

Projekt

z dnia 20 czerwca 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BIERUNIU**

z dnia 2014 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez niepubliczne przedszkola i inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie gminy Bieruń przez inne niż gmina Bieruń osoby prawne i fizyczne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Bierunia

**RADA MIEJSKA W BIERUNIU
uchwała**

§ 1. Podmioty dotowane

Objąć dotowaniem niepubliczne przedszkola, zespoły wychowania przedszkolnego oraz punkty przedszkolne zwane dalej także placówkami.

§ 2. Wysokość dotacji

1. Dla niepublicznych przedszkoli ustalić dotację na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 75% ustalonych w uchwale budżetowej planowanych wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, pomniejszonych o planowaną opłatę za wyżywienie oraz odpłatność wnoszoną przez rodziców lub opiekunów prawnych za korzystanie z wychowania przedszkolnego, w przeliczeniu na jednego ucznia, wg stanu na początek roku budżetowego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego, w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Bieruń.

2. Dla niepublicznych przedszkoli, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka ustalić dotację na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Bieruń.

3. Dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w formie zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego ustalić dotację na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 40% ustalonych w uchwale budżetowej planowanych wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, pomniejszonych o planowaną opłatę za wyżywienie oraz odpłatność wnoszoną przez rodziców lub opiekunów prawnych za korzystanie z wychowania przedszkolnego, w przeliczeniu na jednego ucznia, wg stanu na początek roku budżetowego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego, w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Bieruń.

4. W razie zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia, zmianie ulega podstawa obliczenia dotacji dla placówek, poczynając od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dokonano zmian w budżecie.

§ 3. Tryb udzielania dotacji

1. Dotacji udziela się na podstawie wniosku osoby prowadzącej placówkę, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, złożonego Burmistrzowi Miasta Bierunia nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji z wyszczególnieniem planowanej liczby uczniów.

2. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest w poszczególnych miesiącach na podstawie liczby uczniów wykazywanej w comiesięcznej informacji sporządzonej przez osobę prowadzącą placówkę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Osoba prowadząca dotowaną placówkę zobowiązana jest do składania informacji, o której mowa w ust. 2 w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, do Burmistrza Miasta Bierunia.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 2 przekazywane są na rachunek bankowy dotowanej placówki.

5. Korektę informacji, o której mowa w ust. 3 polegającej na zwiększeniu liczby uczniów ujętych w informacji za dany miesiąc można złożyć do ostatniego dnia miesiąca, którego dotacja dotyczy. Wyrównanie kwoty dotacji wynikającej z większej liczby uczniów organ dotujący przekaże do ostatniego dnia miesiąca następnego po miesiącu, którego korekta dotyczy.

6. Korektę informacji, o której mowa w ust. 3 polegającej na zmniejszeniu liczby uczniów ujętych w informacji złożonej za dany miesiąc, należy złożyć niezwłocznie po stwierdzeniu faktu zmniejszenia liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia złożenia korekty.

7. Podmiot otrzymujący dotację jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia ustania prawa do otrzymania dotacji, do złożenia pisemnej informacji do Burmistrza Miasta Bierunia.

§ 4. Tryb rozliczania dotacji

1. Dotacje udzielone z budżetu gminy są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących placówki, której została przekazana dotacja.

2. Dotacje udzielone z budżetu gminy w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 15 stycznia roku następnego po roku, w którym podmiot dotowany otrzymał dotację z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Dotacje udzielone z budżetu gminy, które w części lub w całości pobrane były nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystane na cele inne niż określone w § 4 ust. 1 podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia przekazania kontrolowanej placówce ostatecznych ustaleń kontroli zawartych w protokole kontroli.

4. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną placówkę w trakcie trwania roku budżetowego, dotowana placówka zobowiązana jest przedłożyć rozliczenie wykorzystania dotacji oraz zwrócić niewykorzystane, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości środki z dotacji udzielonej z budżetu gminy, w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności.

5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu gminy nalicza się począwszy od dnia:

- następującego po dniu stwierdzenia nienależnego pobrania dotacji lub pobrania dotacji w nadmiernej wysokości,
- przekazania z budżetu gminy dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem.

6. Ostateczne rozliczenie udzielonych dotacji za okres roczny następuje w terminie do 31 stycznia roku następnego po roku, w którym podmiot dotowany otrzymał dotację, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji

1. Burmistrz Miasta Bierunia lub osoby przez niego upoważnione, zwane dalej kontrolującymi, mają prawo do przeprowadzenia kontroli w placówkach obejmującej:

- sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 3 ust. 2, na podstawie prowadzonej przez placówkę dokumentacji organizacyjnej i przebiegu nauczania,
- sprawdzenie prawidłowości wykorzystania z zasadami określonymi w ustawie o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowej potwierdzającej wydatki poniesione na dotowaną placówkę,
- badanie dokumentów, które mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wydatkowania środków.

