

ZARZĄDZENIE NR B.0050.200 .2024
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 31 grudnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu do Programu Bieruńska Karta Mieszkańca oraz regulaminu
Współpracy Gminy Bieruń z Partnerami

Na podstawie art.7, art.30 i art.31 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 1465 z późn.zm.) oraz w wykonaniu Uchwały Nr XII/6/2024 z dnia 26 września 2024 roku

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA
postanawia:

§ 1. Wprowadzić regulamin Programu Bieruńska Karta Mieszkańca, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadzić regulamin Współpracy Gminy Bieruń z Partnerami Programu Bieruńska Karta Mieszkańca, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązać Wydział Promocji i Spraw Społecznych do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie i aktualizację treści zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Promocji i Spraw Społecznych.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem i aktualizacją zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa tryb wnioskowania, wydawania, przedłużenia ważności, unieważnienia oraz zasady korzystania z „Bieruńskiej Karty Mieszkańca”.
2. Organizatorem Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca” jest Gmina Bieruń.
3. Wnioskujący zobowiązani są zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptować jego treść najpóźniej w momencie złożenia wniosku o wydanie Karty, jak również przestrzegać jego postanowień w trakcie uczestnictwa w Programie.
4. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na stronie www.kartamieszkanca.bierun.pl.

§ 2. Definicje

Na potrzeby realizacji Programu przyjmuje się następujące definicje, które oznaczają odpowiednio:

1. **Organizator** – Gmina Bieruń.
2. **Karta** – Bieruńska Karta Mieszkańca.
3. **Karta fizyczna (plastikowa)** – Bieruńska Karta Mieszkańca, której nośnikiem jest zbliżeniowa elektroniczna karta posiadająca zaprogramowany indywidualny numer nadany przez producenta układu pamięciowego i która została spersonalizowana poprzez naniesienie na niej imienia, nazwiska, numeru karty oraz wzoru graficznego określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu. Karta uprawnia do korzystania z ulg, zniżek i preferencji przysługujących w ramach Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”.
4. **Karta wirtualna** – Bieruńska Karta Mieszkańca dostępna przez aplikację mobilną.
5. **Program** – Program „Bieruńska Karta Mieszkańca”, wprowadzony uchwałą nr XII/6/2024 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Bieruń Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”, którego szczegółowe zasady reguluje niniejsze Zarządzenie.
6. **Partner** – jednostka organizacyjna gminy, inna jednostka lub instytucja publiczna, podmiot prywatny prowadzący działalność gospodarczą, klub sportowy, organizacja pozarządowa, z własnej inicjatywy przyznająca zniżki, ulgi, preferencje, uprawnienia Użytkownikom Karty.
7. **Wnioskujący** – osoba składająca wnioski o wydanie Bieruńskiej Karty Mieszkańca.

8. **Wniosek** – formularz zamieszczony na stronie: www.kartamieszkanca.bierun.pl oraz dostępny w Urzędzie Miejskim w Bieruniu, którego złożenie i akceptacja jest warunkiem przystąpienia Użytkownika do Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”. Wzór Wniosku stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
9. **Personalizacja Karty** – zapisanie danych osobowych na Bieruńskiej Karcie Mieszkańca.
10. **Użytkownik Karty lub Uczestnik Programu** – osoba, której przyznano uprawnienia wynikające z Programu oraz wydano Kartę fizyczną lub przyznano dostęp do Karty wirtualnej, potwierdzając uprawnienia wynikające z Programu.
11. **Strona Programu** – strona internetowa, na której są umieszczone wszystkie informacje o Programie "Bieruńska Karta Mieszkańca", dostępna pod adresem: www.kartamieszkanca.bierun.pl, za pośrednictwem, której Użytkownik może złożyć wniosek o wydanie Bieruńskiej Karty Mieszkańca oraz zarządzać swoim kontem.
12. **Aplikacja** – aplikacja mobilna, czyli oprogramowanie działające na urządzeniach przenośnych, funkcjonująca na urządzeniach z systemem operacyjnym iOS oraz Android, dostępna do pobrania bezpłatnie na platformach dystrybucji cyfrowej App Store i Sklep Play i umożliwiająca korzystanie z Bieruńskiej Karty Mieszkańca.

