi załącznik nr 12 do Procedury.

**§ 9.1.** Wydział Finansowy odpowiedzialny jest za przygotowanie refaktury dla właściciela pojazdu. Dane niezbędne do sporządzenia refaktury, przekazywane są przez Straż Miejską.

2. Wydział Gospodarki Komunalnej odpowiedzialny jest za przygotowanie zgłoszenia, o którym mowa w § 4.

**§ 10. 1.** Odbiór pojazdu przez właściciela, możliwy jest przed upływem 6 miesięcy od dnia usunięcia pojazdu.

2. Przed odbiorem pojazdu przez właściciela, niezbędne jest okazanie:

- 1) dokumentu stwierdzającego tożsamość właściciela pojazdu,
- 2) dokumentu upoważniającego do używania pojazdu,
- 3) dowodu uiszczenia opłaty za usunięcie pojazdu.

3. Odbioru pojazdu dokonuje się na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu, wystawionego przez Straż Miejską. Zezwolenie przekazywane jest właścicielowi po okazaniu dokumentów wskazanych w ust. 2. Wzór zezwolenia stanowi załącznik nr 13 do Procedury.

4. Wyznaczony przez komendanta strażnik miejski uczestniczy w odbiorze pojazdu i wydaje pojazd na podstawie zezwolenia wskazanego w ust. 3. Z czynności wydania pojazdu sporządza się notatkę, której wzór stanowi załącznik nr 14 do Procedury.

**§ 11. 1.** W przypadku nieodbrania pojazdu przez właściciela w terminie w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, pojazd uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się. Pojazd ten przechodzi na własność gminy z mocy ustawy, z zastrzeżeniem art. 50a ust. 3 ustawy.

2. Przejęcie pojazdu odbywa się na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Bierunia.

**Załącznik nr 1**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Pieczęć Organu gminy/zarządcy drogi

Bieruń, dnia.....

Znak sprawy:

**Straż Miejska w Bieruniu**  
**ul. Władysława Jagiełły 1**  
**43 – 155 Bieruń**  
**mail: straz@sm.bierun.pl**

Na podstawie art. 50 a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 poz. 1251) oraz § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 późn. zm.) – zgłaszam potrzebę usunięcia pojazdu:

Marki:.....koloru:.....Nr rej.:.....

Z:.....

.....

(miejsce, z którego usuwa się pojazd oraz inne informacje umożliwiające identyfikację tego miejsca)

.....  
(Data, pieczęć i czytelny podpis)

Otrzymują:

- 1) Adresat
- 2) a/a

**Załącznik nr 2**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia .....

Znak sprawy:

**NOTATKA URZĘDOWA**

**Dotyczy: prowadzonych czynności wstępnych w sprawie usunięcia pojazdu**

W dniu ..... o godzinie ..... przy ulicy ..... w..... patrol Straży Miejskiej  
w składzie: 1. .... 2. .... zlokalizował:  
Pojazd typu, marki: ..... Nr rej.:.....  
Nr nadwozia(VIN)\*:..... koloru: .....

**Czynności wykonane podczas oględzin pojazdu:**

- Pojazd znajduje się na drodze publicznej, strefie zamieszkania lub strefie ruchu: TAK/NIE\*
- Pojazd posiada tablice rejestracyjne: TAK(ilość:.....)/NIE\*
- Wykonano dokumentację fotograficzną: TAK (ilość:.....)/NIE\*
- Stan pojazdu wskazuje na to, że nie jest użytkowany: TAK/NIE\*
- Ustalono właściciela pojazdu w bazie CEPIK:.....
- Przeprowadzono rozpoznanie w odniesieniu do pojazdu: TAK/NIE\* (wskazać z kim rozmawiano, co ustalono np. użytkownika pojazdu):  
.....

