

**ZARZĄDZENIE NR B.0050.35.2022**  
**BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego Gminy Bieruń  
przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wspierania osób  
niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku w 2022 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XI/13/2021 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na 2022 rok

**BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA**  
**postanawia:**

§ 1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2022 zadania publicznego w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu wzroku.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie i aktualizację treści zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Nadzoru i Spraw Społecznych.

§ 4. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA WSPARCIE ZADANIA  
PUBLICZNEGO GMINY BIERUŃ, W ZAKRESIE WSPIERANIA OSÓB  
NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z DYSFUNKCJĄ NARZĄDU WZROKU**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XI/13/2021 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na 2022 rok, Burmistrz Miasta Bierunia ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie nw. zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.

**I. Rodzaj zadania**

**„Rehabilitacja społeczna niepełnosprawnych mieszkańców Gminy Bieruń z dysfunkcją narządu wzroku”**

W ramach realizacji zadania przewiduje się m. in.:

- prowadzenie działań mających na celu społeczną integrację osób niewidomych i niedowidzących,
- rehabilitację w zakresie samoobsługi, orientacji przestrzennej, usprawniającą kondycję fizyczną i psychiczną, naukę pisma punktowego,
- prowadzenie punktu wsparcia i informacji dla osób niewidomych i niedowidzących,
- prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych w zakresie działalności organizacji.

**II. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są** organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań**

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości **5 000 zł**.

**IV. Zasady przyznawania dotacji**

1. Realizacja zadań publicznych zlecona jest w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zadanie określone w pkt I ma **formę wspierania** wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania, oferent zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego. Oferent może wnieść wkład własny w formie finansowej oraz pozafinansowej.
  - a) wkład w formie finansowej: darowizny, składki, dotacje od innych podmiotów itp.
  - b) wkład w formie pozafinansowej: wkład osobowy, czyli praca wolontariuszy i społeczna praca członków organizacji pozarządowej pod warunkiem przestrzegania poniższych zasad:
    - sposób, zakres i liczba godzin wykonywanej pracy przez wolontariusza muszą być określone w pisemnym porozumieniu, które powinno być zawarte zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
    - wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać warunki odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy
    - w ramach udzielonej dotacji, dopuszcza się wydatkowanie środków finansowych wyłącznie na działania określone w pkt I.

3. Dotacja może zostać przyznana nawet wtedy, gdy złożona będzie tylko jedna oferta na wykonanie zadania publicznego.
4. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy Bieruń nastąpi na podstawie umowy.

#### **V. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie objęte konkursem winno być zrealizowane **w 2022 roku** z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadania określone zostaną w umowie.
2. Dotowany jest zobowiązany do wykorzystania dotacji, zgodnie z celem na jaki ją otrzymał i na warunkach określonych umową.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością oraz z zachowaniem obowiązujących standardów i przepisów, określonych w ofercie.
4. Zadanie winno być zrealizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu odbiorcami działań byli mieszkańcy Gminy Bieruń.
5. Oferent musi posiadać odpowiednią kadrę niezbędną do realizacji zadania objętego ofertą.
6. Dotujący sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonania zadania przez dotowanego, w zakresie założonych w ofercie rezultatów realizacji zadania oraz wydatkowania przekazanych mu środków finansowych, jak i wkładu własnego na cele określone w umowie.
7. Dotowany na żądanie kontrolującego (wskazanego przez gminę) zobowiązany jest udostępnić wszelkie dokumenty oraz udzielić stosownych wyjaśnień, w zakresie wydatków finansowanych z dotacji.
8. Szczegóły odnośnie sposobu i terminu przekazywania środków finansowych, warunków realizacji zadania oraz kontroli wydatków zostaną określone w umowie.

#### **VI. Przygotowanie oferty**

1. Oferty należy składać na formularzu ofert, określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) – do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Bieruniu ([www.bierun.pl](http://www.bierun.pl)) w zakładce "Miasto", dalej „Organizacje pozarządowe”.
2. Do oferty należy załączyć:
  - a) statut organizacji,
  - b) sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) i merytoryczne z działalności organizacji za ostatni rok,
  - c) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.

#### **VII. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do 17 marca 2022 r. osobiście** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul. Rynek 14 (Kancelaria) lub za pośrednictwem poczty w zaklejonej kopercie opatrzonej pieczęcią organizacji lub podmiotu uprawnionego, z oznaczeniem, że dotyczy konkursu ofert oraz wskazaniem nazwy zadania publicznego.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu papierowej wersji do Urzędu Miejskiego w Bieruniu.
3. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.
4. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną dokumentacją pozostają w aktach Gminy Bieruń i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie trwania konkursu, ani po jego zakończeniu.

#### **VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1. Oferty będzie rozpatrywać komisja powołana przez Burmistrza Miasta Bierunia.
2. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.

- a) Ocena formalna obejmuje:
- uprawnienie oferenta do udziału w konkursie,
  - termin wpłynięcia oferty,
  - złożenie oferty na właściwym formularzu,
  - kompletność wypełnienia wymaganych pozycji oferty,
  - kompletność wymaganych załączników,
  - wymogi formalne dotyczące załączników:
    - oryginalność lub potwierdzenie zgodności z oryginałem,
    - podpisy osób upoważnionych,
  - podpisy na ofercie, złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji, bądź osoby upoważnione w tym celu.
- b) Oferty spełniające wszystkie wymogi formalne zostaną poddane ocenie merytorycznej w skali punktowej 0 -5, podczas której będą stosowane następujące kryteria:
- ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot uprawniony (doświadczenie oferenta, prowadzenie przez oferenta działalności statutowej, zgodność z rodzajem zadania, wskazanym w ogłoszeniu konkursowym),
  - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (przejrzysta konstrukcja kosztorysu, adekwatność kosztów do założonych działań, ocena wysokości wydatków),
  - ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (realność realizacji zadań przy zaproponowanym harmonogramie, określenie konkretnych i realistycznych celów, efektów i rezultatów działań, odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie osób wskazanych jako zasoby kadrowe przewidywane do realizacji zadania publicznego),
  - ocena planowanego przez organizację pozarządową lub podmiot uprawniony udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
  - uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmiot uprawniony wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków,
  - uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub podmiotów uprawnionych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków).
3. Komisja przedstawia rekomendacje co do wyboru ofert Burmistrzowi Miasta Bierunia.
  4. Ostateczną decyzję o udzieleniu zlecenia zadania i wysokości dofinansowania, po zapoznaniu się z opinią Komisji, podejmuje Burmistrz Miasta Bierunia.
  5. Wyboru ofert dokonuje się w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
  6. Burmistrz Miasta Bierunia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu.

#### **IX. Informacja o zrealizowanych w 2022 r. i 2021 r. przez organ administracji publicznej zadaniach publicznych tego samego rodzaju, jak określone w pkt I i związanych z nimi kosztami**

Nazwa zadania: „Rehabilitacja społeczna niepełnosprawnych mieszkańców Gminy Bieruń z dysfunkcją narządu wzroku”

##### Rok 2022

Brak zrealizowanych zadań tego samego rodzaju.

##### Rok 2021

Koszt całkowity zadania **5 900 zł**, z tego z dotacji Gminy Bieruń **5 000 zł**.