

## PROTOKÓŁ NR 3/2023

z posiedzenia Komisji Gospodarki, które odbyło się dnia 21.03.2023 r.

**Porządek posiedzenia został podzielony na część wyjazdową oraz część stacjonarną:**

### Część wyjazdowa:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Infrastruktura obiektów oświaty: Przedszkola i Szkoły:
  - 2.1 Szkoła Podstawowa nr 3 w Bieruniu, przy ul. Warszawskiej 294,
  - 2.2 Szkoła Podstawowa nr 3 w Bieruniu, przy ul. Węglowej 11,
  - 2.3 Szkoła Podstawowa nr 1 w Bieruniu, przy ul. Licealnej 17 a,
  - 2.4 Szkoła Podstawowa nr 1 w Bieruniu, przy ul. Krakowska 30.

### Część stacjonarna:

3. Optymalizacja wykorzystania i bieżących kosztów utrzymania domów kultury, obiektów sportowych, szkół i przedszkoli oraz budynków ochotniczych straży pożarnych.
4. Sprawy bieżące.
5. Przyjęcie Protokołu nr 2/2023 z posiedzenia Komisji Gospodarki z dnia 20.02.2023 r.

### **Ad 1 i Ad 2**

Posiedzenie otwarto i rozpoczęto w Szkole Podstawowej nr 3 w Bieruniu, przy ul. Warszawskiej 294. Następnie Komisja dokonała wizytacji obiektów zgodnie z harmonogramem pkt 2.

Część stacjonarna odbyła się w Sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Bieruniu, gdzie kontynuowano dalszy porządek posiedzenia.

### **Ad 3**

**Przewodniczący Komisji Gospodarki Piotr Świerkosz** wznowił posiedzenie po dokonanej części objazdowej. Przywitał zaproszonych gości oraz wszystkich obecnych na Sali. Zapytał o otrzymane materiały i ewentualne uwagi do części stacjonarnej. Radni nie wnieśli uwag. Następnie **Przewodniczący Komisji Gospodarki** podziękował wszystkim Radnym, którzy uczestniczyli w części wyjazdowej.

Zgodnie z kolejnością zgłoszeń Dyrektor Przedszkola nr 1 Barbara Nieckarz, Dyrektor Przedszkola nr 2 Magdalena Skrypko oraz Dyrektor Przedszkola nr 3 Jolanta Gałka-Klęczar przedstawiły informacje w zakresie potrzeb, poczynionych oszczędności kosztów mediów, inwestycji i przeprowadzonych remontów Przedszkoli. Następnie informacje w zakresie remiz strażackich przedstawił **Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Waldemar Prietz**.

Podczas dyskusji **Przewodniczący Komisji Gospodarki, Radny Damian Gerycki, Radny Stanisław Jurecki, Radny Walenty Magiera** poruszali m. in. kwestie: przygotowanego stanowiska; zacieku na suficie w okolicy czytelnicy (w SP nr3); rozważenia przeniesienia stołówki obsługującej wszystkie placówki przedszkoli i szkół; zagrożeń bądź zasadności kwestii przygotowania posiłków w jednej stołówce; kwestii przanalizowania przez właściwą osobę; pozostawienia dwóch kuchni; sprzeciwu połączenia jednej stołówki; zwiększenia wydajności i mocy przerobowej jednej kuchni; liczebności wydawanych posiłków; dostosowania wymogów dla dzieci z eliminacją żywieniową; materiału pisanego w zakresie ograniczeń zużycia paliwa bądź energii w remizach strażackich; wyceny życia strażaków na 20 tys.; usuwania szkód górniczych; sygnałów które były przeciw uzyskaniu szkód górniczych; wymiany barierki na klatkach schodowych w SP nr 3 na ul. Warszawskiej; rozważenia zamontowania paneli fotowoltaicznych na obiektach szkół i przedszkoli; harmonogramu wdrożenia kolejnych zadań optymalizacji kosztów; powodu i planu wymiany oświetlenia na led możliwości

przeniesienia zajęć do DK Gama; kosztów ogrzewania sal; przygotowanego stanowiska po zakończonej części wyjazdowej; przygotowania Przewodniczącego do Komisji; komfortu użytkowania sal; zasadności umieszczenia w stanowisku oszczędności gospodarowania paliwem; zmian do przedstawionego stanowiska; wytypowania przedsięwzięć najbardziej efektywnych zadań. We wszystkich poruszanych kwestiach odpowiedzi udzielali zaproszeni goście, a także **Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** jak również **Zastępca Burmistrza**.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** z uwagi na wskazywane zmiany do treści proponowanego stanowiska ogłosił 5 minut przerwy.