**Opis stanu pojazdu (wskazać wszelkie ujawnione uszkodzenia/nieprawidłowości):**

- pojazd otwarty/zamknięty\*
- szkielet i oblachowanie nadwozia:  
.....
- osprzęt zewnętrzny nadwozia:  
.....
- osprzęt wewnętrzny pojazdu:  
.....
- szyby:  
.....
- koła, ogumienie:  
.....
- silnik z osprzętem (o ile jest dostęp):  
.....
- inne elementy i układy konstrukcyjne pojazdu:  
.....
- czy sposób parkowania pojazdu/ miejsce, w którym zaparkowany jest pojazd, wyczerpuje znamiona wykroczenia (jeśli tak to wskazać należy podstawę prawną i faktyczną wykroczenia): Tak/NIE\*  
.....

Uwagi:

.....  
.....

.....  
(Data, imię, nazwisko i stopień służbowy)

**Dalsze dyspozycje Komendanta/Zastępcy Komendanta** (wskazać należy niezbędne czynności do wykonania, czas wykonania czynności oraz strażnika odpowiedzialnego za ich przeprowadzenie):

.....  
.....

.....  
(Data, pieczęć i podpis)

**Załącznik nr 3**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Znak sprawy:

.....  
.....

**POWIADOMIENIE**

Straż Miejska w Bieruniu, w odpowiedzi na Państwa pisemną potrzebę usunięcia pojazdu.....o nr rej.....koloru....., który znajduje się w Bieruniu przy ul:..... informuję, że w toku przeprowadzonych czynności nie ujawniono podstaw do usunięcia ww. pojazdu w myśl art. 50 a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 poz. 1251) oraz § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 późn. zm.)

Przedmiotowy pojazd:

- nie znajduje się na drodze publicznej, w strefie zamieszkania lub w strefie ruchu,
- posiada tablice rejestracyjne,
- jego stan nie wskazuje na to, że nie jest używany (należy wskazać szczegóły):\*

.....  
.....

.....  
(imię, nazwisko i stopień strażnika prowadzącego czynności)

.....  
(data, pieczęć i podpis Komendanta)

\* niepotrzebne skreślić



.....  
pieczętka/ nr sprawy / nr identyfikacyjny wzywającego

**WEZWANIE DLA WŁAŚCICIELA / UŻYTKOWNIKA POJAZDU**

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1763), art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane **wzywam właściciela lub użytkownika pojazdu** marki.....koloru....., oznaczonego tablicami rejestracyjnym\*.....zlokalizowanego przy ul:.....w Bieruniu **do osobistego stawiennictwa się** w Komendzie Straży Miejskiej w Bieruniu ul. Władysława Jagiełły 1 w terminie do ..... dni od daty otrzymania wezwania, w godzinach od.....do.....celem złożenia wyjaśnień w związku z pozostawieniem ww. pojazdu **lub do usunięcia przedmiotowego pojazdu do wskazanego wyżej terminu:**

na drodze publicznej,

w strefie zamieszkania,

w strefie ruchu\*\*,

bez tablic rejestracyjnych/ w stanie, który wskazuje na to, że nie jest używany\*\*.

W przypadku braku możliwości zgłoszenia się we wskazanym terminie proszę o kontakt telefoniczny pod nr 32 216 27 27.

**Informuję, iż brak kontaktu lub nieusunięcie pojazdu w w/w terminie skutkować będzie wszczęciem postępowania zmierzającego do usunięcia pojazdu na koszt właściciela.**

.....  
Nr służbowy i podpis osoby wzywającej/prowadzącej sprawę

**Prosimy o zabranie ze sobą dowodu osobistego lub innego ważnego dokument stwierdzający tożsamość.**

\* wykreślić w przypadku braku tablic

\*\* niepotrzebne skreślić

Na odwrotnej stronie znajdują się pouczenia.

## Pouczenie

Informuję, że strażnik gminny (miejski) wykonując zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego ma prawo m. in. do usuwania pojazdów i ich unieruchamiania przez blokowanie kół w przypadkach, zakresie i trybie określonych w przepisach o ruchu drogowym (art. 12 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych).

Pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty z drogi przez **straż gminną** lub Policję na koszt właściciela lub posiadacza. Pojazd usunięty w w/w trybie który nie zostanie odebrany na wezwanie gminy przez uprawnioną osobę w terminie 6 miesięcy od dnia usunięcia, uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się. Pojazd ten przechodzi na własność gminy z mocy ustawy (art. 50a. ust. 1,2, 3 i 4 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym)

## PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN POJAZDU

W dniu ..... o godz. ....

