

ZARZĄDZENIE NR B.0050.166.2022
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 8 września 2022 r.

w sprawie określenia procedury wyznaczania nasadzeń zastępczych w ramach zadań realizowanych przez gminę Bieruń

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn zm.),

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA
postanawia:

§ 1. Określić procedury oraz zasady wyznaczania nasadzeń zastępczych drzew oraz krzewów na terenach gminnych w przypadku nałożenia na gminę Bieruń obowiązku wskazania takich nasadzeń w procesie uzyskiwania decyzji na wycinkę drzew lub krzewów z terenów gminnych. Procedura stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzyć kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Bieruniu oraz kierującym jednostkami organizacyjnymi, jednostkami oświatowymi lub instytucjami kultury.

§ 3. Nadzór nad realizacją zarządzenia oraz jego aktualizację powierzyć Sekretarz Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr B.0050.166.2022

Burmistrza Miasta Bierunia

z dnia 8 września 2022 r.

Procedura wyznaczania nasadzeń zastępczych drzew oraz krzewów na terenach gminnych

1. Wyznaczanie nasadzeń zastępczych powinno być prowadzone w oparciu o bieżące potrzeby w zakresie zieleni miejskiej, ale również w oparciu o zasady planowania przestrzennego, ochrony środowiska oraz w oparciu o plany inwestycyjne miasta.

2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) prowadzącym sprawę - należy przez to rozumieć wydział, jednostkę organizacyjną, jednostkę oświatową lub instytucję kultury prowadzącą sprawę związaną z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów
- 2) wydziałach merytorycznych - należy przez to rozumieć wydziały merytoryczne w zakresie inwestycji miejskich, ochrony środowiska, gospodarki nieruchomościami oraz gospodarki komunalnej.

3. Ustala się dwie procedury związane z nasadzeniami zastępczymi:

- 1) dla spraw związanych z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzewów lub krzewów, wynikających z bieżącego utrzymania terenów zieleni miejskiej.
- 2) dla spraw związanych z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, wynikających z planowanych procesów inwestycyjnych lub remontowych.

4. Ustala się następujące zasady wyznaczania nasadzeń zastępczych drzew i krzewów dla spraw związanych z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, wynikających z bieżącego utrzymania terenów zieleni miejskiej:

- 1) W przypadku przygotowywania projektu nasadzeń zastępczych jako załącznika do wniosku o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, prowadzący sprawę przedstawia Szefowi Pionu projekt nasadzeń zastępczych wraz z wnioskiem o uzyskanie zezwolenia, przed złożeniem wniosku do właściwego organu.
- 2) W przypadku przygotowywania projektu nasadzeń zastępczych po otrzymaniu wezwania od organu prowadzącego postępowanie w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, prowadzący sprawę w terminie sześciu dni roboczych od otrzymania wezwania, przedstawia Szefowi Pionu projekt pisma do organu prowadzącego postępowanie ze wskazaniem propozycji nasadzeń zastępczych.
- 3) Propozycja nasadzeń zastępczych, o której mowa w pkt 1 i 2 zawiera w szczególności:
 - a) szkic orientacyjny obrazujący lokalizację nasadzeń zastępczych,
 - b) wskazanie numerów działek na których będą wykonane nasadzenia zastępcze,
 - c) wskazanie gatunków roślin (drzew, krzewów) przewidzianych do nasadzenia,
 - d) proponowany termin graniczny wykonania nasadzeń.
- 4) Prowadzący sprawę związaną z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, przed przedłożeniem propozycji nasadzeń zastępczych do Szefa Pionu, uzyskuje uzgodnienie proponowanej lokalizacji od wydziałów merytorycznych. Formularz uzgodnienia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
- 5) Wydziały merytoryczne, do których skierowano uzgodnienie, obowiązane są do ich dokonania w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania uzgodnienia.
- 6) Szef Pionu podejmuje decyzję o akceptacji propozycji nasadzeń bądź podejmuje decyzję o wprowadzeniu zmian w zakresie pkt 3 lit. a) – d). W przypadku wprowadzenia zmian prowadzący sprawę przygotowuje poprawioną propozycję nasadzeń zastępczych. Jeśli zmiany dotyczą pkt 3 lit. a) – b) prowadzący sprawę, uzyskuje ponownie uzgodnienie proponowanej lokalizacji od wydziałów merytorycznych.