Po przerwie wznowiono posiedzenie i przedstawiono stanowisko Komisji.

Obrady opuściła **Radna Agnieszka Demska-Furgał**. Od tej pory w posiedzeniu uczestniczy 9 Radnych.

**Radny Damian Gerycki** zaproponował poniższy wniosek, który został poddany pod głosowanie.

#### **Wniosek 1:**

*Wniosek o wykreślenie z projektu stanowiska podpunktu b w punkcie 4.*

za - 4 głosy

przeciw - 1 głos

wstrzym. – 4 głosy

*Wniosek zostało przyjęte większością głosów, przy 4 głosach za, 1 przeciw, 4 wstrzymujących się.*

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** poddał stanowisko pod głosowanie:

#### **Stanowisko 1:**

*Po dokonanych objeździe obiektów kultury, obiektów sportowo-rekreacyjnych, budynków oświatowych zlokalizowanych na terenie miasta, mając na uwadze treść przedstawionego materiału pisemnego również w zakresie budynków OSP, a także zakres przeprowadzonych rozmów w zakresie optymalizacji wykorzystywania i bieżących kosztów ich utrzymania, Komisja Gospodarki pozytywnie ocenia podjęte działania w przedmiotowym zakresie. Zważywszy jednak na fakt rosnących kosztów bieżącego funkcjonowania budynków będących przedmiotem dyskusji, Komisja Gospodarki wskazuje, że:*

1. *w zakresie budynków oświaty tj. szkół i przedszkoli konieczne jest podjęcie zdecydowanych działań, których wynikiem będzie:*
  - a) *skuteczna modernizacja wewnętrznego i zewnętrznego oświetlenia z docelową jego wymianą na oświetlenie typu LED,*
  - b) *rozważenie montażu paneli fotowoltaicznych na obiektach oświaty,*
  - c) *optymalne wykorzystywanie hal sportowych BOSiR będących w dyspozycji Dyrektorów Szkół w godzinach 7:00-15:00 tak by objekty te były wykorzystywane w sposób uniemożliwiający tworzenie wolnych okienek lub wykorzystanie płyty halki dla niskiej liczby uczniów przy zoptymalizowaniu wykorzystywania hal sportowych przez szkoły i ich wcześniejsze zwolnienie do dyspozycji BOSiR w celu umożliwienia dokonania próby najmu komercyjnego obiektów,*
  - d) *rozważenie możliwości podziału oświetlenia na dwa sektory hali sportowej przy ul. Krakowskiej w celu jednoczesnego wynajmu płyty haki dla więcej niż jednej grupy docelowej,*
  - e) *rozważenie montażu oświetlenia i baterii umywalkowych wyposażonych w czujniki ruchu w szkołach i przedszkolach.*
2. *w zakresie obiektów zarządzanych przez Bieruński Ośrodek Sportu i Rekreacji konieczne jest niezwłoczne podjęcie dalszych prac modernizacyjnych w zakresie:*
  - a) *wymiany oświetlenia na oprawy typu LED w obszarze płyty boiska zewnętrznego hali sportowej przy ul. Warszawskiej 294a oraz na kompleksie boisk przy ul. Krakowskiej i kontynuacji wymiany oświetlenia na oprawy typu LED w obszarze płyty boiska przy ul. Warszawskiej 294 a,*
  - b) *przeprowadzenie niezbędnych napraw bieżących gwarantujących uniknięcie poniesienia wysokich kosztów inwestycyjnych w zakresie nawierzchni poliuretanowej bieżni na kompleksie boisk przy ul. Warszawskiej 294a i ul. Krakowskiej,*

- c) wymiany nawierzchni boiska na kompleksie boisk przy ul. Krakowskiej.
3. w zakresie obiektów zarządzanych przez Bieroński Ośrodek Kultury konieczne jest:
- a) rozważenie montażu paneli fotowoltaicznych na potrzeby zaspokojenia zapotrzebowania w energię elektryczną obiektu DK Gama i DK Remiza w uwzględnieniu preferencyjnych pożyczek, czy też dotacji,
- b) przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych obiektu DK Jutrzenka,
- c) podejmowanie dalszych działań w zakresie wymiany oświetlenia na oprawy typu LED w DK Remiza i DK Jutrzenka, a także w Miejskiej Bibliotece Publicznej nr 1 i nr 2,
4. w zakresie budynków Ochotniczych Straży Pożarnych konieczne jest:
- a) zamontowanie oświetlenia typu LED wraz z czujnikami ruchu na obiekcie OSP Bieroń Nowy i OSP Czarnuchowice.