2. Osoba prowadząca dotowaną placówkę, zobowiązana jest do udostępnienia w związku z kontrolą dokumentacji, o której mowa w ust. 1, w siedzibie kontrolowanej placówki.

3. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie zawierające: imię i nazwisko kontrolującego, nazwę i adres kontrolowanej placówki, nazwę i adres osoby prowadzącej placówkę, termin ważności upoważnienia oraz zakres kontroli.

4. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

5. Protokół kontroli zostaje doręczony kontrolowanej placówce w terminie do 30 dni od dnia zakończenia kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo do sporządzenia niezbędnych do kontroli uwierzytelnionych kserokopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach źródłowych.

7. Osobie prowadzącej placówkę przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić protokół kontroli.

9. Dotacje pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stwierdzone w wyniku kontroli, podlegają zwrotowi do budżetu gminy Bieruń wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia powyższych faktów. Odsetki naliczane są od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

10. Podmiot otrzymujący dotację ma obowiązek przechowywania przez okres 5 lat licząc od roku następującego po roku, w którym otrzymał dotację, dokumentacji stanowiącej podstawę rozliczenia dotacji, w tym oryginałów dokumentów finansowych w zakresie finansowania środkami pochodzącymi z dotacji.

§ 6. Przepisy końcowe

1. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Bierunia.

2. Traci moc uchwała Nr XIII/15/2011 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 24 listopada 2011r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Bieruń przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w innych formach.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

<p align="center">Wniosek o udzielenie dotacji na rok.....</p> <p>Formularz przeznaczony jest dla innych niż gmina Bieruń osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie gminy Bieruń niepubliczne przedszkole/zespół przedszkolny/punkt przedszkolny</p> <p>Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)</p> <p>Termin składania: <u>do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji</u></p> <p>Miejsce składania: <u>Urząd Miejski w Bieruniu</u></p>
--

Część A

DANE OSOBY PROWADZĄCEJ	
<input type="radio"/> osoba prawna	<input type="radio"/> osoba fizyczna
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/IMIE I NAZWISKO OSOBY FIZYCZNEJ	
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ADRES OSOBY FIZYCZNEJ	
KOD POCZTOWY	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR DOMU	
NR LOKALU	

DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ	
NAZWISKO I IMIE	
TYTUŁ PRAWNY/FUNKCJA	
RACHUNEK BANKOWY WŁAŚCIWY DO PRZEKAZANIA NALEŻYTEJ DOTACJI	
NAZWA RACHUNKU BANKOWEGO	
NUMER RACHUNKU BANKOWEGO	

DANE PRZEDSZKOŁA/ZESPOŁU PRZEDSZKOLNEGO/PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO	
	<input type="radio"/> niepubliczne przedszkole <input type="radio"/> zespół przedszkolny <input type="radio"/> punkt przedszkolny
NAZWA	
NIP	
REGON	
KOD POCZTOWY	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR DOMU	
NR LOKALU	

Część B

Planowana liczba uczniów w roku.....

DOTYCZY NIEPUBLICZNYCH PRZEDSZKOŁI, ZESPOŁÓW PRZEDSZKOLNYCH I NIEPUBLICZNYCH PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH			
Liczba uczniów ogółem	w tym uczniów z orzeczeniem lub opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin		
	Wychowankowie niepełnosprawni bez autyzmu i sprzężenia	Wychowankowie niepełnosprawni z autyzmem i sprzężeniem	Wychowankowie objęci w przedszkolu wczesnym wspomaganiem rozwoju
I – VIII			
w tym z innych gmin			
IX – XII			
w tym z innych gmin			

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością, zaś planowana liczba uczniów określona z należytą starannością	
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna składającego (-ych) informację	
..... <i>miejscowość i data</i> <i>podpis</i>

<p align="center">Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca.....roku.....</p> <p>Formularz przeznaczony jest dla innych niż gmina Bieruń osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie gminy Bieruń niepubliczne przedszkole/punkt przedszkolny</p> <p>Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)</p> <p>Termin składania: <u>do 10 dnia miesiąca, za który udzielona jest dotacja</u></p> <p>Miejsce składania: <u>Urząd Miejski w Bieruniu</u></p>

Część A

DANE OSOBY PROWADZĄCEJ	
<input type="radio"/> osoba prawna	<input type="radio"/> osoba fizyczna
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/IMIE I NAZWISKO OSOBY FIZYCZNEJ	
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ADRES OSOBY FIZYCZNEJ	
KOD POCZTOWY	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR DOMU	
NR LOKALU	

DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ	
NAZWISKO I IMIE	
TYTUŁ PRAWNY/FUNKCJA	
RACHUNEK BANKOWY WŁAŚCIWY DO PRZEKAZANIA NALEŻYTEJ DOTACJI	
NAZWA RACHUNKU BANKOWEGO	
NUMER RACHUNKU BANKOWEGO	

DANE PRZEDSZKOLA/ZESPOŁU PRZEDSZKOLNEGO/PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO	
	<input type="radio"/> niepubliczne przedszkole <input type="radio"/> zespół przedszkolny <input type="radio"/> punkt przedszkolny
NAZWA	
NIP	
REGON	
KOD POCZTOWY	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR DOMU	
NR LOKALU	

Część B

Rzeczywista liczba uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca.....roku.....