§ 3. Zasady przyznawania i wydawania „Bieruńskiej Karty Mieszkańca”

Użytkownikiem Karty może być osoba, która spełnia warunki niniejszego Regulaminu oraz zaakceptuje jego postanowienia.

1. Kartę może otrzymać osoba, która spełnia co najmniej jeden z poniżej wskazanych warunków:
 - a. osoby pełnoletnie, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Tychach oraz deklarują w zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest Miasto Bieruń;
 - b. osoby, które rozliczają podatek rolny z tytułu prowadzonego gospodarstwa rolnego i deklarują w informacji w sprawie podatku rolnego jako miejsce zamieszkania Miasto Bieruń;
 - c. osoby korzystające ze świadczeń udzielonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bieruniu i nieosiągające dochodów opodatkowanych;
 - d. dzieci osób, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. a, b i c (co najmniej jeden z rodziców spełnia powyższe warunki) do ukończenia przez nie 18 roku życia lub do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia; w przypadku ubiegania się o wydanie Karty dla dzieci do ukończenia 18 roku życia, wniosek musi być złożony przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka;
 - e. dzieci i młodzież przebywająca w pieczy zastępczej instytucjonalnej bądź rodzinnej zamieszkujące (przebywające) na terenie Miasta Bieruń, do ukończenia przez nie 18 roku życia lub do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia.
2. Karta może być wydana jako Karta plastikowa lub Karta wirtualna.
3. Karta może być wydana na podstawie złożonego wniosku.
4. Wniosek o wydanie Karty lub wniosek o jej przedłużenie składa się w formie papierowej w siedzibie Organizatora lub w formie elektronicznej poprzez stronę internetową www.kartamieszkanca.bierun.pl
5. Do wniosku należy dołączyć do wglądu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków:
 - a. pierwszą stronę zeznania PIT za rok poprzedni (z widocznym adresem zamieszkania na terenie Miasta Bieruń), z potwierdzeniem złożenia go w Urzędzie Skarbowym w Tychach lub zaświadczenia wydanego przez Urząd Skarbowy o miejscu zamieszkania na terenie Miasta Bieruń dla celów podatkowych.

- b. w przypadku rozliczenia PIT przez Internet – pierwszej strony deklaracji PIT wraz z UPO (Urzędowym Potwierdzeniem Odbioru) z widocznym identyfikatorem dokumentu.
6. Wnioskodawca składający wniosek otrzymuje Kartę po zweryfikowaniu poprawności wniosku przez pracownika Organizatora (pracownika Wydziału Promocji i Spraw Społecznych) w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku. Odbiór Karty następuje osobiście za okazaniem dowodu osobistego Wnioskodawcy.
 7. Karta plastikowa wydawana jest bezpłatnie, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w § 3 ust. 9.
 8. Karta jest wydawana na czas określony, okres ważności Karty wynosi jeden rok. Po upływie tego okresu Użytkownik może wnioskować o przedłużenie jej ważności na kolejny rok, składając stosowny wniosek o przedłużenie ważności karty w siedzibie Organizatora (Urząd Miejski w Bieruniu ul. Rynek 14) lub elektronicznie poprzez stronę internetową www.kartamieszkanca.bierun.pl. Do wniosku należy każdorazowo dołączyć dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 5. Organizator w sytuacjach szczególnych zastrzega sobie prawo do niewydłużenia terminu ważności Karty.
 9. W przypadku utraty Karty plastikowej, jej zgubienia lub zniszczenia, może być wydany duplikat Karty. Duplikat jest wydawany po złożeniu wniosku w formie papierowej lub elektronicznej. Za wydanie duplikatu pobierana jest opłata w wysokości 20,00 zł. Opłatę należy uiścić w kasie w siedzibie Organizatora (Urząd Miejski w Bieruniu ul. Rynek 14). Do wniosku należy dołączyć uszkodzoną Kartę, bądź złożyć pisemne oświadczenie o braku możliwości jej zwrotu wraz z dowodem wpłaty.
 10. Zmiana danych osobowych Użytkownika Karty wymaga wydania nowej Karty oraz uiszczenia opłaty w wysokości 20,00 zł. Opłatę należy uiścić w kasie w siedzibie Organizatora (Urząd Miejski w Bieruniu ul. Rynek 14). Użytkownik Karty powinien złożyć wniosek o wydanie Karty w formie papierowej lub elektronicznej, podając numer posiadanej Karty.