Mając na uwadze powyższe aspekty, Komisja Gospodarki wnioskuje do Burmistrza Miasta o przedstawienie stanu realizacji prac wskazanych powyżej we wrześniu bieżącego roku oraz jednocześnie wytypowanie zadań, których realizacja przyniesie największą oszczędność w odniesieniu do poniesionych kosztów. W zakresie zadań wymagających poniesienia znacznych kosztów wnosi o określenie poziomu wartości zadań wskazanych powyżej w celu rozważenia ewentualnego zabezpieczenia środków w budżecie miasta na 2024 rok.

za - 8 głosów

przeciw - 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Wniosek został przyjęty większością głosów, przy 8 głosach za. Brak 1 głosu.

#### Ad 4

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** poinformował o pismach spółki SONEO GROUP Sp. z o.o. skierowanych do zaopiniowania przez Komisję Gospodarki w przedmiocie zamiany gruntów oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. **Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości Łukasz Odelga** omówił powyższe wnioski. Następnie głos zabrał Prezes Zarządu Spółki, który przedstawił argumenty i prośby w zakresie pozytywnego rozpatrzenia wniosków. Opowiedział sytuacje związane z wcześniejszą zamianą gruntów oraz deklaracją związaną z ewentualnymi kosztami. Podczas dyskusji **Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości** odniósł się do wypowiedzi mieszkańca. **Radna Natalia Grosman, Przewodniczący Komisji Gospodarki, Radna Maria Sitko** poruszyli kwestie: przedstawienia planu w zakresie obecnego studium; przyszłego wyglądu w zakresie korytarza ekologicznego; harmonogramu zmiany planu, przedstawienia kolejności zamiany (najpierw zamiana gruntów następnie przekształcenie gruntu czy odwrotnie przekształcenie a potem zamiana); korzyści dla wnioskodawcy; dbania o interes Miasta; opracowania jasnego planu postępowania w takich przypadkach i równego traktowania; określenia zasad dokonywania zamiany gruntu przy jednoczesnej zamianie planu zagospodarowania przestrzennego; przedstawienia warunków zamiany gruntów; wyjaśnień w zakresie uniknięcia narażenia gminy na niegospodarność; przedstawienia rekomendacji; wartości gruntów; graficznego wskazania zamiany. Na bieżąco odpowiedzi i wyjaśnień udzielał **Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości. Przewodniczący Komisji Gospodarki** ogłosił 5 minut przerwy.

Po wznowieniu posiedzenia, **Przewodniczący Komisji Gospodarki** podsumował dyskusję w zakresie rozpatrywanych wniosków spółki SONEO GROUP Sp. z o.o. Następnie przedstawił stanowiska, do których nie było uwag i poddał je pod głosowanie w następującej kolejności:

#### Stanowisko 2:

*Komisja Gospodarki pozytywnie opiniuje wniosek spółki SONEO GROUP Sp. z o.o. obejmujący zamianę gruntów na które składa się część działki 83, 354/82 i 494/82 na część działek stanowiących własność Miasta o numerach 282/113 i 439/63 w zakresie przedstawionym i omówionym na posiedzeniu Komisji.*

za - 8 głosów

przeciw - 1 głos

wstrzym. – 0 głosów

Stanowisko zostało przyjęte większością głosów, przy 8 głosach za, 1 przeciw i 2 osobach nieobecnych.

**Stanowisko 3:**

Komisja Gospodarki rekomenduje przedstawienie wniosku o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego dla działki stanowiącej własność SONEO GROUP Sp. z o.o. wraz z pozostałymi wnioskami dotyczącymi zmian planu zagospodarowania przestrzennego zbiorczo na posiedzeniu Komisji Gospodarki, kiedy ten temat będzie omawiany.

za - 7 głosów

przeciw - 1 głos

wstrzym. – 1 głos

Stanowisko zostało przyjęte większością głosów, przy 7 głosach za, 1 przeciw, 1 wstrzymującym się i 2 osobach nieobecnych.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** ogłosił przerwę.

Po przerwie wznowiono obrady. **Zastępcę Burmistrza** przedstawił temat związany z przekazaniem aportem części sieci magistralnej spółce wodociągowej w zamian za nabycie akcji przez Gminę.

