

# FORMULARZ ZAPYTANIA\* RADNEGO

BIERUŃ, DNIA 31.05.2020 r

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Jarosław Mokry

**BURMISTRZ MIASTA BIERUNIA**

**za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej**

**w Bieruniu**

Krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

W ramach Budżetu Obywatelskiego na 2020 rok, mieszkańcy Bierunia zdecydowali o realizacji, m. in. następujących zadań:

1. Rewitalizacja parku przy ul. Remizowej w oparciu o zleconą koncepcję zagospodarowania tego terenu.
2. Budowa placu zabaw na Zabrzegu.

W piśmie z dn. 3 lutego 2020 r., znak GK.7021.28.PB.9177, przedstawiono harmonogram prac.

## **TREŚĆ ZAPYTANIA:**

W nawiązaniu do pisma Zastępcy Burmistrza, Pana Sebastiana Macioła, z dn. 3 lutego 2020 r., znak GK.7021.28.PB.9177, proszę o przedstawienie aktualnych informacji nt.:

1. Stanu realizacji projektu „Zatopieni w Zieleni”  
Proszę o przedstawienie harmonogramu realizacji zadania oraz założeń koncepcji, która zgodnie z deklaracją w ww. piśmie powinna zostać wykonana do 27.03.2020 r.  
Ponownie zwracam uwagę, że zadanie związane z rewitalizacją parku przy ul. Remizowej wraz z terenem po byłej mleczarni, wymaga wcześniejszego przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami i wnioskodawcą projektu, w celu wypracowania najlepszej formy zagospodarowania tego terenu. Dokumentacja techniczna zagospodarowania terenu, pozwoli na wykonanie zaplanowanego we wniosku etapu inwestycji, którego realizacja, co do zasady, powinna zostać zakończona w br. Przygotowana w ramach zadania dokumentacja techniczna budowy parku może służyć do ubiegania się o zewnętrzne środki na jego kompleksową realizację. Rewitalizacja terenów zdegradowanych, jakim jest rejon parku przy ul. Remizowej, wydaje się doskonale wpisywać w wymogi wielu zewnętrznych konkursów na tego typu przedsięwzięcia.
2. Stanu realizacji projektu budowy placu zabaw na Zabrzegu.  
Budowa placu zabaw w dzielnicy Zabrzeg jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców tego rejonu, który stanowi jedyną dzielnicę w mieście, w której nie ma tego typu infrastruktury. Rozpoczęcie inwestycji, dałoby możliwość korzystania przez mieszkańców już w tym sezonie.

Mając na uwadze duże znaczenie przedstawionych przedsięwzięć dla bieruńskiej społeczności, ponownie zwracam się z uprzejmą prośbą o niezwłoczne rozpoczęcie ich realizacji oraz o przedstawienie aktualnego harmonogramu prac.

ZAŁĄCZNIKI: Nie dotyczy

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- a) Pisemna adres: email jaroslaw.mokry@rm.bierun.pl
- b) Pisemna adres pocztowy: .....
- c) Inna: .....

**Podpis Zgłaszającego**

Jarosław Mokry  
Radny Rady Miejskiej w Bieruniu *Dokument podpisano  
elektronicznym podpisem kwalifikowanym Jarosław Mokry*

**\* Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.**

**Podstawa Prawna: art. 24 ust 3 – 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym**

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy.

Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust.4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi.

Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz winny sposób zwyczajowo przyjęty.