§ 4. Zasady użytkowania Karty

1. Karta wydawana jest imiennie (jest dokumentem spersonalizowanym) i może być użytkowana tylko przez osobę, której została wydana (Użytkownika karty) Nie może być użyczana, odstępowana bądź sprzedawana przez Użytkownika Karty innym osobom.
2. Karta jest ważna z dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości, a w przypadku osób, o których mowa w § 3 ust.1 pkt d i e, z legitymacją szkolną lub studencką.
3. Aby skorzystać z uprawnień wynikających z Programu, celem weryfikacji należy okazać Partnerowi Kartę wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość zgodną z okazaną Kartą.
4. W przypadku utraty uprawnień do korzystania z Karty jej Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym Organizatora oraz zwrotu karty.
5. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących zniżek, ulg, zwolnień i innych przywilejów, które znajdują się w wykazie publikowanym na stronie www.kartamieszkanca.bierun.pl oraz w aplikacji mobilnej Bieruńska Karta Mieszkańca.
6. Użytkownik Karty zobowiązany jest do jej ochrony przed utratą lub zniszczeniem.
7. Uprawnienia z tytułu posiadania Karty nie łączą się z innymi uprawnieniami chyba, że zostanie to wskazane przez Partnera Programu.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Organizator prowadzi rejestr wydanych Kart.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji niniejszego Regulaminu.
3. Informacja w tym zakresie zostanie opublikowana na stronie internetowej www.bierun.pl oraz stronie internetowej www.kartamieszkanca.bierun.pl, a także w aplikacji mobilnej Bieruńska Karta Mieszkańca.

§ 6. Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Użytkowników znajdują się w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

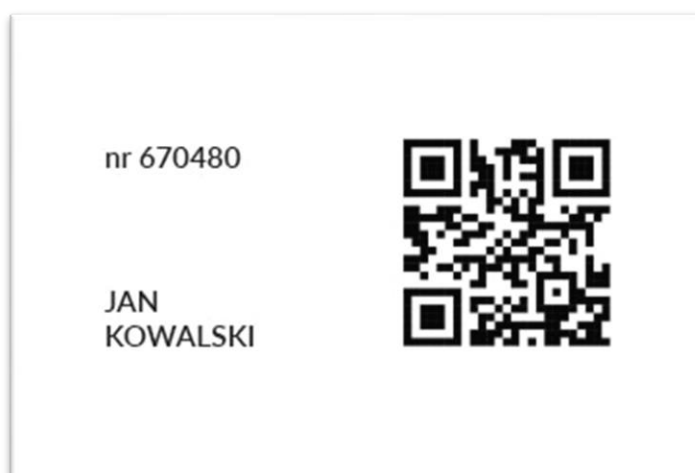
1. Załącznik nr 1 do Regulaminu – wzór Bieruńskiej Karty Mieszkańca .
2. Załącznik nr 2 do Regulaminu - wzór wniosku o przystąpienie do programu: Bieruńska Karta Mieszkańca i wydanie Karty.
3. Załącznik nr 3 do Regulaminu - klauzula informacyjna.

Wzór graficzny Bieruńskiej Karty Mieszkańca

Awers



Rewers



**WZÓR WNIOSKU O WYDANIE KARTY/ DUPLIKATU
W PROGRAMIE „BIERUŃSKA KARTA MIESZKAŃCA”**

☐ Tradycyjna (plastikowa karta) ☐ Elektroniczna

Dane wnioskodawcy:

Imię:

--

Nazwisko:

--

Pesel:

--

Adres zamieszkania:

Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr mieszkania

Kod	Poczta

Nr telefonu	e-mail

Dane członków rodziny :

Lp.	Imię i nazwisko	Pesel	Stopień pokrewieństwa M- małżonek D- dziecko	Nr telefonu	^[1] e-mail
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem Bieruńskiej Karty Mieszkańca i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
4. Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Operatora aplikacji mobilnej informacji o Programie, w tym między innymi o Partnerach udzielających zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień dla posiadaczy Karty, o specjalnych akcjach promocyjnych, informacji handlowych od Operatora o produktach i usługach własnych itp. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. wyrażonej zgody.

