

## WZÓR RAPORTU

Miejscowość, data sporządzenia

Wykonawca

Adres

**Raport nr ..... za miesiąc .....**

dot. umowy nr ..... z dnia .....

zadania pn.: „.....”

### **1. Zadania realizowane**

*(otrzymane, wysłane uzgodnienia, wykonane prace projektowe i okołoprojektowe, bez powielania informacji z poprzednich raportów)*

### **2. Zadania zaplanowane**

*(planowane uzgodnienia, prace projektowe)*

### **3. Informacja o zagrożeniach**

*(zagrożenie wykonania dokumentacji w wskazanym terminie umowny, z czego wynika, chronologia zdarzeń, podsumowujące ilość czasu w dniach o ile występuje przedmiotowe zagrożenie)*

#### Załączniki:

Wyszczególnić pisma wskazane w Raporcie

.....  
Podpis