

ZARZĄDZENIE NR B.120.080.2021
BURMISTRZA MIASTA BIERUNIA

z dnia 12 października 2021 r.

w sprawie regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Bierunia

Na podstawie art. 9a, 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372)

BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA
postanawia:

- § 1. Wprowadzić na terenie miasta Bierunia "Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego", stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Naczelnikowi Wydziału Informatyki oraz Komendantowi Straży Miejskiej.
- § 3. Nadzór na realizacją zarządzenia powierzyć Sekretarzowi Miasta.
- § 4. Aktualizację treści zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
- § 5. Traci moc Zarządzenie Nr B.120.108.2018 z dnia 28 września 2018 r. w sprawie regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Bierunia.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Bierunia

§ 1.1. Regulamin określa cele oraz zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta Bierunia, reguły rejestracji i zapisu informacji, a także sposób ich zabezpieczenia oraz możliwości i sposób udostępniania nagrań.

2. Ilekroć w Regulaminie mówi się o:

- a) mieście - rozumieć przez to należy Miasto Bieroń,
- b) urzędzie - rozumieć przez to należy Urząd Miejski w Bieruniu,
- c) straży miejskiej - rozumieć przez to należy Straż Miejską w Bieruniu,
- d) jednostce organizacyjnej - rozumieć przez to należy jednostkę, która została utworzona przez gminę, czy w której gmina ma udziały lub, która korzysta z finansowych środków gminy, w tym instytucje kultury.

§ 2. Celem monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa mienia i osób przebywających na terenie urzędu i miasta, w tym także:

- a) utrwalanie dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia;
- b) przeciwdziałanie przypadkom naruszania bezpieczeństwa, spokoju i porządku w miejscach publicznych;
- c) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej.

§ 3.1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

2. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą kamer monitoringu miejskiego i kamer w radiowozach straży miejskiej jest spełniany za pomocą informacji o zainstalowanym monitoringu umieszczonych na tablicach ogłoszeń na terenie miasta i urzędu oraz na stronie internetowej urzędu.

3. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku podlega tylko obraz z kamer.

4. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie krócej niż 7 dni i nie dłużej niż 30 dni, w zależności od możliwości technicznych serwerów służących do ich nagrywania.

§ 4.1. System monitoringu wizyjnego składa się z:

- a) kamer rozmieszczonych na terenie miasta,
- b) kamer rozmieszczonych na terenie budynku urzędu i straży miejskiej,
- c) kamer umieszczonych w samochodach służbowych straży miejskiej,
- d) foto pułapki będącej w posiadaniu straży miejskiej,
- e) programów komputerowych, monitorów wizyjnych oraz nośników rejestrujących i zapisujących obraz niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania systemu.

2. Wykaz kamer, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a i b znajduje się na stronie internetowej urzędu miejskiego w zakładce BEZPIECZEŃSTWO (<https://www.bierun.pl/mieszkaney/wykaz-kamer-monitoringu-miejskiego>). Za aktualizację wykazu odpowiedzialny jest Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

3. Za organizację sprawnego działania monitoringu odpowiedzialny jest Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego we współpracy z Naczelnikiem Wydziału Informatyki i Komendantem Straży Miejskiej.

§ 5.1. Oprogramowania komputerowe, węzły sieci przesyłowych, nośniki, a także urządzenia rejestrujące zapisy monitoringu wizyjnego znajdują się w budynku urzędu oraz w pojazdach straży miejskiej.

2. Monitory wizyjne monitoringu znajdują się w pomieszczeniach urzędu miejskiego oraz straży miejskiej.

3. Dostęp do nagrań wymaga podania indywidualnego loginu i hasła.

4. Wgląd do nagrań monitoringu mają:

- a) osoby zatrudnione na stanowisku związanym z obsługą monitoringu miejskiego, dyżurni straży miejskiej oraz pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- b) pracownicy Wydziału Informatyki odpowiedzialni za sprawne funkcjonowanie systemów informatycznych urzędu,
- c) pracownicy firmy zewnętrznej zajmujący się serwisem systemu monitoringu, na podstawie stosownej umowy,
- d) Administrator Danych Osobowych urzędu i osoby pisemnie przez niego upoważnione.

