

ZARZĄDZENIE NR B.120.8.2022
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 4 lutego 2022 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Bieruniu

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 746)

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA
postanawia:

§ 1. Powołać Zespół do spraw Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Bieruniu zwany dalej "Zespołem" w składzie:

1. Ewa Otremba - Przewodniczący Zespołu,
2. Dorota Hudy - Członek Zespołu,
3. Adam Bielas - Członek Zespołu.

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

1. Sporządzenie planu podziału środków funduszu na poszczególne cele w danym roku kalendarzowym w terminie do końca lutego oraz sprawozdania z wykonania planu za rok poprzedni w terminie do końca stycznia roku następnego, a także na bieżąco, w ciągu roku, proponowanie ewentualnych zmian w planie podziału środków.

2. Sporządzenie propozycji wysokości dofinansowania poszczególnych świadczeń wg grup dochodów.

3. Opiniowanie wniosków o udzielenie świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 3. 1. Zespół opiniuje wnioski złożone zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

2. W przypadku wątpliwości co do przyznania świadczeń socjalnych Zespół może uzależnić przyznanie świadczeń socjalnych od przedstawienia dodatkowych, stosownych dokumentów. Ostateczna decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia należy do Burmistrza Miasta Bierunia.

§ 4. 1. Posiedzenia Zespołu zwoływane są przez przewodniczącego, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

2. Zespół kieruje się zasadami bezstronności i sprawiedliwości.

3. Zespół powołany jest na okres dwóch lat, licząc od dnia wejścia w życie zarządzenia. Tym samym traci moc Zarządzenie nr B.120.007.2020 Burmistrza Miasta Bierunia z dnia 6 lutego 2020 r. w sprawie powołania zespołu do spraw Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Bieruniu

4. Zobowiązuje się Zespół do zachowania szczególnej poufności przekazywanych przez wnioskodawców informacji i danych zawartych we wnioskach o przyznanie świadczenia.

5. Wykonanie zarządzenia powierzam Członkom Zespołu.

6. Aktualizację zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Zespołu.

7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.