.....
Podpis Wnioskodawcy (rodzica, opiekuna prawnego)

Oświadczam, że:

- ☐ jestem zameldowana/y w gminie Bieruń na pobyt stały;
- ☐ jestem zameldowana/y w gminie Bieruń na pobyt czasowy;
- ☐ rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Tychach ze wskazaniem miejsca zamieszkania na terenie gminy Bieruń;
- ☐ jestem właścicielem gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Bieruń oraz utrzymuję się wyłącznie z rolnictwa;
- ☐ korzystam ze świadczeń udzielonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bieruniu i nie osiągam dochodów opodatkowanych.

w związku z czym przedkładam do wglądu jeden z poniższych dokumentów:

- ☐ kopię pierwszej strony złożonego PIT-u za poprzedni rok wraz pieczętą wpływ do US w Tychach lub Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO). Jeśli adres zamieszkania występuje na kolejnej stronie, wtedy jest konieczność okazania także tej strony, na której widnieje adres zamieszkania.
- ☐ emeryci i renciści okazują kopię pierwszej strony PIT-40A/11A otrzymanego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
- ☐ oświadczenie informujące o posiadaniu gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Bieruń oraz utrzymywaniu się wyłącznie z rolnictwa.

UWAGA: Osoby powyżej 18 roku życia, będące uczniami lub studentami dołączają:

- ☐ oświadczenia o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce.

.....
Podpis Wnioskodawcy (rodzica, opiekuna prawnego)

**Wniosek należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami
Zaznaczyć prawidłowe, wstawiając znak X.**

^[1] Pole wymagane w przypadku korzystania z aplikacji mobilnej.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROGRAMU pn. „BIERUŃSKA KARTA MIESZKAŃCA” - UŻYTKOWNIK

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO – informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Bieruń jest **Burmistrz Miasta Bierunia z siedzibą w Urzędzie Miejskim**, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń, tel. 32 708 09 10, adres e-mail: urząd@um.bierun.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bierun.pl, lub pod nr tel. 32 708 09 41 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) Dane osobowe Użytkownika w postaci: imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania, numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej, przetwarzane będą w celu:
 - a) rozpatrzenia wniosku oraz przyznania i obsługi Bieruńskiej Karty Mieszkańca, umożliwienia Użytkownikowi korzystanie ze zniżek, ulg, preferencji i uprawnień oferowanych przez Partnerów, według aktualnego wykazu zamieszczonego na Stronie Programu, w związku z wprowadzeniem uchwały nr XII/6/2024 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 25 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia „Bieruńskiej Karty Mieszkańca” i Regulaminu przyznawania i korzystania z Bieruńskiej Karty Mieszkańca – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i e) RODO, tj. wykonania umowy i wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz art.9 ust.2 pkt a RODO tj. osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w ww. celu.
 - b) otrzymywania od Operatora aplikacji mobilnej informacji o Programie, w tym między innymi o Partnerach udzielających zniżek, ulg, preferencji lub uprawnień dla posiadaczy Karty, o specjalnych akcjach promocyjnych, informacji handlowych od Operatora o produktach i usługach własnych itp. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. wyrażonej zgody;
 - c) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie wystawiania, przechowywania i archiwizacji dokumentów oraz w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 4) Z poszanowaniem poufnego charakteru danych osobowych Użytkownika mogą one być ujawnione podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów zawartych przez Administratora i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności: operatorowi aplikacji mobilnej, dostawcom usług IT, operatorom telekomunikacyjnym, Partnerom Programu.
- 5) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Użytkownika przez okres trwania Programu lub okres ważności wydanej Bieruńskiej Karty Mieszkańca, a następnie przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z odrębnych przepisów prawa.
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania – przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełniania przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych. Prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