DOTYCZY NIEPUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ZESPOŁÓW PRZEDSZKOLNYCH I NIEPUBLICZNYCH PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH			
Liczba uczniów ogółem 	w tym uczniów z orzeczeniem lub opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin		
	Wychowankowie niepełnosprawni bez autyzmu i sprzężenia	Wychowankowie niepełnosprawni z autyzmem i sprzężeniem	Wychowankowie objęci w przedszkolu wczesnym wspomaganie rozwoju
w tym z innych gmin 			

DANE O LICZBIE UCZNIÓW NIEPUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ZESPOŁÓW PRZEDSZKOLNYCH I NIEPUBLICZNYCH PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH WG ROCZNIKÓW Z WYKAZANIEM UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE INNYCH GMIN			
Rok urodzenia ucznia	Liczba uczniów z danego rocznika	W tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.	
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna składającego (-ych) informację	
..... <i>miejsowość i data</i> <i>podpis</i>

<p align="center">Rozliczenie wykorzystania dotacji za rok.....</p> <p>Formularz przeznaczony jest dla innych niż gmina Bieruń osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie gminy Bieruń niepubliczne przedszkole/punkt przedszkolny</p> <p>Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)</p> <p>Termin składania: <u>do 15 stycznia następnego roku kalendarzowego po otrzymaniu dotacji</u></p> <p>Miejsce składania: <u>Urząd Miejski w Bieruniu</u></p>

Część A

DANE OSOBY PROWADZĄCEJ	
<input type="radio"/> osoba prawna	<input type="radio"/> osoba fizyczna
NAZWA OSOBY PRAWNEJ/IMIĘ I NAZWISKO OSOBY FIZYCZNEJ	
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ/ADRES OSOBY FIZYCZNEJ	
KOD POCZTOWY	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR DOMU	
NR LOKALU	

DANE O OSOBIE (OSOBACH) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) OSOBĘ PROWADZĄCĄ	
NAZWISKO I IMIĘ	
TYTUŁ PRAWNY/FUNKCJA	
RACHUNEK BANKOWY WŁAŚCIWY DO PRZEKAZANIA NALEŻYTEJ DOTACJI	
NAZWA RACHUNKU BANKOWEGO	
NUMER RACHUNKU BANKOWEGO	

DANE PRZEDSZKOLA/ZESPOŁU PRZEDSZKOLNEGO/PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO	
	<input type="radio"/> niepubliczne przedszkole <input type="radio"/> zespół przedszkolny <input type="radio"/> punkt przedszkolny
NAZWA	
NIP	
REGON	
KOD POCZTOWY	
MIEJSCOWOŚĆ	
ULICA	
NR DOMU	
NR LOKALU	

Część B

INFORMACJE O KWOCIE OTRZYMANEJ DOTACJI	
Liczba uczniów, na których otrzymano dotację w.....roku/według złożonych wniosków*	
Wysokość otrzymanej dotacji wroku	

*w tym niepełnosprawni

Lp.	Miesiąc	Faktyczna rzeczywista liczba uczniów (według stanu na pierwszy dzień miesiąca)		Wysokość otrzymanej dotacji (zł)
		ogółem	niepełnosprawni (orzeczenie publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej)	
1	Styczeń			
	Luty			
	Marzec			
	Kwiecień			
	Maj			
	Czerwiec			
	Lipiec			
	Sierpień			
	Wrzesień			
	Październik			
	Listopad			
	Grudzień			
Ogółem:				
Rozliczenie otrzymanej dotacji (według rodzajów wydatków)				Kwota (zł)
2				
Ogółem:				
3	Kwota niewykorzystanej dotacji:			

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością	
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna składającego (-ych) informację	
..... <i>miejsce i data</i> <i>podpis</i>

UZASADNIENIE

W związku z nowymi zasadami dotowania niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego wprowadzonymi przez zmianę art. 80 ustawy o systemie oświaty ust. 2, 2a, 2b i 2d oraz dodanie art. 2e i 2f jak również zmianę ust. 3c, 3d należy podjąć uchwałę, która będzie zgodna z nowymi przepisami.