

ZARZĄDZENIE NR B.0050.187.2020
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 12 października 2020 r.

**w sprawie zmiany organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu
w związku z wprowadzeniem stanu epidemii**

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 5, art. 31, art. 33 ust 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 15 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn.zm.), § 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 poz. 491 z późn. zmianami), § 24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 1758)

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA

postanawia:

§ 1.1. W związku z wprowadzeniem stanu epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz ograniczeniami, nakazami i zakazami związanymi z wystąpieniem stanu epidemii, wynikającymi z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. (Dz. U. z 2020, poz. 1758), Urząd Miejski w Bieruniu realizuje zadania niezbędne do zapewnienia pomocy Mieszkańcom, w tym w szczególności następujące zadania określone w § 24, ust. 4, w zakresie:

- 1) rejestracji stanu cywilnego;
- 2) ewidencji ludności i dowodów osobistych;
- 3) pomocy społecznej;
- 4) świadczenia usług komunalnych;
- 5) wsparcia przedsiębiorców w związku z epidemią wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2;
- 6) ochrony środowiska, w tym dotyczące:

a) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji wydawanej na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zmianami),

b) decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów wydawanej na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55 z późn. zmianami).

2. Urząd realizuje zadania określone w ust. 1 oraz inne, niezbędne dla zapewnienia porządku publicznego, zdrowia i bezpieczeństwa Mieszkańców.

3. Obsługa interesantów w Urzędzie odbywa się w godzinach jego funkcjonowania, wyłącznie za pośrednictwem Kancelarii Urzędu, na specjalnie w tym celu przygotowanych stanowiskach obsługi w holu, na parterze Urzędu.

4. Postanowienia ust.3 nie dotyczą realizacji zadań obsługi przez Kasę Urzędu, Urząd Stanu Cywilnego, Wydział Spraw Obywatelskich oraz Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami, które realizują obsługę mieszkańców w swoich pomieszczeniach.

5. W trakcie obsługi Mieszkańców, w jednym pomieszczeniu biurowym nie może być więcej niż jeden interesant na jedno stanowisko obsługi (nie licząc osoby obsługującej). Przepisy § 24 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. stosuje się odpowiednio.

6. Wszystkim osobom przebywającym na terenie urzędu zaleca się stosowanie dystansu społecznego minimum 1,5 m między osobami.

§ 2.1. Zobowiązuje się pracowników Urzędu do zachowania podczas realizacji zadań służbowych szczególnych środków ostrożności oraz przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, komunikatów, instrukcji, zaleceń służb sanitarno – epidemiologicznych i zarządzania kryzysowego.

2. W uzasadnionych przypadkach pracownik Urzędu, na polecenie Burmistrza, może wykonywać pracę zdalnie, wg zasad określonych odrębnie.

3. Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych do ograniczenia korespondencji przygotowywanej w formie tradycyjnej (papierowej) na rzecz korespondencji realizowanej w formie elektronicznej.

4. Podpisywanie pism i dokumentów w imieniu Burmistrza odbywa się na podstawie odrębnie wydanych upoważnień.

§ 3. Organizacja pracy gminnych jednostek organizacyjnych odbywa się wg zasad określonych przez kierowników tych jednostek.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu.

§ 5. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta, Naczelnikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 6. Aktualizację zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr B.0050.075.2020 Burmistrza Miasta Bierunia z dnia 21 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany organizacji pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu w związku z wprowadzeniem stanu epidemii.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania lub nie dłużej niż okres obowiązywania rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 20 marca 2020 r. poz. 491z późn. zm.).