.....ze Straży Miejskiej w Bieruniu

( stopień, imię i nazwisko prowadzącego oględziny)

na podstawie art. 12 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych, art. 50 a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane, przy udziale :

1 ..... ,

( stopień, imię i nazwisko)

2. ....

( stopień, imię i nazwisko )

dokonał oględzin pojazdu marki .....

o nr rej. ....

nr nadwozia .....

nr silnika .....

usytuowanego.....

(lokalizacja pojazdu z podaniem adresu )

szkielet i obłachowania nadwozia: .....

( podłoga, wzmocnienia, podłużnice podłogi, blachy słupki, drzwi, pokrywy, dach)

osprzęt zewnętrzny nadwozia: .....

( szyby, zderzaki, kraty wlotu, lusterka zewnętrzne itd.)

wnętrze pojazdu: .....

( lusterko wewnętrzne, deska rozdzielcza, wskaźniki, przełączniki, pasy bezpieczeństwa,

fotele, wykładziny dywanowe, podsufitka )

komora silnika:

( kadłub, głowica, gaźnik, alternator, chłodnica, obudowa wentylatora chłodnicy,

silnik wentylatora, paski klinowe)

oś kół przednich: .....

układ kierowniczy: .....

( koło kierownicy, kolumna kierownicy, przekładnia kierownicza)

.....  
.....  
.....  
oś kół tylnych: .....

( tylny most, wały napędowe, resory lub sprężyny, drążki reakcyjne, amortyzatory, stabilizatory,

.....  
tarcze, bębny hamulcowe)  
.....  
.....

tarcze kół, kołpaki, śruby : .....

ogumienie: .....

( opony przybliżony % zużycia )  
.....  
.....

tablice rejestracyjne: .....

Do protokołu załączono :

☐ dokumentację fotograficzną pojazdu ( zdjęcie przodu pojazdu z zachowaną tablicą rejestracyjną wraz z lewym bokiem pojazdu, zdjęcie tyłu pojazdu z zachowaną tablicą rejestracyjną wraz z prawym bokiem pojazdu, zdjęcia utrwalające: stopień zużycia pojazdu, ewentualne zniszczenia pojazdu, miejsce i sposób pozostawienia pojazdu, zachowane cechy identyfikacyjne pojazdu.)

☐ nagranie video ujmujące największe płaszczyzny pojazdu.

Omówienie poprawek i uzupełnień w treści protokołu: .....

.....  
.....  
.....  
Oświadczenia, wnioski, żądania, zarzuty osób biorących udział w oględzinach :.....

.....  
.....  
.....  
Protokół oględzin pojazdu zakończono w dniu ..... o godz. ....

Podpisy uczestników oględzin pojazdu :

1. ....

3. ....

2. ....

4. ....

WZÓR DYSPOZYCJI USUNIĘCIA POJAZDU

.....  
(nazwa instytucji wydającej  
dyspozycję usunięcia pojazdu)

.....  
(miejscowość, data)

**DYSPOZYCJA USUNIĘCIA POJAZDU<sup>\*)</sup>**  
**nr...../20.....r.\*\*)**

Działając na podstawie art. 50a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988, z późn. zm.), proszę o usunięcie pojazdu marki .....

....., model....., nr rej. .... ,  
nr identyfikacyjny (VIN)..... z .....

.....  
(miejsce, z którego usuwa się pojazd – miejscowość oraz inne informacje  
umożliwiające identyfikację tego miejsca)

Pojazd odebrano od: .....

Przyczyna usunięcia pojazdu: .....

Pojazd ma następujące widoczne uszkodzenia: .....

oraz dodatkowe wyposażenie: .....

Usunięcia pojazdu dokonuje: .....

..... ,  
(imię i nazwisko albo nazwa instytucji, adres)

który potwierdza przyjęcie ww. pojazdu i zobowiązuje się do niezwłocz-  
nego dostarczenia pojazdu we wskazane miejsce.