- 8) Podanie danych osobowych przez Użytkownika przetwarzanych na podstawie art. 6 ust.1 lit. b, c i e RODO jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych osobowych przez Użytkownika jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku i w konsekwencji brak możliwości wydania Bieruńskiej Karty Mieszkańca. Podanie danych osobowych na podstawie art.6 ust.1 lit. a oraz art.9 ust.2 lit. a jest dobrowolne.
- 9) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane. Dane osobowe Użytkownika nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**Regulamin współpracy Partnerów z Gminą Bieruń w ramach Programu
„Bieruńska Karta Mieszkańca”**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady współpracy Partnerów z Gminą Bieruń będącą organizatorem Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Programie** – należy przez to rozumieć program „Bieruńska Karta Mieszkańca” przyjęty Uchwałą Nr XII/6/2024 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Bieruń Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”;
 - 2) **Partnerze** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, przedsiębiorcę, instytucję kultury lub organizację pozarządową, podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn.zm.), która podpisała z Gminą porozumienie o współpracy w ramach Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”;
 - 3) **Bieruńskiej Karcie Mieszkańca** – należy przez to rozumieć kartę plastikową lub kartę wirtualną (konto w aplikacji Bieruńska Karta Mieszkańca) posiadającą indywidualny numer programowy nadany przez producenta układu pamięciowego (kod QR), numer Karty oraz imię i nazwisko posiadacza Karty Mieszkańca. Karta stanowi potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg, zniżek i preferencji aktualnie oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie.
3. Warunkiem przystąpienia do Programu jest podpisanie Porozumienia pomiędzy Partnerem i Gminą Bieruń. Formularz Porozumienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Gmina Bieruń w ramach Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca” zapewnia Partnerom ekspozycję logotypu, danych adresowych firmy oraz wyłącznie ofert objętych rabatem na stronie internetowej www.kartamieszkanca.bierun.pl. Ponadto Gmina zobowiązuje się do umieszczenia informacji o Partnerze w promocyjnych materiałach drukowanych i elektronicznych, w tym na stronie internetowej www.bierun.pl, w miesięczniku „Rodnia” oraz oficjalnych kanałach Gminy Bieruń w mediach społecznościowych. Szczegółowe warunki współpracy są indywidualnie ustalane i zawarte w porozumieniu między Partnerem i Gminą Bieruń.
5. Partner Programu zobowiązany jest do:
 - 1) preferencyjnego traktowania posiadaczy Karty korzystających ze świadczonych przez niego usług;
 - 2) oznaczenia swojego lokalu materiałami informującymi o uczestnictwie Partnera w Programie, które dostarczy Gmina Bieruń;
 - 3) zamieszczenia przez cały okres uczestnictwa w Programie, w publikowanych przez siebie materiałach promocyjnych informacji o honorowaniu Bieruńskiej Karty Mieszkańca;
 - 4) przekazywania aktualnych danych rejestrowych lub adresowych do Wykazu Partnerów Programu, prowadzonego przez Gminę Bieruń oraz informowania o zachodzących zmianach danych bądź wystąpieniu z Programu.
6. Materiały informacyjne przygotowane przez Partnera do umieszczenia na stronie Gminy lub w materiałach promocyjnych powinny zawierać następujące dane: nazwę firmy, imię i nazwisko Partnera, miejsce świadczenia usługi wraz z jej krótkim opisem, wysokość oferowanej zniżki bądź rabatu, logotyp.

7. Partner ma obowiązek uaktualniać swoje dane kontaktowe i przysyłać je w formie edytowalnej na adres karta@um.bierun.pl z dopiskiem „aktualizacja danych”.
8. Gmina Bieruń może wykluczyć Partnera z Programu:
 - 1) jeżeli Partner nie przestrzega niniejszego Regulaminu,
 - 2) jeżeli Partner nie wywiązuje się z zadeklarowanych zobowiązań (udzielania zniżek/rabatów) dla posiadaczy Bieruńskiej Karty Mieszkańca.
9. Partner może zrezygnować z uczestnictwa w Programie w każdym momencie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie. W terminie do 30 dni od doręczenia oświadczenia, o którym mowa powyżej wszystkie informacje o uczestnictwie Partnera w Programie zostaną usunięte.
10. Partner po rezygnacji z uczestnictwa w Programie lub wykluczeniu go z Programu nie może posługiwać się żadnymi materiałami i wyposażeniem związanymi z Programem i jest zobowiązany do usunięcia wszelkich oznaczeń i informacji o Programie.
11. Gmina Bieruń nie ponosi odpowiedzialności za treść materiałów informacyjnych dostarczanych przez Partnera.
12. Gmina Bieruń nie ponosi odpowiedzialności za wady usług i towarów oferowanych przez Partnerów z zastosowaniem ulg i zniżek w ramach Programu oraz za treść innych ofert proponowanych posiadaczom Karty Mieszkańca przez Partnerów.
13. Wszelkie zmiany i modyfikacje niniejszego Regulaminu podlegają publikacji w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.kartamieszkanca.bierun.pl i są wiążące dla Partnera od dnia ich upublicznienia.