- 7) Zaakceptowana propozycja nasadzeń zastępczych jest przez prowadzącego sprawę przekazywana organowi prowadzącemu postępowanie w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów.
- 8) Po uzyskaniu zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, prowadzący sprawę, przekazuje pisemnie informację do wydziału odpowiedzialnego za prowadzenie nasadzeń zastępczych o konieczności dokonania takiego nasadzenia wraz z terminem jego realizacji. Załącznikiem do informacji zawsze jest kopia uzyskanej decyzji.
- 9) Wydział odpowiedzialny za prowadzenie nasadzeń zastępczych po realizacji nasadzeń obowiązany jest wykonać dokumentację fotograficzną nasadzeń oraz powiadomić organ wydający zezwoleni na usunięcie drzew lub krzewów o dokonaniu nasadzeń.
- 10) Wydział odpowiedzialny za prowadzenie nasadzeń prowadzi sprawy związane z kontrolą żywotności nasadzeń.

5. Określa się następujące zasady wyznaczania nasadzeń zastępczych drzew i krzewów dla spraw związanych z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów wynikających z planowanych procesów inwestycyjnych:

- 1) Prowadzący sprawę związaną z procesem inwestycyjnym, w którym zachodzi konieczność uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów (również w przypadku udzielenia stosownych pełnomocnictw), w przypadku przygotowywania projektu nasadzeń zastępczych jako załącznika do wniosku o uzyskanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, przedstawia Szefowi Pionu projekt nasadzeń zastępczych wraz z wnioskiem o uzyskanie zezwolenia przed złożeniem wniosku do właściwego organu.
- 2) Prowadzący sprawę związaną z procesem inwestycyjnym, w którym zachodzi konieczność uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów (również w przypadku udzielenia stosownych pełnomocnictw), po otrzymaniu wezwania od organu prowadzącego postępowanie w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, w terminie sześciu dni roboczych od otrzymania wezwania przedstawia Szefowi Pionu projekt pisma do organu prowadzącego postępowanie, ze wskazaniem propozycji nasadzeń zastępczych.
- 3) Propozycja nasadzeń zastępczych powinna zostać wykonana bez zbędnej zwłoki, w terminie pozwalającym na dalsze procedowanie sprawy związanej z uzyskaniem zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów.
- 4) Propozycja nasadzeń zastępczych powinna zawierać:
 - a) szkic orientacyjny obrazujący lokalizację nasadzeń zastępczych,
 - b) wskazanie numerów działek na których będą wykonane nasadzenia zastępcze,
 - c) wskazanie gatunków roślin (drzew, krzewów) przewidzianych do nasadzenia,
 - d) proponowany termin graniczny wykonania nasadzeń.
- 5) Propozycja nasadzeń zastępczych traktowana jest jako element składowy dokumentacji projektowej i podlega uzgodnieniu z wydziałami merytorycznymi w formie uzgodnienia dokumentacji projektowej. Zatwierdzenie propozycji nasadzeń zastępczych jest tożsame z procedurą zatwierdzania elementów składowych dokumentacji projektowej.
- 6) Nasadzenia zastępcze wynikające z procesu inwestycyjnego należy wykonać jako element składowy inwestycji. Niedopuszczalnym jest rozdzielenie procesu inwestycji od procesu realizacji nasadzeń zastępczych. Nadzór nad wykonywaniem obowiązku nałożonego na gminę w zezwoleniu na usunięcie drzew lub krzewów kolidujących z inwestycją, tj. nad nasadzeniem drzew lub krzewów prowadzi pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej.
- 7) Wykonawca robót budowlanych związanych z inwestycją, w ramach której zostaną nasadzone drzewa lub krzewy, jest obowiązany do pielęgnacji nasadzonych drzew lub krzewów przez okres 3 lat od dnia odbioru końcowego inwestycji. Kontrolę wykonywania tego obowiązku prowadzi pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej, który w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości, powiadamia prowadzącego sprawę związaną z procesem inwestycyjnym, w celu wezwania Wykonawcy do niezbędnych działań.
- 8) Wydział Inwestycji i Remontów przekazuje, po wykonaniu inwestycji, do Wydziału Gospodarki Komunalnej komplet dokumentów związanych z wykonanymi w ramach inwestycji nasadzeniami

zastępczymi, tj.: kopię zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów, kopię projektu nasadzeń zastępczych albo kopię szkicu orientacyjnego, obrazującego lokalizację nasadzeń zastępczych wraz ze wskazaniem gatunków roślin, które zostały nasadzone.

Formularz uzgodnień propozycji nasadzeń zastępczych

1. nr działki na której planowane są nasadzenia:
2. lokalizacja działki:

WYDZIAŁ	Planowane inwestycje na wskazanym terenie w okresie następnych 3 lat	Czy wskazany teren w okresie ostatnich 3 lat objęto decyzją, nakazując na nim dokonanie nasadzeń zastępczych	UWAGI	UZGODNIENIE KOŃCOWE