§ 6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa interesantom i pracownikom oraz ochrony mienia, zgodnie z art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zmianami), wizyjny monitoring miejski zamontowany jest na terenie urzędu i straży miejskiej.

§ 7.1. O każdym incydencie bezpieczeństwa dotyczącym naruszenia ochrony danych osobowych odnotowanym (ujawnionym) w związku z bieżącą obserwacją kamer należy niezwłocznie powiadomić Naczelnika Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Administratora Danych Osobowych.

2. Informacja o każdym incydencie bezpieczeństwa, do rozwiązania którego konieczne było skorzystanie z zapisu monitoringu, odnotowywana jest w rejestrze incydentów z określeniem czasu incydentu, jego opisem oraz listą osób, którym udostępniono nagrania.

3. W przypadku wyjaśniania incydentu w ramach postępowania prowadzonego przez urząd:

- a) nagrania przeglądane są bez ich przegrywania na nośniki zewnętrzne,
- b) osoby trzecie, jeżeli zachodzi taka potrzeba wynikająca z toku prowadzonego postępowania, zapoznawane są wyłącznie z fragmentami nagrań, które bezpośrednio dotyczą incydentu,
- c) nagrania są udostępniane wyłącznie pod nadzorem osób uprawnionych, o których mowa w § 5 ust. 4.

4. W przypadku wyjaśniania incydentu z udziałem służb i podmiotów zewnętrznych:

- a) dopuszcza się udostępnienie nagrań na uzasadniony prawnie, pisemny wniosek, za zgodą Burmistrza Miasta lub osoby przez niego upoważnionej, w porozumieniu z Inspektorem Ochrony Danych urzędu,
- b) nagrania udostępniane są w terminie do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku, w zakresie zgodnym z jego treścią,
- c) zapisu na wskazanym nośniku dokonuje osoba posiadająca upoważnienie do obsługi monitoringu,

5. W myśl art. 308 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 534 z późn. zmianami), w trybie tzw. czynności nie cierpiących zwłoki, nagrania udostępnia się niezwłocznie. Zapisu na wskazanym nośniku dokonuje pracownik obsługi monitoringu. Nagrania należy przekazać za potwierdzeniem zawierającym m.in.: zakres czasowy i obszarowy nagrań, stopień służbowy, imię i nazwisko oraz jednostkę osoby odbierającej nagranie. O każdym przypadku udostępniania nagrań należy poinformować Burmistrza Miasta.

6. Dopuszcza się, na wniosek osoby trzeciej, która wykaże interes prawny, zarchiwizowanie części nagrań, w szczególności, gdy mogą być podstawą do dochodzenia roszczeń lub wykorzystane w ramach odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie przepisów prawa. Wydanie zapisu następuje wyłącznie uprawnionemu organowi.

7. Zapis z monitoringu nie stanowi informacji publicznej i nie podlega udostępnianiu w myśl przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176).

§ 8.1. Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych przez system monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Miasta Bierunia, który urzęduje w budynku Urzędu Miejskiego w Bieruniu, ul Rynek 14, 43-150 Bieruń. W sprawach ochrony danych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu) lub korespondencją e-mail iod@um.bierun.pl z inspektorem ochrony danych. Dodatkowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Urząd są dostępne pod adresem www.bierun.pl.

2. Każda osoba, której dane dotyczą, może zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

3. Każdy ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Zapis z monitoringu nie jest wykorzystywany do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania oraz nie jest przekazywany do państw trzecich.

§ 9.Zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w jednostkach organizacyjnych regulują dyrektorzy tych jednostek.

§ 10.W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Burmistrz Miasta Bierunia.