Porozumienie nr

zawarte w dniu w Bieruniu

pomiędzy

Gminą Bieruń z siedzibą w Bieruniu przy ul. Rynek 14
reprezentowaną przez Sebastiana Macioła – **Burmistrza Miasta Bierunia**
zwaną w dalszej części Porozumienia „**Organizatorem Programu**”

a:

.....
.....
zwanym w dalszej części Porozumienia „**Partnerem Programu**”,

zwanymi łącznie w dalszej części Stronami o następującej treści:

§ 1

Partner Programu przystępuje do realizacji Programu „Bieruńska Karty Mieszkańca”, prowadzonego przez Gminę Bieruń na podstawie Uchwały nr XII/6/2024 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Bieruń Programu pn. „Bieruńska Karta Mieszkańca”.

§ 2

1. Dla posiadaczy imiennych Bieruńskich Kart Mieszkańca, Partner Programu oferuje zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia zgodne z deklaracją zamieszczoną przez Partnera Programu na stronie www.kartamieszkanca.bierun.pl.
2. Każdą zmianę w oferowanych zniżkach, ulgach, preferencjach i uprawnieniach Partner Programu niezwłocznie zamieszcza na stronie www.kartamieszkanca.bierun.pl.

§ 3

1. Partner Programu zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek, ulg, preferencji i uprawnień we własnym zakresie.
2. Z tytułu realizacji postanowień niniejszego Porozumienia, Strony nie będą kierować wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 4

Gmina Bieruń w ramach Programu, udziela Partnerowi Programu upoważnienia do wglądu w dane osobowe Użytkowników Bieruńskiej Karty Mieszkańca (imię i nazwisko) w celu weryfikacji uprawnień wynikających z Programu.

§ 5

Osobami do kontaktu w sprawach związanych z realizacją Porozumienia są :
ze strony Organizatora Programu Monika Krawczyk tel. 32 708 09 53 mail karta@um.bierun.pl
ze strony Partnera Programu
tel..... mail.....

§ 6

Partner Programu oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca” oraz Regulaminu współpracy Partnerów z Gminą Bieruń w ramach Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”.

§ 7

Każdej ze Stron Porozumienia przysługuje prawo jego wypowiedzenia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Partnera Regulaminów, o których mowa w § 6, Organizator ma prawo wypowiedzenia Porozumienia bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 9

Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Partner Programu

Organizator Programu

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROGRAMU
pn. „BIERUŃSKA KARTA MIESZKAŃCA” – PARTNER PROGRAMU**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 26 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO

– informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Bieruniu jest Burmistrz Miasta Bierunia z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Bieruniu, ul. Rynek 14, 43-150 Bieruń, tel. 32 708 09 10, adres e-mail: urząd@um.bierun.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bierun.pl, telefonicznie pod nr 32 708 09 88 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe Partnera Programu przetwarzane będą w celu realizacji Programu, w tym w celu zawarcia Porozumienia o przystąpieniu do Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca”, promocji Programu oraz Partnerów Programu, na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) i e) RODO tj. wykonania umowy i wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w związku z Uchwałą nr XII/6/2024 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia „Bieruńskiej Karty Mieszkańca” oraz Regulaminem przyznawania i korzystania z Bieruńskiej Karty Mieszkańca.
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie wystawiania, przechowywania i archiwizacji dokumentów oraz w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
4. Podanie przez Partnera Programu danych osobowych jest wymogiem zawarcia Porozumienia o przystąpieniu do Programu „Bieruńska Karta Mieszkańca” w roli Partnera Programu.
5. Z poszanowaniem poufnego charakteru danych osobowych Partnera Programu mogą one być ujawnione podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umów zawartych przez Administratora i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności: operatorowi aplikacji mobilnej, dostawcom usług IT, operatorom telekomunikacyjnym.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania – przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełniania przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych.
7. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

8. Podanie danych osobowych przez Użytkownika jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych przez Użytkownika jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Dane osobowe Partnera Programu nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.