Głos zabrał **Przewodniczący Komisji Gospodarki**, który odniósł się do przedstawionych informacji w sposób czytelny i zrozumiały, po czym zaproponował stanowisko w tej sprawie i poddał je pod głosowanie:

**Stanowisko 4:**

Komisja Gospodarki pozytywnie opiniuje przekazanie aportem części sieci magistralnej spółce wodociągowej w zamian za nabycie akcji przez gminę Bieruń i kieruje sprawę do dalszych prac.

za - 9 głosów

przeciw - 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

Opinia została przyjęta jednogłośnie, przy 9 głosach za, 2 osobach nieobecnych.

**Radny Stanisław Jurecki** po rozmowach z mieszkańcami Bierunia Starego ul. Krakowskiej nawiązał do problemu lokalizacji przejść dla pieszych w pobliżu sklepu Dino. **Zastępca Burmistrza** udzielił wyjaśnień i argumentów takiej lokalizacji.

**Radny Edward Andrejczuk** nawiązał do uwag mieszkańców w zakresie stanu drogi ul. Poziomkowej, która była wykorzystana do przeprowadzenia inwestycji na ul. Domy Polne. Prośba o obejrzenia drogi, zwrócenie uwagi na odtworzenie i przywrócenie do stanu pierwotnego drogi. **Zastępca Burmistrza** odnotował zgłoszenie i udzielił wyjaśnień.

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** nawiązał do objazdu Komisji z ubiegłego miesiąca i propozycji wprowadzenia akcji promocyjnej Groty Solnej poprzez rozdanie bezpłatnych wejściówek naszych szkół i przedszkoli. Wniosek został wcześniej skonsultowany z Dyrektorem BOSIR-u. **Radny Stanisław Jurecki** wspomniał o decyzji dopisania Seniorów trzeciego wieku.

Posiedzenie opuściła **Radna Natalia Grosman**. Od tej pory w obradach uczestniczy 8 Radnych.

Następnie **Przewodniczący Komisji Gospodarki** przedstawił wniosek i poddał go pod głosowanie:

**Wniosek 2:**

Komisja Gospodarki wnioskuje do Burmistrza Miasta o rozważenie możliwości przeprowadzenia akcji promocyjnej groty solnej, polegającej na wręczeniu jednorazowych bezpłatnych wejściówek dla uczniów szkół podstawowych, podopiecznych przedszkoli, seniorów i ich rodzin w celu rozpropagowania tego miejsca.

za - 7 głosów

przeciw - 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

*Wniosek został przyjęty jednogłośnie, przy 7 głosach za. Brak 2 głosów i 2 osób nieobecnych.*

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** nawiązał do głosu **Radnego Damian Geryckiego** w zakresie zużycia paliwa i zaproponował wniosek, który poddał pod głosowanie:

**Wniosek 3:**

*Komisja Gospodarki mając na uwadze konieczność ograniczenia wydatków bieżących w gminie wnioskuje do Przewodniczącego Komisji Bezpieczeństwa o zaplanowanie w sprawach bieżących, najbliższego posiedzenia komisji, tematu związanego ze zmianami zasad gospodarowania paliwem w Ochotniczych Strażach Pożarnych na terenie miasta.*

za - 4 głosy

przeciw - 0 głosów

wstrzym. – 4 głosy

*Stanowisko zostało przyjęte większością głosów, przy 4 głosach za, 4 wstrzymujących się, 3 osobach nieobecnych.*

W sprawach bieżących **Zastępca Burmistrza** przekazał informacje w zakresie trwającego naboru do zielonego budżetu, do programu ograniczenia niskiej emisji etap XII oraz propagowania programu STOP SMOG.

**Ad 5**

Wobec braku uwag do protokołu **Przewodniczący Komisji Gospodarki** poddał pod głosowanie Protokół nr 2/2023 z posiedzenia Komisji Gospodarki z dnia 20.02.2023 r.

za - 8 głosów

przeciw - 0 głosów

wstrzym. – 0 głosów

*Protokół został przyjęty jednogłośnie, przy 8 głosach za.*

**Przewodniczący Komisji Gospodarki** po zrealizowaniu porządku, zamknął posiedzenie Komisji.

Integralną część protokołu stanowi nagranie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Arleta Urbańczyk

**Przewodniczący Komisji Gospodarki**

**Piotr Świerkosz**