Pojazd należy usunąć na: .....

.....  
(wskazać miejsce przechowywania pojazdu)

.....  
(data i podpis dokonującego  
usunięcia pojazdu)

.....  
(imię, nazwisko i podpis osoby  
wydającej dyspozycję usunięcia pojazdu)

<sup>\*)</sup> Sporządza się w trzech egzemplarzach; egzemplarze 1 i 2 są wykonane na papierze samokopiującym, z wyłączeniem dyspozycji wygenerowanej przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego.

<sup>\*\*)</sup> W przypadku dyspozycji wygenerowanej przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego numer jest nadawany przez system automatycznie.

**NOTATKA URZĘDOWA**  
**dotycząca usunięcia pojazdu z drogi na podstawie dyspozycji**

W dniu ..... o godz. .... z ul. .... w .....  
na podstawie dyspozycji nr ..... został odholowany pojazd marki .....  
o nr rej.....

Przyczyna/ podstawa prawna odholowania :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Właścicielem w/w pojazdu jest :

.....  
.....  
.....  
.....

Usługę usunięcia pojazdu wykonał (nazwa firmy, imię i nazwisko osoby dokonującej usługi):

.....  
.....  
.....  
.....

Pojazd został usunięty do (wskazać lokalizację) :

.....  
.....  
.....  
.....

Na okoliczność usunięcia pojazdu, sporządzona została następująca dokumentacja:

- protokół oględzin pojazdu,
- dokumentacja fotograficzna,
- dyspozycja usunięcia pojazdu,
- zawiadomienie Komendanta Powiatowego Policji o fakcie usunięcia pojazdu
- zawiadomienie wściciela pojazdu o fakcie usunięcia pojazdu,

- zawiadomienie odpowiedniego organu gminy
- zawiadomienie podmiotu zgłaszającego potrzebę usunięcia pojazdu,
- inna\*:

.....  
.....

Uwagi (opisać sytuacje nietypowe, nadzwyczajne podczas usunięcia pojazdu i transportu na wskazane miejsce):

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(Data, imię, nazwisko i stopień strażnika)

\*Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 8**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Znak sprawy:

**Komendant Powiatowy Policji**  
**w Bieruniu**  
**ul. Turystyczna 1a**  
**43-150 Bieruń**

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 z późn. zm.) – Straż Miejska w Bieruniu informuje, że w dniu..... pojazd marki.....koloru.....oznaczony nr rej..... który znajdował się w Bieruniu przy ul.....został usunięty na teren określony w §3 ust. 5 ww. rozporządzenia, który zlokalizowany jest przy ul. Sockiej 12 w Bieruniu. W załączeniu przesyłam kopię dyspozycji usunięcia pojazdu.

.....  
(imię, nazwisko, stopień strażnika  
wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu)

.....  
(pieczęć i podpis Komenda)

Załącznik:  
- kopia dyspozycji usunięcia pojazdu.

Otrzymują:  
1. Adresat  
2. a/a



**Załącznik nr 9**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Znak sprawy:

**Pan/Pani**

Działając na podstawie oraz art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) i § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub, których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 późn. zm.) informuję Panią/Pana jako właściciela samochodu osobowego marki:..... koloru..... o nr rej.:....., że samochód został usunięty z .....W.....

W związku z powyższym, wzywam Panią/Pana do niezwłocznego (nie później niż do dnia.....) odebrania pojazdu z parkingu zlokalizowanego w Bieruniu.

**Podstawą odebrania pojazdu jest zezwolenie wydane przez Straż Miejską w Bieruniu, po okazaniu dowodu tożsamości, dokumentu upoważniającego do używania pojazdu oraz dowodu uiszczenia opłaty za usunięcie pojazdu. W celu ustalenia szczegółów opłacenia holowania pojazdu i odbioru pojazdu z parkingu, prosimy o kontakt ze Strażą Miejską w Bieruniu nr tel. 32 216 37 27 lub mailowo na adres: [straz@sm.bierun.pl](mailto:straz@sm.bierun.pl)**

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 50a ust.2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, pojazd nieodebrany na wezwanie gminy w terminie 6 miesięcy od dnia jego usunięcia, uznaje się za porzucony z zamiarem wyzbycia się, w związku z czym z mocy ww. ustawy przechodzi na własność gminy.

