

**ZARZĄDZENIE NR B.0050.192.2021**  
**BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA**

z dnia 2 listopada 2021 r.

**w sprawie podjęcia przez służby miejskie oraz inne właściwe podmioty działań zapewniających prawidłowe funkcjonowanie miasta w okresie zimowym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 7 ust.1 pkt 2, 3 i 4 oraz art. 8 ust. 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1372) oraz art. 3 ust. 2 pkt 11, art. 5 ust. 1 pkt 4, ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 888 z późn. zm.)

**BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA**  
**postanawia:**

§ 1. Zarządzić podjęcie działań przez służby miejskie oraz inne właściwe podmioty, w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania miasta w okresie zimowym.

§ 2.1. Zobowiązać Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej do:

a) nadzoru nad właściwym przestrzeganiem przyjętych standardów zimowego utrzymania dróg (odsnieżanie należy zorganizować w taki sposób, aby śnieg usuwany z ulic przez sprzęt zmechanizowany nie był odkładany na chodnikach, przejściach dla pieszych i przystankach), z uwzględnieniem ich kategoryzacji oraz kolejności odsnieżania, w zależności od ich znaczenia komunikacyjnego dla miasta:

- dróg gminnych i wewnętrznych - II, III standard;

- chodników gminnych, parkingów i placów miejskich, ciągów pieszych i pieszo rowerowych, przejść dla pieszych, kładek i ścieżek objętych zimowym utrzymaniem.

b) organizacji i nadzoru transportu, montażu, rozpalania oraz demontażu, tzw. "koksiaków", uzupełniania koks w wyznaczonych punktach miasta, przy utrzymującej się temperaturze poniżej minus 12 stopni Celsjusza;

c) organizacji i nadzoru uprzątnięcia błota, śniegu i lodu z całej powierzchni przystanków komunikacyjnych w sposób nieutrudniający zatrzymywania pojazdów oraz wsiadania i wysiadania pasażerów i kierowców;

d) opracowania i podania do publicznej wiadomości informacji o sposobie realizacji „Akcji zima” wraz z przypomnieniem właścicielom i administratorom obiektów o konieczności podjęcia działań przygotowawczych i zabezpieczających ciągłość działania obiektów oraz urządzeń w okresie zimy oraz usuwania śliskości na chodnikach i drogach będących w ich utrzymaniu;

e) wystąpienia do organizatorów komunikacji zbiorowej o zapewnienie jej prawidłowego funkcjonowania;

f) wystąpienia do prezesa Zarządu Bieruńskiego Przedsiębiorstwa Inżynierii Komunalnej Sp. z o.o. o opracowanie programu działania sieci na wypadek przerw w funkcjonowaniu kanalizacji sanitarnej;

g) wystąpienia do Dyrektorów/Prezesów jednostek organizacyjnych i spółek prawa handlowego gminy Bieruń o włączenie się w akcję odsnieżania przy wystąpieniu ekstremalnych opadów śniegu poprzez użycie dodatkowych sił i środków.

2. Zobowiązać Naczelnika Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego do przekazywania do Całodobowego Ośrodka Dyspozycyjnego oraz Wydziału Gospodarki Komunalnej prognoz pogody oraz meldunków o nadchodzących niskich temperaturach lub zwiększonych opadach śniegu.

3. Zobowiązać Komendanta Straży Miejskiej oraz Naczelnika Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego wg kompetencji do:

a) prowadzenia działań przez podległe mu służby w zakresie kontroli i koordynowania usuwania skutków zimy oraz prawidłowego utrzymania urządzeń komunalnych, w tym w szczególności właściwego stanu dróg, chodników i innych obiektów drogowych itp.;

b) koordynowania działań i współdziałania z Wydziałem Gospodarki Komunalnej, przedsiębiorstwami wyłonionymi w przetargu na utrzymanie dróg, ulic i chodników w sezonie zimowym 2021/2022;

c) kierowania pracami Całodobowego Ośrodka Dyspozycyjnego;

d) monitorowania i egzekwowania obowiązku zimowego utrzymania nieruchomości od ich właścicieli;

e) prowadzenia ewidencji i zgłaszania kompetentnym jednostkom nieprawidłowości wraz z jednoczesnym odnotowaniem danych i meldunku o sposobie usunięcia usterek.

4. Upoważnić Dyżurnego Straży Miejskiej oraz pracownika monitoringu miejskiego do wydawania poleceń w imieniu Burmistrza Miasta Bierunia podmiotom określonym w zarządzeniu, w zakresie usuwania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 3.1. Powołać Całodobowy Ośrodek Dyspozycyjny działający w oparciu o stanowisko dużurnego Straży Miejskiej i pracownika monitoringu miejskiego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

2. Ogólnodostępne, całodobowe numery telefonów do Ośrodka:

- linia bezpłatna nr 986,

- linia płatna 32 216 37 27, 32 708 09 20.

3. Do zadań Ośrodka Dyspozycyjnego należy:

a) współdziałanie z Naczelnikiem Wydziału Gospodarki Komunalnej i dyspozytorami przedsiębiorstw wyłonionymi w przetargu na zimowe utrzymanie dróg w zakresie prawidłowego przebiegu „Akcji zima”;

b) informowanie Komendanta Straży Miejskiej oraz Naczelnika Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego o zdarzeniach i sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo a wynikających z działań „Akcji zima”;

c) przyjmowanie zgłoszeń o zaistniałych awariach i zagrożeniach na terenie gminy i sprawne ich przekazywanie służbom komunalnym, odpowiedzialnym za ich usunięcie;

d) poza godzinami pracy Wydziału Gospodarki Komunalnej uruchamianie jednostek zaangażowanych w utrzymanie zimowe dróg do przystąpienia do czynnej akcji;

e) prowadzenie ewidencji wyjazdów i przyjazdów jednostek zaangażowanych w utrzymanie zimowe dróg i przekazywanie informacji w postaci elektronicznych raportów dobowych na adres mailowy gk@um.bierun.pl;

f) podjęcie decyzji o rozstawieniu "koksiaaków", zgodnie z § 2 ust. 1 lit. b.

§ 4. Ustalić dzień 1.11.2021 roku jako datę gotowości stanu technicznego dróg, komunikacji i służb komunalnych do "Akcji zima".

§ 5. Wyznaczyć Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej (tel. 32 708 09 69) i Zastępcę Burmistrza (tel. 32 708 09 12) do przyjmowania skarg w przypadku ewidentnego braku reakcji na zgłoszone wcześniej nieprawidłowości.

§ 6. Polecić Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej przekazanie niniejszego zarządzenia:

a) właściwym służbom i podmiotom działającym na terenie Gminy Bieruń, odpowiedzialnym za prawidłowy przebieg "Akcji zima";

b) Komendzie Powiatowej Policji w Bieruniu;

c) Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Tychach.

§ 7. Aktualizację treści zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.

§ 8. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Komendantowi Straży Miejskiej, Naczelnikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 10. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzyć Zastępcy Burmistrza.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na okres trwania „Akcji zima” 2021/2022 do chwili ustania trwałych opadów śniegu oraz przymrozków powodujących śliskość w stopniu zakłócającym komunikację, nie krócej niż do 31 marca 2022 r.