.....  
(pieczęć i podpis)

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

**Załącznik nr 10**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Znak sprawy:

.....  
.....

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 z późn. zm.) – Straż Miejska w Bieruniu informuje, że w dniu ..... pojazd marki ..... koloru.....oznaczony nr rej..... który znajdował się w Bieruniu przy ul.....został usunięty na teren określony w §3 ust. 5 ww. rozporządzenia.

.....  
(imię, nazwisko, stopień strażnika  
wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu)

.....  
(pieczęć i podpis Komenda)

Załącznik:  
- kopia dyspozycji usunięcia pojazdu.

Otrzymują:  
1. Adresat  
2. a/a

**Załącznik nr 11**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Znak sprawy:

.....  
.....

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 z późn. zm.) – Straż Miejska w Bieruniu informuje, że w dniu ..... pojazd marki ..... koloru..... oznaczony nr rej.....który znajdował się w Bieruniu przy ul.....został usunięty na teren określony w §3 ust. 5 ww. rozporządzenia. W załączeniu przesyłam kopię dyspozycji usunięcia pojazdu.

.....  
(imię, nazwisko, stopień strażnika  
wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu)

.....  
(pieczęć i podpis Komenda)

Załącznik:  
- kopia dyspozycji usunięcia pojazdu.

Otrzymują:  
1. Adresat  
2. a/a

Bieruń, dnia .....

Nr sprawy:

**NOTATKA URZĘDOWA**

**dotycząca czynności mających na celu ustalenie i powiadomienie właściciela usuniętego pojazdu.**

Dotyczy pojazdu marki: ....., koloru: ....., oznaczonego  
nr rej.:....., o nr VIN\*:..... który usunięty został  
w dniu:.....Z.....w Bieruniu.

**Opis wszystkich dotychczas przeprowadzonych czynności mających na celu ustalenie i powiadomienie właściciela usuniętego pojazdu**

| Data<br>przeprowadzenia<br>czynności | Opis przeprowadzonej czynności | Osoba<br>przeprowadzająca<br>czynność | Uwagi |
|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|-------|
|                                      |                                |                                       |       |
|                                      |                                |                                       |       |

.....  
(data, imię, nazwisko i stopień strażnika)

Wytyczne komendanta co do dalszych czynności, wraz ze wskazaniem czasu na ich realizację:  
.....  
.....  
.....

.....  
(Data, pieczęć i podpis Komendanta)

\*Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 13**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Nr sprawy:

**ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU**

Na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) § 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1959 z późn. zm.) - zezwalam na wydanie:

Pani/Panu\* .....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres, seria i nr dokumentu tożsamości)

pojazdu....., nr rej. ....  
(marka i typ pojazdu)

usuniętego w dniu ..... z .....w Bieruniu z powodu

.....  
..... przez

.....  
(nazwa przedsiębiorcy)

Otrzymują:

1. Właściciel pojazdu
2. a/a

.....  
(pieczętka i podpis wydającego zgodę)

\*Niepotrzebne skreślić.

**Załącznik nr 14**  
**do Procedury usuwania pojazdów pozostawionych**  
**bez tablic rejestracyjnych lub których stan**  
**wskazuje na to, że nie są używane**

Bieruń, dnia.....

Nr sprawy:

**NOTATKA Z CZYNNOŚCI WYDANIA POJAZDU**

W dniu..... dokonano wydania pojazdu .....  
nr rej. .... usuniętego w dniu .....  
z ..... w Bieruniu.

Pojazd przekazano właścicielowi tj:

Pani/Panu\* .....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres, seria i nr dokumentu tożsamości)

Uwagi zgłoszone przez właściciela pojazdu:.....

.....

Uwagi zgłoszone przez strażnika wydającego pojazd:.....

.....

.

.....  
(imię, nazwisko, stopień służbowy strażnika)

\*niepotrzebne skreślić.